

Regolamento uso locali

Regolamento per la concessione dell'uso di immobili del Conservatorio Vincenzo Bellini di Catania

Articolo 1

Con riferimento all'art. 2 dello Statuto "Finalità dell'Istituzione", comma 2, lettere a e d, il presente Regolamento disciplina l'uso temporaneo da parte di soggetti pubblici e privati degli immobili del Conservatorio di Musica Vincenzo Bellini di Catania per lo svolgimento di conferenze, convegni, manifestazioni umanitarie, educative, artistiche, culturali, scientifiche, mostre, compatibilmente con la destinazione primaria degli ambienti e/o dei locali di cui si richiede l'utilizzo e, comunque, nel rispetto della loro tipologia e del loro prestigio. Con il presente Regolamento, il Conservatorio di Musica Vincenzo Bellini di Catania intende garantire un "uso sociale" degli immobili, determinando i criteri generali di utilizzo da parte dei richiedenti.

È tassativamente esclusa la concessione dell'uso degli immobili del Conservatorio per attività aventi scopo di lucro da parte di privati, associazioni, società, enti. È altresì esclusa ogni forma di sub-uso.

Articolo 2

Costituiscono oggetto del presente Regolamento l'Auditorium, la Sala Pacini, la Sala Pennisi, la Sala Danzuso, le aule e tutti i locali adibiti alla didattica, cortili e altri spazi del Conservatorio di Musica Vincenzo Bellini di Catania. L'uso degli immobili del Conservatorio viene concesso dietro corrispettivo. Il canone di concessione comprensivo di rimborso spese per consumi di utenze, utilizzo di personale e altri servizi aggiuntivi, è determinato in conformità agli importi stabiliti dall'*Allegato A* al presente Regolamento.

La concessione dell'uso da parte del Conservatorio non esonera il richiedente dall'obbligo di acquisire direttamente ogni altra autorizzazione prescritta dalle norme vigenti.

Articolo 3

Coloro che intendono ottenere la concessione in uso temporaneo degli immobili del Conservatorio di Musica Vincenzo Bellini di Catania dovranno presentare in segreteria, almeno trenta giorni prima della data di utilizzo, apposita istanza redatta sul modulo messo a disposizione dal Conservatorio (*Allegato B*), debitamente sottoscritta dal richiedente, riportante i seguenti dati:

- 1) la denominazione dell'Associazione, Ente o Società;
- 2) dati anagrafici del legale rappresentante dell'Associazione, Ente o Società, recapito telefonico, indirizzo e-mail, codice fiscale e partita IVA;
- 3) tipo di manifestazione e modalità di utilizzazione degli immobili con l'indicazione del giorno e degli orari di utilizzo;
- 4) dichiarazione di assunzione di responsabilità civile e penale per eventuali danni a cose e/o persone anche al fine di eventuale risarcimento danni.

L'Associazione, Ente o Società si assume, altresì, la responsabilità per tutti i rischi di perdita e danni ad apparecchiature, arredi, suppellettili, etc. durante il periodo d'uso, eventualmente stipulando apposita polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi per danni a persone o cose.

L'Associazione, Ente o Società, ottenuta l'autorizzazione, dovrà produrre al Conservatorio copia conforme della quietanza di versamento del canone d'uso, effettuato presso il conto corrente intestato al Conservatorio.

Il versamento dovrà indicare la causale: "Canone per l'utilizzazione di immobili del Conservatorio di Musica Vincenzo Bellini di Catania". Il versamento, in unica soluzione, dovrà essere effettuato almeno cinque giorni prima della data di utilizzazione dell'immobile. Il mancato pagamento entro il termine sarà inteso come espressa rinuncia all'utilizzo.

Articolo 4

L'approvazione dell'istanza, redatta ai sensi del precedente articolo 3, è soggetta al giudizio insindacabile del Consiglio Accademico, che ne valuterà l'opportunità in termini di merito artistico e culturale e la compatibilità con le attività didattiche e di produzione del Conservatorio. L'Associazione, Ente o Società è invitata pertanto ad esibire documentazione attestante le proprie competenze ovvero le competenze degli attori coinvolti.

Nel caso di contemporaneità di richieste aventi ad oggetto il medesimo immobile, la concessione in uso verrà accordata esclusivamente secondo il criterio della priorità temporale dell'istanza, documentata dal protocollo in entrata del Conservatorio.

Articolo 5

I costi d'uso degli immobili vengono determinati secondo le tariffe dell'*Allegato A* del presente Regolamento.

L'Associazione, Ente o Società potrà chiedere l'applicazione della tariffa ridotta nei casi di manifestazioni:

- 1) di carattere culturale relative alla tutela e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico-artistico ed alla promozione e sviluppo delle attività connesse;
- 2) dirette al raggiungimento di finalità sociali e civili nel campo degli interventi socio-educativi,

nonché al miglioramento della qualità della vita.

L'eventuale parziale utilizzo dell'immobile non dà diritto a rimborso alcuno.

L'Associazione, Ente o Società proponente attività didattica integrativa a quella istituzionale può chiedere l'uso gratuito dei locali adibiti all'insegnamento se il Consiglio Accademico rileva un interesse formativo a beneficio del Conservatorio.

Articolo 6

Il Conservatorio si riserva di verificare eventuali danni apportati all'immobile concesso in uso o agli arredi ed attrezzature in esso contenuti. Il sopralluogo sarà effettuato il giorno lavorativo successivo allo svolgimento della manifestazione, alla presenza del rappresentante dell'Associazione, Ente o Società che ha avuto in uso l'immobile, o di suo delegato. Il Conservatorio procederà anche in assenza di detto rappresentante e, eventualmente accertati i danni, provvederà a quantificarli e a comunicarli, mediante PEC, all'Associazione, Ente o Società. Tale comunicazione costituirà titolo sufficiente al fine del risarcimento che dovrà essere corrisposto entro trenta giorni dalla richiesta.

Articolo 7

Lo svolgimento delle attività negli immobili oggetto del presente Regolamento dovrà avvenire nel rispetto della normativa in vigore in ragione delle specifiche iniziative. L'Amministrazione si riserva di verificare il corretto svolgimento delle attività anche mediante verifiche con proprio personale, il cui accesso deve essere incondizionatamente garantito dal richiedente.

Nei locali non è consentita la presenza di persone in numero maggiore di quello dei posti a sedere.

L'eventuale sospensione di una attività autorizzata non darà diritto al rimborso del canone versato, anche se dovuta a cause di forza maggiore o perché non conforme all'autorizzazione concessa.



Canone di concessione dei locali del Conservatorio "V. Bellini" di Catania

Auditorium	Sala	Pulizia locale	Utilizzo pianoforte Steinway
Tariffe giornaliere	1.200,00	300,00	500,00

Sala Pacini	Sala	Pulizia locale	Utilizzo pianoforte Steinway
Tariffe giornaliere	750,00	200,00	500,00

Sala Pennisi	Sala	Pulizia locale	Utilizzo strumenti/strumentazione
Tariffe giornaliere	400,00	150,00	Da concordare

Sala Danzuso	Sala	Pulizia locale	Utilizzo strumenti/strumentazione
Tariffe giornaliere	400,00	150,00	Da concordare

Aula Jazz	Sala	Pulizia locale	Utilizzo strumenti/strumentazione
Tariffe giornaliere	400,00	150,00	Da concordare

Altre Aule	Sala	Pulizia locale	Utilizzo strumenti/strumentazione
Tariffe giornaliere	250,00	100,00	Da concordare

**Modulo di richiesta uso concessione in uso temporaneo
degli immobili del Conservatorio
di Musica Vincenzo Bellini di Catania**

Al Consiglio Accademico
del Conservatorio V. Bellini di Catania
protocollo@conservatoriocatania.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ C.F. _____
residente in _____
Via/Piazza _____ Tel/Fax _____
Cell _____ in qualità di _____
_____ della _____
_____ con sede in _____
Via/Piazza _____ e-mail _____
C.F. _____ P.IVA _____

CHIEDE

l'utilizzo del locale del Conservatorio V. Bellini di Catania

denominato _____, per lo svolgimento del seguente
spettacolo/manifestazione/evento:

nel/nei giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____

con utilizzo di attrezzature tecniche o strumentazione musicale come specificato di seguito:

a tal fine DICHIARA

- che il responsabile/organizzatore dello spettacolo/manifestazione è indicato nella persona di _____, residente a _____, in via/piazza _____ tel. _____;
 - di impegnarsi a corrispondere il canone di locazione giornaliera al Conservatorio Statale di Musica V. Bellini di Catania, secondo quanto stabilito dal Regolamento per la concessione dell'uso di immobili del Conservatorio Vincenzo Bellini di Catania (art. 6);
 - di sollevare il Conservatorio Statale di Musica di Catania da qualsiasi responsabilità per danni che possono derivare a terzi durante l'uso dei locali e di impegnarsi a coprire le spese di ripristino, ovvero a risarcire tutti i danni arrecati ai locali o agli arredi durante l'allestimento svolgimento e smontaggio dello spettacolo/manifestazione dello spettacolo/manifestazione;
- che il Conservatorio Statale di Musica di Catania rimarrà estraneo a qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca tra il sottoscritto ed i terzi, con la precisazione che ogni e qualsivoglia responsabilità, di qualsiasi tipo o natura, compresa pertanto quella relativa ai rapporti giuridici ed economici instaurati con tutto il personale coinvolto nell'allestimento, nell'organizzazione e nello svolgimento dell'iniziativa di cui alla presente istanza sia da attribuire in maniera esclusiva al sottoscritto;

- di impegnarsi a rispettare ogni adempimento in materia di sicurezza in relazione al personale impiegato e, in particolare, alle attrezzature tecniche e agli elementi scenici utilizzati;

infine, DICHIARA di

- autorizzare il Conservatorio statale di Musica V. Bellini di Catania al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e successive modificazioni e/o integrazioni.

Luogo e data, _____

FIRMA

N.B. Si allega documento di identità in corso di validità.