



**ISTITUTO MUSICALE VINCENZO BELLINI  
CATANIA**

**Istituto Superiore di Studi Musicali**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 19 del 17 MAGGIO 2022**

**Oggetto:** Bilancio di previsione 2022.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce presso la Sala Sangiorgi dell'Istituto il martedì 17 maggio 2022, alle ore 11:30.

La Presidente, Prof.ssa Graziella Seminara, collegata da remoto attraverso la piattaforma istituzionale Teams, presiede la seduta.

**Sono presenti i Consiglieri:** Prof. Epifanio Domenico Comis, Prof. Carmelo Giudice, lo Studente sig. Adamo Pio Tomasello.

**Il Direttore amministrativo f.f.**, dott. Omar Moricca, partecipa alla seduta con voto consultivo e assume le funzioni di Segretario verbalizzante.

La presente deliberazione viene pubblicata sul sito Internet [www.istitutobellini.it](http://www.istitutobellini.it) all'Albo dell'Istituto in data 30/05/2022.

**Il Direttore Amministrativo f.f.**

Dr. Omar Moricca



# **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 19 del 17 MAGGIO 2022**

**Oggetto:** Bilancio di previsione 2022

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

**Visto** il D.P.R., n°132, del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

**Tenuto conto** della Circolare MEF- RGS n. 2 del 22 gennaio 2010, della Circolare MEF - Ragioneria Generale dello Stato - n. 26 del 14/12/2020 come integrata dalla circolare MEF - RGS n. 9 aprile 2021, n.11, la rappresentazione del Bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2022, tenendo conto delle finalità istituzionali, individua le fonti di finanziamento necessarie per la realizzazione degli obiettivi e gli impegni che devono essere assunti affinché tali finalità possano essere raggiunte.

Si adotta una contabilità finanziaria articolata per competenza e per cassa che impone di iscrivere in bilancio le Entrate che si prevede di accertare e le Uscite che si prevede di impegnare nell'anno cui si riferisce il Bilancio medesimo. Esso ha carattere autorizzatorio e costituisce ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità il limite agli impegni di spesa che possono essere assunti dal Direttore amministrativo.

- La nuova struttura del Bilancio di previsione è articolata in Unità Previsionali di Base (UPB) che costituiscono l'insieme delle risorse finanziarie affidate alla gestione di un unico centro di responsabilità amministrativa costituita dal Direttore Amministrativo incaricato.
  - Le Unità Previsionali di Base si sviluppano su quattro livelli:
    - UPB 1° Livello – Centro di responsabilità amministrativa;
    - UPB 2° Livello – titoli (Entrate e Uscite correnti, Entrate e Uscite in conto capitale, Entrate e Uscite per partite di giro);
    - UPB 3° Livello – unità previsionali di entrata e di uscita per le Entrate e le Uscite correnti e per le Entrate e le Uscite in conto capitale);
    - UPB 4° Livello – categorie.
  - L'articolazione delle entrate e delle uscite in Unità Previsionali di Base determina la struttura del Preventivo finanziario decisionale, che costituisce, quindi, il presupposto della gestione amministrativa.
  - Viceversa, l'articolazione delle entrate e delle uscite nel momento in cui si evidenzia come unità elementare di classificazione il capitolo, dà origine al Preventivo Finanziario Gestionale in base al quale sarà possibile analizzare il modo in cui si utilizzeranno le entrate e le uscite nel momento dell'accertamento e dell'impegno (previsioni di competenza) e dell'incasso e del pagamento (previsioni di cassa).
  - **Vista** la relazione del Direttore;
  - **Vista** la Relazione programmatica al Bilancio di Previsione del Presidente;
- Visto** il parere positivo dei Revisori dei Conti espresso nel verbale n. 2 del 27.04.2022, parte integrante della presente;
- Viste** le risultanze finanziarie riepilogative riportate nell'allegato che fa parte integrale e sostanziale del presente atto;

Considerato il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità ai sensi dell'art.14, comma 2, lettera c), del D.P.R. 28/2/2003 n.132;

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono ripetute trascritte;

Ritenuto di dover provvedete in merito;

Con tre voti favorevoli ed uno contrario (Prof. Carmelo Giudice)

## DELIBERA

1. Approvare il bilancio di previsione 2022 redatto ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Ente, con funzione autorizzatoria, secondo le seguenti risultanze contabili:

### RIEPILOGO

Titolo	ENTRATE	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	6.951.000,00
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	2.837.240,69
	<b>TOTALE</b>	<b>9.788.240,69</b>
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	6.487.411,31
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>16.275.652,00</b>

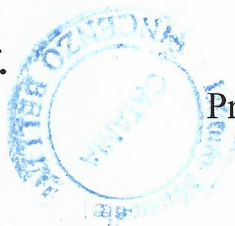
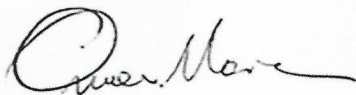
Titolo	SPESE	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	7.623.300,54
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	5.815.110,77
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	2.837.240,69
	<b>TOTALE</b>	<b>16.275.652,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>16.275.652,00</b>

i cui riepiloghi sono riportati in allegato e costituiscono parte integrante della stessa;

2. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

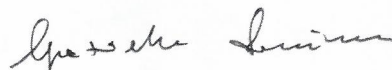
Il Direttore Amministrativo f.f.

Dr. Omar Moricca



Il Presidente

Prof.ssa Graziella Seminara





**Ministero dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica e Musicale**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL BILANCIO DI  
PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022  
DEL PRESIDENTE DELL'ISSM  
"V. BELLINI" di CATANIA**

**PREMESSE**

Nell'Istituto Superiore di Studi Musicali V. Bellini di Catania il presidente è la prof.ssa Graziella Seminara nominata con il D.M. n. 425 del 24/05/2019 per il triennio 2019/2022.

Il Direttore didattico dell'Istituzione è attualmente il Prof. Epifanio Domenico Comis, docente di prima fascia di Pianoforte, incaricato con D.M. n. 665 del 15 luglio 2019 per il triennio 2019/2022.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione è stato ricostituito con D.M. n. 97 del 25.03.2018. Alla data odierna non risulta ancora nominato il rappresentante del MUR. La funzione di Direttore Amministrativo f.f. è affidata al dott. Omar Moricca fino alla statizzazione dell'Ente, giusta Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 29 ottobre 2021.

La dotazione organica dei docenti dell'Istituto per l'a.a. 2021/2022, è così costituita:

<u>QUALIFICHE</u>	<u>ORGANICO</u>
Docenti I <sup>^</sup> Fascia	76+ 2
Docenti II <sup>^</sup> Fascia (n. 2 cessati, ex DM 565/2021 e transitati in I <sup>^</sup> Fascia)	

La dotazione organica del personale tecnico amministrativo, ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. 132/2003, è così costituita:

- n.1 Direttore Amministrativo;
- n.1 Direttore dell'Ufficio di Ragioneria;
- n.5 Assistenti;
- n. 3 Collaboratori amministrativi.

Gli allievi complessivamente iscritti alla data di redazione della presente relazione sono **in Totale 659**

## **NOTIZIE DI RILIEVO**

Il Bilancio preventivo dell'Istituto "V. Bellini" di Catania, per l'esercizio finanziario 2022, redatto in attuazione del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato dall'istituto rispetta è predisposto tenendo conto degli obiettivi fissati dalla Deliberazione del Consiglio Accademico n. 77/2021 del 6 dicembre 2021 (Piano di indirizzo e programmazione delle attività didattiche, artistiche di ricerca e di divulgazione della musica a.a. 21/22). Inoltre, nella predisposizione dello strumento di programmazione si è tenuto conto della Circolare MEF - Ragioneria Generale dello Stato - n. 26 del 11/11/2021.

La rappresentazione del Bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2022, tenendo conto delle finalità istituzionali, individua le fonti di finanziamento necessarie per la realizzazione degli obiettivi e gli impegni che devono essere assunti affinché tali finalità possano essere raggiunte.

Si adotta una contabilità finanziaria articolata per competenza e per cassa che impone di iscrivere in bilancio le Entrate che si prevede di accertare e le Uscite che si prevede di impegnare nell'anno cui si riferisce il Bilancio medesimo. Esso ha carattere autorizzatorio e costituisce ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità il limite agli impegni di spesa che possono essere assunti dal Direttore amministrativo.

In riferimento all'anno 2022, le norme di contenimento della spesa pubblica che si applicano al comparto AFAM, in applicazione della L. 160 del 2019 che ha introdotto nuove misure di contenimento della spesa pubblica, incentrate sul valore medio della spesa per l'acquisto di beni e servizi sostenuta negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018.

Con riguardo a quest'ultima disciplina la circolare MEF RGS n. 9 del 2020 ha rimandato ad uno specifico atto attuativo al MUR l'individuazione delle rispettive voci di bilancio previste.

La nuova struttura del Bilancio di previsione è articolata in Unità Previsionali di Base (UPB) che costituiscono l'insieme delle risorse finanziarie affidate alla gestione di un unico centro di responsabilità amministrativa costituita dal Direttore Amministrativo incaricato.

Le Unità Previsionali di Base si sviluppano su quattro livelli:

- UPB 1° Livello – Centro di responsabilità amministrativa;
- UPB 2° Livello – titoli (Entrate e Uscite correnti, Entrate e Uscite in conto capitale, Entrate e Uscite per partite di giro);
- UPB 3° Livello – unità previsionali di entrata e di uscita per le Entrate e le Uscite correnti e per le Entrate e le Uscite in conto capitale);
- UPB 4° Livello – categorie.

L'articolazione delle entrate e delle uscite in Unità Previsionali di Base determina la struttura del Preventivo finanziario decisionale, che costituisce, quindi, il presupposto della gestione amministrativa.

Viceversa, l'articolazione delle entrate e delle uscite nel momento in cui si evidenzia come unità elementare di classificazione il capitolo, dà origine al Preventivo

Finanziario Gestionale in base al quale sarà possibile analizzare il modo in cui si utilizzeranno le entrate e le uscite nel momento dell'accertamento e dell'impegno (previsioni di competenza) e dell'incasso e del pagamento (previsioni di cassa).  
Prima di procedere ad un esame particolareggiato dei singoli capitoli delle entrate e delle uscite si ritiene opportuno chiarire la composizione dell'AVANZO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE alla data del 31/12/2021, che si prevede di utilizzare interamente nel corso del 2022, e la diversa provenienza dei finanziamenti ripartiti in Bilancio.

**L'Avanzo presunto di Amministrazione al 31.12.2021 che si propone di utilizzare risulta di € 6.487.411,31.**

Per la parte, invece, che attiene ai finanziamenti, alla data della compilazione del Bilancio di Previsione 2022 sono state previste le seguenti somme, la cui causale e modalità d'impiego verranno dettagliatamente specificate nelle descrizioni dei vari capitoli:

1) Contributi Allievi	€ 420.000,00
2) Finanziamento MIUR	€ 7.300.000,00
3) Finanziamento ERASMUS	€ 16.000,00
4) Finanziamento Regione	€ 50.000,00
<b>TOTALE ENTRATE PREVISTE</b>	<b>€ 7.786.000,00</b>

In fine, occorre evidenziare che il documento di che trattasi osserva i seguenti principi:

- UNITA': il totale delle entrate finanzia il totale delle spese tenendo anche conto di specifici vincoli di destinazione di alcune somme;
- ANNUALITA': le entrate e le uscite sono riferite all'anno in esame e non ad altri esercizi finanziari;
- UNIVERSALITA': tutte le entrate e le spese sono iscritte in bilancio;
- INTEGRITA': le voci in bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- VERIDICITA' ed ATTENDIBILITA': le previsioni sono sostenute da idonea documentazione di riferimento o da analisi fondate sulla dinamica storica;
- TRASPARENZA: dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022 da parte del Consiglio di Amministrazione si assicura la pubblicazione all'albo dell'Istituto onde garantire all'utenza e agli organi di partecipazione la più ampia conoscenza.
- Si riporta il calcolo della media ponderata, calcolata sul valore medio della spesa sostenuta negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018.

Esercizio	Totale spesa
2016	8.660.780,48 €
2017	7.182.870,15 €
2018	7.032.421,36 €
<b>Totale</b>	<b>22.876.071,99 €</b>
<b>Media Triennio</b>	<b>7.625.357,33 €</b>
<b>Spese previste per il 2022</b>	<b>7.623.300,540</b>

## **ANALISI PARTE ENTRATA**

### **TITOLO I - Entrate correnti**

#### **1.1 – ENTRATE CONTRIBUTIVE**

##### **UPB 1.1.1 - CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI**

###### **1 – Contributi scolastici allievi**

Per quanto riguarda l'importo iscritto nella previsione di competenza per l'anno 2022, pari a € 420.000,00, appare opportuno chiarire che essa deriva dall'analisi degli incassi realizzati negli esercizi finanziari precedenti (anno 2021: €. 320.310,50, anno 2020: €. 203.370,42, anno 2019: €. 558.909,50, anno 2018: €, 407.479,81, anno 2017: €. 590.400,00, Anno 2016 €. 200.825,00) e, inoltre, tiene conto delle iscrizioni per l'anno accademico 2021/2022.

La somma iscritta, ha tenuto conto, inoltre, che per quest'anno accademico, vista la ripresa delle lezioni in presenza, il C.d.A. non ha deliberato lo sconto di una *tantum* che l'Organo di gestione aveva applicato nel 2021 per gli studenti regolarmente iscritti l'anno precedente e che avevano subito una notevole riduzione della didattica in presenza a causa dell'emergenza pandemica da COVID- 19.

Pertanto, si prevede un aumento delle entrate contributive degli studentia partire già dal versamento della seconda rata per l'iscrizione all'a.a. 2021/2022.

##### **UPB 1.2.1 - TRASFERIMENTI DALLO STATO**

###### **101 - Funzionamento**

Per quanto riguarda la previsione di competenza e di cassa per l'anno 2022 si è tenuto conto delle disposizioni impartite negli scorsi anni dal Ministero dell'Università e delle Ricerca che imponevano l'iscrizione in bilancio delle somme inizialmente previste a titolo di contributo ordinario per il funzionamento amministrativo e didattico relativi agli anni pregressi.

In virtù di tale prassi e tenuto conto dell'assegnazione ministeriale per l'esercizio finanziario 2021, in applicazione del Decreto MIUR-MEF n. 121 del 22 febbraio 2019, del DM. N. 557 del 02.04.2029 sulla distribuzione dei fondi Statali per gli Istituti pareggiati, della nota Ministeriale n. 5992-dell'11 maggio 2020 e del D.D. n. 1832 del 11.11.2020, risultato pari a 7.666.429,00 euro, si è disposta una previsione, di € 6.165.000,00 per l'anno 2022, secondo quanto previsto nel Regolamento di amministrazione finanza e contabilità dell'Ente all'art. 7 c.7, ovvero: “ *I mezzi finanziari trasferiti dallo Stato sono iscritti in bilancio in misura pari a quelli assegnati per l'anno in corso, oppure nel diverso importo risultante da comunicazioni del MIUR o da normativa vigente*” e considerato che il processo di statizzazione vedrà la sua conclusione alla fine dell'esercizio finanziario 2022.



**TITOLO 3 - Entrate per partite di giro**  
**UPB 3.1.1 – ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI**  
**GIRO**

È prevista la somma complessiva di 2.837.240,69 , di cui € 1.500,00 sui capitoli relativi al reintegro del fondo di cassa e la restante somma alle partite di giro relative ai contributi che l'Ente quale sostituto d'imposta anticipa per i dipendenti i cui salari, fino ad avvenuta statizzazione, gravano su Bilancio dell'Ente e le cui singole previsioni pareggiano con quelle dei corrispondenti capitoli dell'uscita.

**Avanzo di Amministrazione Utilizzato**

Il Consiglio di Amministrazione nella sua autonomia decisionale stabilisce di prelevare l'intero importo dell'avanzo di amministrazione che come specificato in premessa ammonta a 6.487.411,31.

## ANALISI PARTE USCITA

In particolare l'avanzo verrà redistribuito nella sua totalità per finanziare il pagamento della massa salariale dei dipendenti docenti e amministrativi, che fino al completamento del processo di statizzazione graveranno sul Bilancio dell'Ente, le uscite correnti e in conto capitale.

### TITOLO I - SPESE CORRENTI

#### 1.1 – FUNZIONAMENTO

#### UPB 1.1.1 – USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

##### 1 – Indennità di Presidenza e di Direzione

E' stata prevista in competenza per il 2022 la somma di € 15.600,00 proveniente dai finanziamenti del MUR nel 2022.

La previsione si reputa sufficiente per il pagamento dei compensi del Direttore dell'Istituto per l'anno 2022, la cui esatta determinazione è stabilita da apposito D.M. (n. 610 del 03/08/2016) come previsto dalla Legge di Stabilità 2015 (Legge 23 dicembre 2014, n. 190) la quale prevede all'articolo 1, comma 342, l'abolizione del compenso spettante al Presidente.

Mentre per il compenso spettante al Presidente, precedentemente abolito dall'articolo 1, comma 342, si attende apposito Decreto Ministeriale per la sua rideterminazione in quanto il prefato compenso è stato reinserito dall'articolo 1, comma 303, della Legge n.234 del 30 dicembre 2021.

L'indennità non è soggetta alle riduzioni previste dal D.L. 31/05/2010 n.

78 convertito con modificazioni della Legge 30/07/2010 n. 122, in materia di riduzione e contenimento della spesa negli enti pubblici e alla correlata circolare del MIUR – Direzione Generale AFAM – n. 7110 del 18/11/2010.

L'attuale compenso per l'incarico del Direttore a carico del Bilancio dell'Istituzione ammonta ad € 15.600,00 (lordo dipendente) ai sensi degli art. 1 e 2 del D.I. (Miur di concerto con il Mef) del 16.01.2008.

##### 2 – Compensi e indennità di missione ai componenti di organi

E' stata prevista per la competenza 2022 la somma di € 10.600,00.

La previsione si reputa sufficiente per il pagamento dei compensi ai componenti il Consiglio di Amministrazione, il Consiglio Accademico e la Consulta degli Studenti per l'anno 2022 in attuazione del Decreto interministeriale prot. n. 6196 del 01/02/2007.

I predetti compensi sono stati rivisti alla luce del D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito con modificazioni della Legge 30/07/2010 n. 122, in materia di riduzione e contenimento della spesa negli enti pubblici e alla correlata circolare del MIUR – Direzione Generale AFAM – n. 7110 del 18/11/2010.

I compensi degli attuali organi sono così determinati

- Componenti Consiglio Amministrazione	€	50,00	Per un massimo di 11 sedute
- Componenti Consiglio Accademico	€	40,00	Per un massimo di 11 sedute
- Componenti Consulta Studenti	€	30,00	Per un massimo di 11 sedute

### **3 – Compensi ai Revisori dei conti e nucleo di valutazione**

È stata prevista per la competenza 2022 la somma di € 8.344,00.

La predetta somma si presume sufficiente per il pagamento dei compensi, indennità e rimborsi da corrispondere ai Revisori dei Conti sulla scorta della Delibera del C.d.A. n. 20 dell'11.09.2019 con la quale si fissa la misura dei compensi predetti da attribuire ai Revisori in applicazione del D.I. (Miur di concerto con il Mef) del 14 febbraio 2014 e rimborsi spese al Presidente del Nucleo di Valutazione.

Anche i predetti, in quanto determinati successivamente all'entrata in vigore del D.L. 78/2010, non sarà soggetta alle riduzioni previste dal medesimo D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito con modificazioni della Legge 30/07/2010 n. 122, in materia di riduzione e contenimento della spesa negli enti pubblici e alla correlata circolare del MIUR – Direzione Generale AFAM – n. 7110 del 18/11/2010.

L'attuale compenso lordo per ciascuno dei Revisori dei conti è determinato in € 2.172,00.

### **4 – Fondo Consulta degli Studenti**

E' stata prevista tanto per la competenza che per la cassa 2022 la somma di € 1.000,00. La somma sarà utilizzata per consentire un corretto funzionamento dell'organo rappresentativo degli studenti garantendo, tra l'altro, la partecipazione alle riunioni convocate della Consulta Nazionale.

## **UPB 1.1.2 – ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO**

### **Da cap. 51, 52, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, e 66.**

La previsione di spesa per il 2022, in termini di competenza e di cassa, è pari ad € 6.609.873,46.

Le somme saranno utilizzate per il pagamento degli oneri per il personale docente, personale T.A. e con contratto di collaborazione, comprensive degli oneri accessori e degli arretrati dovuti al personale, che fino al completamento del processo di Statizzazione graveranno esclusivamente sul bilancio dell'Istituto e il cui finanziamento avverrà fino all'erogazione di finanziamenti Statali, anche con l'avanzo di amministrazione presunto del 2021.

### **53 – Compensi accessori contrattuali**

L'importo previsto per il 2022, in termini di competenza, ammonta ad € 120.000,00 proveniente per intero da somme che si ritiene di accertare sui finanziamenti Statali e costituenti fondi da destinare alle specifiche finalità del presente capitolo.

Nel corso dell'anno accademico 2021/2022 si dovrà procedere a stilare il Contratto integrativo d'istituto, da firmare con le organizzazioni sindacali, che come per gli anni precedenti prevede un notevole impiego di fondi in relazione all'utilizzo del personale docente e amministrativo nell'organizzazione di tutta l'attività istituzionale che ha subito negli ultimi anni un notevole incremento dovuto sia al sempre crescente numero di studenti iscritti che alla complessità degli adempimenti posti in essere per dare piena attuazione alla riforma degli ordinamenti didattici nonché all'impegno sempre crescente per il corretto funzionamento degli organi istituzionali.

### **56 – Indennità di missioni e rimborsi**

E' iscritta la somma di € 5.000,00 in termini di competenza.

La somma si reputa sufficiente per le finalità precipue del capitolo dove vanno imputate le spese che gli organi istituzionali dell'Istituto effettuano per missioni al fine di perseguire gli obiettivi istituzionali e che spesso portano vari rappresentanti dell'Istituto a recarsi su tutto il territorio nazionale ai sensi del D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito con modificazioni della Legge 30/07/2010 n. 122.

## **57 - IRAP**

L'importo complessivo previsto per l'anno 2022 ammonta a complessive €300.000,00 provenienti per intero da somme finanziate dallo Stato.

La somma iscritta al capitolo trova la sua giustificazione nell'imposta regionale sulle attività produttive che dovrà essere versata alle casse erariali calcolata sugli importi da liquidare come compensi ai vari organi dell'ente ed al personale dell'Istituto per compensi al personale, per la corresponsione del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa oltre ai compensi al personale esterno con contratto di collaborazione coordinata e continuativa a cui si applica, a carico dell'Amministrazione, la suddetta imposta.

## **58 – Convegni, seminari, masterclass, formazione e aggiornamento del Personale**

L'importo di € 63.000,00 iscritto in competenza sarà utilizzato per il pagamento di eventuali attività di formazione rivolte al personale docente e tecnico amministrativo e per il finanziamento di Convegni, seminari, masterclass.

## **59 – Contratti di collaborazione**

La previsione del presente capitolo di € 185.000,00 sarà utilizzata per le spese relative a contrattisti esterni comprensivi di oneri accessori, giusta delibera del Consiglio Accademico n. n. 66/2021 del 20 Ottobre 2021 (Approvazione del Piano didattico per l'Anno Accademico 2021/2022 e il punto 5 della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. N. 46 DEL 29 OTTOBRE 2021; avente a oggetto "Approvazione del Piano didattico per l'anno accademico 2021/2022).

In particolare sono stati confermati i seguenti insegnamenti:

COMJ/01 Basso elettrico 240 ore

COMJ/02 Chitarra jazz 324 ore

COMJ/03 Contrabbasso jazz 30 ore

COMJ/06 Saxofono jazz 180 ore

COMJ/09 Pianoforte jazz 150 ore

COMJ/11 Batteria e percussioni jazz 324 ore

COMJ/12 Canto jazz 324 ore

CODC/04 Tecniche compositive jazz 152 ore

COMI/07 Tecniche di improvvisazione musicale 80 ore

CODC/05 Tecniche di scrittura ed arrangiamento per vari tipi di ensemble 66 ore

CODM/06 Storia del Jazz 112 ore

COMJ/09 Prassi esecutive e rep. del pianoforte jazz (2° strumento) 150 ore

COMJ/11 Batteria e percussioni jazz (secondo strumento) 45 ore

CODI/08 Basso tuba 210 ore

COCM/01 Organizzazione, diritto e legislazione dello spettacolo musicale 20 ore  
COCM/02 Tecniche della comunicazione 20 ore  
Codd/07 Tecniche di consapevolezza e di espressione corporea 200 ore  
CODL/02 Lingua inglese - 2 contratti per un totale di 400 ore  
CODL/02 Lingua tedesca - 1 contratto da 60 ore  
CODM/05 Storia della musica elettroacustica 50 ore  
COME02 Composizione musicale elettroacustica (Nel biennio) 72 ore  
COME02 Analisi della musica elettroacustica 36 ore.

Il totale di n. di 3245 ore corrisponde a quanto stabilito con le deliberazioni richiamate in premessa.

## **60 – PIANISTI ACCOMPAGNATORI**

La previsione del presente capitolo per competenza ammonta ad € 50.000,00.

Il presente capitolo è stato costituito per sopperire alle esigenze legate all'accompagnamento pianistico, la cui figura dell'accompagnatore pianistico non è ancora nell'organico dell'Istituto fino a nuove disposizioni Ministeriali, visto il comma art. 892 della legge di Bilancio 2021 che istituisce nello stato di previsione del Ministero dell'università e della ricerca un Fondo con una dotazione di € 2,5 mln per il 2021 e di € 15 mln annui dal 2022, finalizzato all'introduzione di posizioni di accompagnatore al pianoforte, accompagnatore al clavicembalo e tecnico di laboratorio nelle dotazioni organiche del personale non docente delle Istituzioni AFAM. La disciplina del rapporto di lavoro di tali figure tecniche è definita nell'ambito del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Istruzione e Ricerca, in un'apposita sezione, dove si stabilisce altresì il relativo trattamento economico, prendendo a riferimento l'inquadramento economico dell'attuale Area EP1 del comparto.

## **UPB 1.1.3 – USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI**

### **101 – Acquisti di libri e riviste**

Per il 2022 è stata prevista, sia in termini di cassa che di competenza, la somma di € 20.000,00.

La somma si ritiene sufficiente per le finalità precipue del presente capitolo che prevede la possibilità di acquisto libri per la biblioteca e riviste che a vario titolo possono essere acquisiti e destinati tanto alla formazione e all'aggiornamento dei docenti o per incrementare l'offerta formativa verso gli allievi.

### **105 – MANUTENZIONE GIARDINO**

In detto capitolo per l'anno 2022 è stata prevista, tanto in termini di competenza che di cassa, la somma di € 15.000,00 proveniente per intero da somme del Ministero dell'Università e della Ricerca che si prevede di accertare per il prossimo esercizio finanziario e destinate alle finalità specifiche del capitolo finalizzate al ripristino delle piante e degli alberi presenti nel cortile interno dell'Istituto.

### **106 – USCITE PER PUBBLICITÀ**

In detto capitolo per l'anno 2022 è stata prevista, tanto in termini di competenza che di cassa, la somma di € 2.000,00 proveniente per intero da somme del Ministero dell'Università e della Ricerca che si prevede di accertare per il prossimo esercizio finanziario e destinate alle finalità specifiche del capitolo legate alla promozione dell'Istituto.

### **108 – SERVIZIO VIGILANZA ALLIEVI E DOCENTI**

E' stata prevista in competenza per l'anno 2022 la somma di € 185.000,00 proveniente per intero da somme Ministeriali che si prevede di accertare per il prossimo esercizio finanziario.

Le somme verranno utilizzate per l'assunzione degli impegni legati al servizio che l'Istituto dovrà affidare alla ditta esterna aggiudicataria del bando europeo indetto, stante la mancanza delle figure di coadiutore nell'organico dell'Ente, o comunque in supporto, stante l'assegnazione presuntiva di sole 4 unità dal Ministero e non sufficienti ad espletare tutto il servizio.

### **110 – MANUTENZIONE ORDINARIA, RIPARAZIONE E ADATTAMENTO DEI LOCALI E RELATIVI IMPIANTI**

In detto capitolo per l'anno 2022 è stata prevista, in termini di competenza, la somma di € 150.000,00 proveniente per intero da somme Ministeriali che si prevede di accertare per il prossimo esercizio finanziario.

Le spese del predetto capitolo comprendono sia la riparazione di attrezzature didattiche che d'ufficio, per queste ultime in particolare si rappresenta che per la loro vetustà sono soggette a continui interventi di riparazione.

### **111 – Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali**

In detto capitolo per l'anno 2022 è stata prevista, tanto in termini di competenza che di cassa, la somma di € 150.000,00 proveniente per intero da somme Ministeriali che si

prevede di accertare per il prossimo esercizio finanziario.

E' il caso di ricordare che l'immobile destinato all'attività istituzionale dell'Istituto non è di proprietà dell'Ente e, pertanto, gli interventi che sono previsti nel presente capitolo riguarderanno la manutenzione e le riparazioni necessarie ed urgenti per garantire un corretto andamento delle attività didattiche ed istituzionali.

### **113 – ACQUISTO E NOLO SPARTITI MUSICALI**

In detto capitolo per l'anno 2022 è stata prevista, tanto in termini di competenza che di cassa, la somma di € 5.000,00 derivanti per intero da somme che si prevede di accertare per il prossimo esercizio finanziario e finalizzati al noleggio e all'acquisto degli spartiti e on noleggio degli stessi.

### **114 – USCITE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CONGRESSI, MOSTRE ED ALTRE MANIFESTAZIONI**

In detto capitolo per l'anno 2022 è stata prevista, tanto in termini di competenza che di cassa, la somma di € 5.000,00 derivanti per intero da somme che si prevede di accertare per il prossimo esercizio finanziario e finalizzati alla partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni.

degli spartiti e on noleggio degli stessi.

### **115 – USCITE PER CONCORSI**

In detto capitolo per l'anno 2022 è stata prevista, tanto in termini di competenza che di cassa, la somma di € 10.000,00 derivante per intero da somme che si prevede di accertare per il prossimo esercizio finanziario e finalizzati all'indizione dei concorsi per il reclutamento del personale che dovrà essere reclutato sui posti vacanti del comparto amministrativo.

### **116 – CANONI D'ACQUA E GAS**

L'importo iscritto in competenza per il 2022 pari a € 50.000,00 proviene per intero da fondi di provenienza statale.

Le spese relative ai canoni delle utenze, scaturendo da appositi contratti di fornitura con le Aziende che gestiscono il servizio nella città di Catania si considerano impegnate sul predetto stanziamento ai sensi dell'articolo 24, comma 3 lettera C), del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità.

L'importo è stato notevolmente incrementato rispetto all'anno precedente in quanto la nuova sede di via Franchetti ha utenze maggiorate rispetto alle precedenti e per il perdurare della crisi energetica 2021 e 2022 che ha previsto rincari della "bolletta elettrica" di almeno il 50% rispetto agli anni precedenti.



## **117 – Energia Elettrica**

L'importo iscritto in termini di cassa ed in termini di competenza per il 2022 è pari a € 50.000,00 proviene da fondi di provenienza statale per l'E.F. 2022.

L'importo complessivo si ritiene sufficiente per le finalità del capitolo e le spese relative scaturendo da appositi contratti di fornitura con l'ENEL s.p.a. che gestisce il servizio di fornitura dell'energia elettrica si considerano impegnate sul predetto stanziamento ai sensi dell'articolo 24, comma 3 lettera C), del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità.

L'importo è stato notevolmente incrementato rispetto all'anno precedente in quanto la nuova sede di via Franchetti ha utenze maggiorate rispetto alle precedenti e per il perdurare della crisi energetica 2021 e 2022 che ha previsto rincari della "bolletta elettrica" di almeno il 50% rispetto agli anni precedenti.

## **119 – ONORARI E COMPENSI PER SPECIALI INCARICHI**

L'importo iscritto in competenza per il 2022 pari a € 30.000,00 derivanti per intero dalle somme che si presumono di incassare dal Ministero dell'Università e della Ricerca nel corso nel prossimo esercizio finanziario.

In particolare sul presente capitolo gravano le spese concernenti i contratti per RSPP e Medico del lavoro.

Sul predetto capitolo saranno imputate, altresì, le somme per Convenzioni con l'Università di Catania.

## **120 – Trasporti e facchinaggi**

L'importo iscritto in competenza e in cassa per il 2022 pari a € 10.000,00 proviene da fondi propri che si ritiene di accertare in corso d'anno prossimo.

L'importo è sufficiente per coprire le spese del presente capitolo nel quale si prevede di impegnare le somme per lo spostamento di strumenti musicali e delle attrezzature didattiche per le manifestazioni artistiche dell'Ente che si svolgeranno in location esterne alla sede.

## **121 – PREMI DI ASSICURAZIONE**

L'importo iscritto in termini tanto di competenza che di cassa ammonta per il 2022 ad € 15.000,00 e proviene da fondi ministeriali per il prossimo esercizio finanziario.

In particolare si prevede di procedere al rinnovo della polizza per l'assicurazione contro il furto delle attrezzature di proprietà dell'istituto e della polizza contro gli infortuni a copertura dello svolgimento dell'attività istituzionale da parte del personale dipendente e degli allievi.

## **122 – Acquisto di stampati, Registri, Cancelleria**

L'importo iscritto in competenza per il 2022 pari a € 6.000,00 è costituito da fondi propri che si ritiene di incassare nel corso del prossimo esercizio finanziario quali contributi degli allievi.

Sul presente capitolo graveranno tutte le spese generali di cancelleria per gli uffici amministrativi e/o acquisti di registri delle presenze dei docenti.

## **123 – Pulizia locali**

L'importo iscritto al presente capitolo ammonta ad € 120.000,00 provenienti da finanziamenti del MUR per il 2022.

L'importo è destinato oltre alle spese di pulizia anche per le spese concernenti la sanificazione degli spazi e delle aule anche in attuazione della normativa covid-19 che prevede, appunto, una costante igiene delle aule e di tutti gli spazi adibiti ad attività istituzionale.

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione N. 4/2021 DEL 04 febbraio 2021 è stato attivato, in regime di Convenzione CONSIP s.p.a., il Facility Management 4 riguardante il servizio di pulizia, attualmente erogato dalla società esterna aggiudicataria.

## **124 – TELEFONIA E SPESE POSTALI**

L'importo iscritto in termini di cassa ed in termini di competenza per il 2022 è pari a € 10.000,00 provenienti da fondi ministeriali che si prevede di accertare nell'esercizio finanziario 2022.

L'importo complessivo si ritiene sufficiente per le finalità del capitolo.

Inoltre, le relative spese scaturendo da appositi contratti con le Società telefoniche, si considerano impegnate sul predetto stanziamento, ai sensi dell'articolo 24 comma 3 lettera C), del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità senza necessità di ulteriori adempimenti.

## **125 – MANUTENZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO**

L'importo iscritto in termini di cassa ed in termini di competenza per il 2022 è pari a € 6.000,00 provenienti da fondi ministeriali che si prevede di accertare nell'esercizio finanziario 2022.

L'importo complessivo si ritiene sufficiente per le finalità del capitolo e su di esso graveranno le manutenzioni necessarie alle macchine informatiche in uso agli uffici amministrativi e didattici.

## **126 – MODESTI RINNOVI AMMODERNAMENTO AULE E UFFICI**

L'importo iscritto in termini di cassa ed in termini di competenza per il 2021 è pari a € 100.000,00 provenienti da fondi ministeriali che si prevede di accertare nell'esercizio finanziario 2022.

L'importo complessivo si ritiene sufficiente per le finalità del capitolo e su di esso graveranno i rinnovi ordinari riguardanti le aule e gli uffici dell'Istituto.

## **127 – ACCANTONAMENTO SITUAZIONI IMPREVISTE, LITI E**

L'importo iscritto in termini di cassa ed in termini di competenza per il 2022 è pari a € 50.000,00 provenienti da fondi ministeriali che si prevede di accertare nell'esercizio finanziario 2022.

L'importo complessivo si ritiene sufficiente per le finalità del capitolo e su di esso graveranno spese riguardanti contenziosi giudiziari ed extragiudiziali o altre situazioni impreviste.

## **128 – MANUTENZIONE STRUMENTI MUSICALI**

L'importo iscritto in termini di competenza per il 2022 è pari a € 100.000,00 proveniente da fondi ministeriali che si prevede di accertare nell'esercizio finanziario 2022.

L'importo complessivo si ritiene sufficiente per le finalità del capitolo e su di esso graveranno le manutenzioni riguardanti gli strumenti musicali di proprietà dell'Istituto il cui stato di conservazione verte in condizioni critiche.

## **129 - PARTECIPAZIONE ASSOCIAZIONE EUROPEA CONSERVATORI**

L'importo iscritto in termini di competenza per il 2022 è pari a € 1.600,00 proveniente da fondi propri che si prevede di accertare nell'esercizio finanziario 2022.

L'importo complessivo si ritiene sufficiente per le finalità del capitolo e su di esso graverà la quota annuale associativa per l'adesione dell'Istituto all'associazione europea dei Conservatori.

**1.2 – INTERVENTI DIVERSI**  
**UPB 1.2.1 – USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI**

**201 – MANIFESTAZIONI ARTISTICHE**

Si è previsto uno stanziamento di € 20.000,00 provenienti dalle assegnazioni su fondi MUR per l'anno 2022.

Tale importo si prevede di far fronte agli oneri derivanti dall'attività e iniziative didattiche, artistiche e musicali programmate per l'anno accademico 2021/2022 dal Consiglio Accademico.

In particolare le spese del presente capitolo sono rivolte alle spese necessarie per l'organizzazione e l'esecuzione di tale attività.

**202 - PRODUZIONE ARTISTICA**

Si è previsto uno stanziamento di € 50.000,00 provenienti dalle assegnazioni su fondi MUR per l'anno 2022.

Tale importo si prevede di far fronte agli oneri derivanti dall'attività e iniziative didattiche, artistiche e musicali programmate per l'anno accademico 2021/2022 dal Consiglio Accademico che vedranno.

In particolare le spese del presente capitolo sono rivolte alle spese necessarie per l'organizzazione e l'esecuzione di tale attività.

**251 – ESERCITAZIONI DIDATTICHE**

Si è previsto uno stanziamento di € 16.000,00 provenienti dalle assegnazioni su fondi MUR per l'anno 2022.

Tale importo si prevede di far fronte agli oneri derivanti dall'attività e iniziative didattiche, artistiche e musicali programmate per l'anno accademico 2021/2022 dal Consiglio Accademico.

In particolare le spese del presente capitolo sono rivolte alle spese necessarie per l'organizzazione e l'esecuzione di tale attività.

**253 – SAGGI E PUBBLICAZIONE DELL'ISTITUTO**

L'importo iscritto di € 20.000,00 su assegnazioni per l'anno 2022 sempre su fondi MUR, che il Consiglio di Amministrazione ha reputato di destinare alle finalità proprie del presente capitolo e che riguarderanno la pubblicazione dei quaderni dell'Istituto.

La dinamica di spesa del capitolo sarà influenzata dall'attività di programmazione del Consiglio Accademico.

### **255 – PRODUZIONE ARTISTICA E RICERCA**

L'importo iscritto di € 80.000,00 su assegnazioni per l'anno 2022 sempre su fondi MUR, che riguarderanno l'attività di produzione e di ricerca artistica e musicale dell'Istituto, compatibilmente con l'emergenza pandemica in atto.

La dinamica di spesa del capitolo sarà influenzata dall'attività di programmazione del Consiglio Accademico.

### **257 - PROGETTI INTERZIONALI**

L'importo iscritto di € 16.000,00 su assegnazioni per l'anno 2022 sempre su fondi MUR, che riguarderanno l'attività ERASMUS dell'Istituto, compatibilmente con l'emergenza pandemica in atto.

La dinamica di spesa del capitolo sarà influenzata dalle partenze degli allievi e dal rimborso a questi assegnato.

### **259– SPESA FUNZIONAMENTO ORCHESTRA, GRUPPI, ENSEMBLE E ATTIVITA' ARTISTICHE**

L'importo iscritto di € 40.000,00 su assegnazioni per l'anno 2022 sempre su fondi MUR, che riguarderanno l'attività artistica e musicale delle formazioni dell'Istituto, compatibilmente con l'emergenza pandemica in atto.

La dinamica di spesa del capitolo sarà influenzata dall'attività di programmazione del Consiglio Accademico.

### **261 – BORSE DI STUDIO**

La somma prevista pari a € 50.000,00 proviene da finanziamenti del MUR per il 2022 che si presume di accertare nel corso del 2022.

L'importo sarà destinato al finanziamento delle borse di studio interne per gli studenti regolarmente iscritti.

### **265 – MANIFESTAZIONE BELLINIANE**

La somma prevista pari a € 20.000,00 proviene da finanziamenti del MUR previsti per il 2022 e destinati dal Consiglio di Amministrazione alle specifiche finalità del capitolo ed afferenti alla partecipazione a eventi vari.

## **266 – SGRAVI, RIMBORSI E CONTRIBUTI ASSISTENZIALI**

La somma prevista pari a € 65.000,00 proviene da finanziamenti del MUR per il 2022 che si presume di accertare nel corso del 2022.

L'importo sarà destinato al finanziamento delle borse di studio sgravi e contributi assistenziali assegnati agli studenti idonei a partire dall'anno accademico 2020/2021 e non ancora erogate agli studenti per le criticità di bilancio in cui versava l'Ente.

### **UPB 1.2.3 – ONERI FINANZIARI**

#### **351 – INTERESSI PASSIVI**

Si ritiene sufficiente iscrivere la somma di € 5.000,00 per eventuali interessi passivi di conto corrente, in quanto, da contratto, quelli attivi vengono calcolati sull'andamento a tre mesi dell'EURIBOR, tasso ad andamento costantemente negativo.

#### **352 – USCITE E COMMISSIONI BANCARIE**

La somma di € 14.500,00 si riferisce al costo del rapporto bancario con l'Istituto Cassiere. Le somme, per il 2022, tengono conto contratto di affidamento stipulato con MPS e avente tale costo annuo.

## **UPB 1.2.6 – USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI**

### **502 - Fondo di riserva.**

La somma prevista di € 45.000,00 rientra nei limiti imposti dalla normativa vigente da destinare alle finalità del presente capitolo e proviene da fondi che si prevede di incassare nel corso del 2022.

In particolare ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità il fondo di riserva per le spese impreviste nonché per le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio non può essere superiore al tre per cento del totale delle uscite correnti.

Su tale capitolo non possono essere emessi mandati di pagamento.

## **TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE**

### **UPB 2.1.1. – ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPEREIMMOBILIARI**

#### **551 – AMMODERNAMENTO AULE**

Nella presente Unità previsionale di Base in fase di previsione si ritiene di appostare la somma di € 500.000,00 a seguito di tutta la fase di progettazione esecutiva messa in atto nell'esercizio precedente e preliminare alle manutenzioni di cui trattasi, che il C.d.A aveva precedentemente deliberato.

L'importo sarà destinato alla riqualificazione aule e di tutti gli spazi adibiti ad attività istituzionale.

Si procederà adesso, ultimati i progetti esecutivi e i computi metrici, all'acquisizione di lavori, di beni e servizi anche tramite affidamenti diretti nei limiti previsti dalle disposizioni della Legge Speciale di cui all'articolo 1 del DL 76/2020 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120.

#### **552 – RICOSTRUZIONE, RIPRISTINO E TRASFORMAZIONE IMMOBILI**

Nella presente Unità previsionale di Base in fase di previsione si ritiene di appostare la somma di € 500.000,00 a seguito a tutta la fase di progettazione esecutiva messa in atto nell'esercizio precedente e preliminare alle manutenzioni di cui trattasi, che il C.d.A aveva precedentemente deliberato.

L'importo sarà destinato alla riqualificazione dell'immobile che prevede, appunto, una riqualificazione delle aule e di tutti gli spazi adibiti ad attività istituzionale.

Saranno, adesso, all'esito del progetto esecutivo stilato dai professionisti incaricati, intraprese le attività negoziali per all'adeguamento dell'impianto antincendio e la messa in sicurezza della sede.

Stante la impellente necessità di rendere la sede idonea ad un corretto utilizzo, anche al fine di garantire un adeguato distanziamento sociale prescritto dalla normativa



anti covid-19, si procederà all'acquisizione di lavori, di beni e servizi anche per tramite affidamenti diretti qualora i limiti previsti dalle disposizioni della Legge, lo consentano.

#### **553 – SISTEMAZIONE AULA PACINI**

Nella presente Unità previsionale di Base in fase di previsione si ritiene di appostare la somma di € 500.000,00 a seguito di tutta la fase di progettazione esecutiva messa in atto nell'esercizio precedente e preliminare alle manutenzioni di cui trattasi, che il C.d.A. aveva precedentemente deliberato.

Saranno, adesso intraprese le attività negoziali, all'esito del progetto esecutivo stilato dai professionisti incaricati, che prevede il computo metrico delle manutenzioni di cui sopra.

L'importo sarà destinato alla riqualificazione dell'Aula PACINI che fungerà da auditorium dell'Istituto oggetto di un'importante ristrutturazione secondo quanto deliberato dal piano di indirizzo del Consiglio Accademico n. 29/2020 del 17 Agosto 2020.

Si procederà all'acquisizione di lavori, di beni e servizi anche tramite affidamenti diretti qualora i limiti previsti dalle disposizioni della Legge, lo consentano.

#### **554 – SPESE STUDIO DI REGISTRAZIONE**

Nella presente Unità previsionale di Base in fase di previsione si ritiene di appostare la somma di € 60.000,00 a seguito a tutta la fase di progettazione esecutiva messa in atto nell'esercizio precedente e preliminare alle manutenzioni di cui trattasi, che il C.d.A. aveva precedentemente deliberato.

Impegnata la somma e ricevuta la strumentazione necessaria nell'esercizio 2021, si procederà all'acquisizione di lavori, di beni e servizi a completamento dell'opera, anche tramite affidamenti diretti nei limiti previsti dalle disposizioni della Legge qualora i limiti previsti dalle disposizioni della Legge, lo consentano.

#### **601 – ACQUISTI DI IMPIANTI, ATTREZZATURE E STRUMENTI**

Nella presente Unità previsionale di Base in fase di previsione si ritiene di appostare la somma di € 3.345.110,77 che il C.A., con delibera del 27 aprile 2022 ha previsto di stanziare, a seguito delle istanze pervenute dai docenti dei dipartimenti didattici dell'Istituto e che verranno finanziate con le somme che il MUR erogherà nel 2022. L'importo sarà destinato all'acquisto di strumenti musicali e attrezzature che vedranno un ammodernamento del patrimonio strumentale dell'Ente e che riguarderà diversi dipartimenti didattici.

Si procederà all'acquisizione di lavori, di beni e servizi anche tramite affidamenti

diretti nei limiti previsti dalle disposizioni della Legge Speciale di cui all'articolo 1 del DL 76/2020 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120.

#### **602- RIPRISTINI, TRASFORMAZIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMP. ARR. ATTR. STRUMENTI MUS.**

L'importo iscritto in previsione di competenza per € 430.000,00 corrisponde a fondi che si ritiene di incassare quali contributi nel corso dell'anno 2022 dal MUR.

Le spese destinate all'acquisto di impianti ed attrezzature saranno destinati alle spese straordinarie di manutenzione che riguarderanno gli impianti, gli arredi e le attrezzature di supporto all'utilizzo degli strumenti musicali al fine di garantire il corretto svolgimento e funzionamento della didattica anche a distanza.

#### **603 – ACQUISTI DI MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO**

L'importo iscritto in previsione di competenza 2022 per € 100.000,00 corrisponde a fondi provenienti da finanziamenti del MUR per il 2022.

Le spese saranno rivolte prevalentemente a implementare gli acquisti per agevolare il ricorso anche al lavoro agile ed a completamento dell'ammodernamento delle macchine d'ufficio già intraprese nel 2021 con le maggiori assegnazioni ministeriali ricevute a causa emergenza covid-19.

#### **604 – ACQUISTI PER BIBLIOTECA**

L'importo iscritto in previsione di competenza 2022 di € 80.000,00 corrisponde a fondi provenienti da finanziamenti del MUR per il 2022.

Le spese saranno rivolte, all'esito dell'elaborazione del capitolato per il rifacimento del piano dell'Antincendio, prevalentemente a implementare gli acquisti per agevolare la fruizione del locale all'utenza e all'ammodernamento delle macchine d'ufficio e della mobilia già iniziato nel corso del 2020 con le maggiori assegnazioni ministeriali ricevute causa emergenza covid-19 e proseguito nel 2021.

#### **605 – SISTEMAZIONE EDIFICIO E GIARDINO**

L'importo iscritto in previsione di competenza 2022 di € 300.000,00 corrisponde a fondi provenienti da finanziamenti del MUR per il 2022.

Le spese adesso, a seguito di tutta la fase di progettazione esecutiva messa in atto nell'esercizio 2021 e preliminare alle manutenzioni che il C.d.A aveva deliberato, saranno, all'esito del progetto esecutivo stilato dai professionisti incaricati, affidate con attività negoziali e interesseranno la ristrutturazione dei servizi igienici dell'Istituto e il ripristino dell'impianto idrico e di illuminazione del giardino.

**TITOLO 3 – USCITE PER PARTITE DI GIRO**  
**U.P.B. 3.1.1 / USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO**

**CAP. 901, 902,903, ,905,906 e 907**

È prevista la somma complessiva di 2.837.240,69 , di cui € 1.500,00 sui capitoli relativi al reintegro del fondo di cassa e la restante somma alle partite di giro relative ai contributi che l'Ente quale sostituto d'imposta anticipa per i dipendenti i cui salari, fino ad avvenuta statizzazione, gravano su Bilancio dell'Ente e le cui singole previsioni pareggiano con quelle dei corrispondenti capitoli dell'entrata.

**INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI**

Con gli adempimenti previsti dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145, come modificata dal decreto legge 6 novembre 2021, n. 152 in applicazione delle Circolare-del-7-aprile-2022-n-17, l'amministrazione riporta l'indice di tempestività di pagamenti, che risente del ritardo generato dalla mancata certificazione del 2015 dell'ex struttura amministrativa coinvolta, a suo tempo, nelle note vicende giudiziarie che hanno coinvolto gli uffici amministrativi dell'Ente.

Pertanto, il valore dell'indicatore annuale 2021 è pari a 181 gg di ritardo, quasi diminuendo del doppio il valore relativo all'anno 2020, pari a 345 gg.

**CONSIDERAZIONI FINALI**

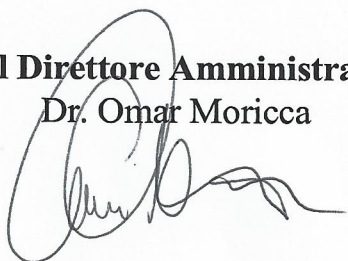
Il documento finanziario che si propone è stato predisposto in aderenza alle disposizioni che regolano la materia e prevede anche per il 2022 l'utilizzo, per intero, dell'avanzo di amministrazione presunto in quanto il Consiglio di Amministrazione intende, nel tempo, ridurre la consistenza.

Ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "V Bellini" di Catania, il bilancio di previsione annuale una volta approvato ha carattere autorizzativo, costituendo limite agli impegni di spesa da parte del Direttore Amministrativo.

In applicazione di quanto previsto dall'articolo 13 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità si sottopone al parere dei Sig.ri Revisori dei Conti.

**Il Direttore Amministrativo f.f.**

Dr. Omar Moricca



**Il Presidente**

Prof. ssa Graziella Seminara



ISTITUTO MUSICALE "V. BELLINI"  
CATANIA

Via Istituto Sacro Cuore, 3 – Catania 95125

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE E.F. 2022**

ALLEGATO 2

**RIEPILOGO**

ENTRATE	
TITOLO	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI 6.951.000,00
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE 0
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO 2.837.240,69
	<b>TOTALE</b> 9.788.240,69
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO 6.487.411,31
	<b>TOTALE GENERALE</b> 16.275.652,00

SPESE	
TITOLO	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI 7.623.300,54
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE 5.815.110,77
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO 2.837.240,69
	<b>TOTALE</b> 16.275.652,00
	<b>TOTALE GENERALE</b> 16.275.652,00

Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 14/5/2022

*Spa...*

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
DI AMMINISTRAZIONE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO



**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**

Avanzo di amministrazione presunto	6.487.411,31
Fondo iniziale di cassa	9.256.284,94

**PARTE I - ENTRATA**

Allegato 1

		ANNO FINANZIARIO 2022		
Codice	Denominazione	Residui iniziali E.F. corrente	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa
<b>TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI</b>				
<b>1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>				
1.1.1	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI	0	420.000,00	420.000,00
1.1.2	CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI	0	0,00	0,00
<b>1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>				
1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	0	6.465.000,00	6.465.000,00
1.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0	50.000,00	50.000,00
1.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	923.986,63	0,00	923.986,63
1.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	1.844.887,00	0,00	1.844.887,00
1.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	3.633,20	16.000,00	19.633,20
1.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0	0,00	0,00
<b>1.3 - ALTRE ENTRATE</b>				
1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	0	0,00	0,00
1.3.2	ENTRATE PER ATTIVITA' ECONOMICHE RILEVANTI AGLI EFFETTI DELL'IVA	0	0,00	0,00
1.3.3	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0	0,00	0,00
1.3.4	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	0	0,00	0,00
1.3.5	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	133.907,80	0,00	133.907,80
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>		<b>2.906.414,63</b>	<b>6.951.000,00</b>	<b>9.857.414,63</b>
<b>TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
<b>2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI</b>				
2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI	0	0,00	0,00
2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0	0,00	0,00
2.1.3	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI	0	0,00	0,00
<b>2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</b>				
2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	0	0,00	0,00
2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0	0,00	0,00
2.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0	0,00	0,00
2.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0	0,00	0,00
2.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	0	0,00	0,00
2.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0	0,00	0,00
<b>2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>				
2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0	0,00	0,00
2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO</b>				
<b>3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				
3.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	6.080,50	2.837.240,69	2.843.321,19
<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>		<b>6.080,50</b>	<b>2.837.240,69</b>	<b>2.843.321,19</b>
<b>RIEPILOGO DELLE ENTRATE</b>				
TITOLO I		2.906.414,63	6.951.000,00	9.857.414,63
TITOLO II		0	0,00	0,00
TITOLO III		6.080,50	2.837.240,69	2.843.321,19
<b>TOTALE</b>		<b>2.912.495,13</b>	<b>9.788.240,69</b>	<b>12.700.735,82</b>
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO</b>		<b>0</b>	<b>6.487.411,31</b>	<b>6.487.411,31</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>2.912.495,13</b>	<b>16.275.652,00</b>	<b>19.188.147,13</b>

Predisposto dal Direttore Amministrativo il 23/4/22  
 Sottoposto al Collegio dei Revisori il 28/04/2022  
 Approvato dal Consiglio d'Amministrazione il 17/5/22



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
*[Signature]*

IL PRESIDENTE  
 PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE PARTE ENTRATA  
*[Signature]*

**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE  
PARTE II - USCITA**

Allegato 1

		ANNO FINANZIARIO 2022		
Codice	Denominazione	Residui iniziali E.F. corrente	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa
<b>TITOLO 1 - USCITE CORRENTI</b>				
<b>1.1 - FUNZIONAMENTO</b>				
1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	12.350,43	38.544,00	50.894,43
1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	824.585,07	6.012.156,54	6.836.741,61
1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	208.858,94	1.118.600,00	1.327.458,94
<b>1.2 - INTERVENTI DIVERSI</b>				
1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	134.690,53	307.500,00	442.190,53
1.2.2	USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE	0	70.000,00	70.000,00
1.2.3	ONERI FINANZIARI	365	19.500,00	19.865,00
1.2.4	ONERI TRIBUTARI	0	12.000,00	12.000,00
1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI	0	0,00	0,00
1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0	45.000,00	45.000,00
<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>		<b>1.180.849,97</b>	<b>7.623.300,54</b>	<b>8.804.150,51</b>
<b>TITOLO 2 - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>				
<b>2.1 - INVESTIMENTI</b>				
2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	820.705,37	5815110,77	6.635.816,14
2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0	0	0,00
2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0	0	0,00
<b>2.2 - ONERI COMUNI</b>				
2.2.1	RIMBORSI DI MUTUI	0	0	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0	0	0,00
2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0	0	0,00
<b>2.3 - ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE</b>				
2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	0	0	0,00
2.3.2		0	0	0,00
<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>820.705,37</b>	<b>5.815.110,77</b>	<b>6.635.816,14</b>
<b>TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO</b>				
<b>3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				
3.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	210.882,47	2837240,69	3.048.123,16
<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>		<b>210.882,47</b>	<b>2.837.240,69</b>	<b>3.048.123,16</b>
<b>RIEPILOGO DELLE USCITE</b>				
TITOLO I		1.180.849,97	7.623.300,54	8.804.150,51
TITOLO II		820.705,37	5.815.110,77	6.635.816,14
TITOLO III		210.882,47	2.837.240,69	3.048.123,16
<b>TOTALE</b>		<b>2.212.437,81</b>	<b>16.275.652,00</b>	<b>18.488.089,81</b>
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				
		0	0	0
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>2.212.437,81</b>	<b>16.275.652,00</b>	<b>18.488.089,81</b>

Predisposto dal Direttore Amministrativo il 28/4/22

Sottoposto al Collegio dei Revisori il 28/04/2022

Approvato dal Consiglio d'Amministrazione il 17/5/22

IL DIRETTORE

*efg*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO



IL PRESIDENTE

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE PARTE USCITA

*Spasale L...*

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Fondo iniziale di cassa

9.256.284,94

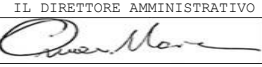
**PARTE I - ENTRATA**

**Allegato 2**

Codice	Denominazione	Residui attivi iniziali anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
<b>TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI</b>				
<b>1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>				
1.1.1	<b>CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI</b>			
	1 - TASSE SCOLASTICHE E CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI (CAP 150/0)	0,00	420.000,00	420.000,00
	2 - Studenti Pre Accademici e Propedeutici	0,00	0,00	0,00
	3 - Vecchio Ordinamento	0,00	0,00	0,00
	4 - Contributi vari e Corsi di Base	0,00	0,00	0,00
<b>1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>				
1.2.1	<b>TRASFERIMENTI DALLO STATO</b>			
	101 - Funzionamento	0,00	300.000,00	300.000,00
	102 - Compensi personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00
	103 - Fondi accessori contrattuali	0,00	0,00	0,00
	104 - I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00
	105 - Formazione e Aggiornamento	0,00	0,00	0,00
	106 - Missioni	0,00	0,00	0,00
	107 - Compensi e Missioni per esami	0,00	0,00	0,00
	108 - Contratti Docenti	0,00	0,00	0,00
	109 - Cofinanziamento Erasmus	0,00	0,00	0,00
	110 - Compensi agli Organi	0,00	0,00	0,00
	111 - Incarico di Direzione	0,00	0,00	0,00
	112 - Contributi Straordinari MUR	0,00	6.165.000,00	6.165.000,00
1.2.2	<b>TRASFERIMENTI REGIONALI</b>	0,00	50.000,00	50.000,00
	113 - Contributi Regionali			
1.2.3	<b>TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE</b>			
	201 - CONTRIBUTI PROVINCIA REGIONALE A PAREGGIO BILANCIO (CAP 80/0)	923.986,63	0,00	923.986,63
1.2.4	<b>TRASFERIMENTI DAI COMUNI</b>			
	251 - CONTRIBUTI AMM.NE. COM.LE. A PAREGGIO BILANCIO (CAP 90/0)	1.844.887,00	0,00	1.844.887,00
	252 - Convenzioni di Ricerca	0,00	0,00	0,00
1.2.5	<b>TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</b>			
	301 - Trasferimenti da altri Enti Pubblici	0,00	0,00	0,00
	304 - FINANZIAMENTO ERASMUS (CAP 60/0)	3.633,20	16.000,00	19.633,20
1.2.6	<b>TRASFERIMENTI DA PRIVATI</b>			
	351 - Convenzioni di ricerca	0,00	0,00	0,00
	352 - Borse di studio, premi e sussidi	0,00	0,00	0,00
	353 - Contributi vari	0,00	0,00	0,00
	354 - LOCAZIONE E CONCESSIONE DI BENI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
<b>1.3 - ALTRE ENTRATE</b>				
1.3.1	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>			
	400 - Ricavi dalla vendita di pubblicazioni e/o opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00
	401 - Proventi derivanti dalle prestazioni di servizi	0,00	0,00	0,00
	402 - Realizzi per cessione materiale fuori uso	0,00	0,00	0,00
1.3.2	<b>ENTRATE PER ATTIVITA' ECONOMICHE RILEVANTI AGLI EFFETTI DELL'IVA</b>			
	451 - Entrate per attività economiche rilevanti ai fini dell'IVA	0,00	0,00	0,00
1.3.3	<b>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>			
	501 - Affitto di locali	0,00	0,00	0,00
	502 - Affitto di strumenti e attrezzature	0,00	0,00	0,00
	503 - Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	0,00	0,00	0,00
1.3.4	<b>POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>			
	551 - Recupero e rimborsi diversi	0,00	0,00	0,00
1.3.5	<b>ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>			
	601 - Entrate eventuali	133.907,80	0,00	133.907,80
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>		<b>2.906.414,63</b>	<b>6.951.000,00</b>	<b>9.857.414,63</b>
<b>TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
<b>2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI</b>				
2.1.1	<b>ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI</b>			
	651 - Alienazione di immobili e diritti reali	0,00	0,00	0,00
2.1.2	<b>ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>			
	701 - Alienazione di immobilizzazioni tecniche	0,00	0,00	0,00
2.1.3	<b>REALIZZO DI VALORI MOBILIARI</b>			
	751 - Cessione partecipazioni	0,00	0,00	0,00
	752 - Realizzi di titoli emessi o garantiti dallo Stato	0,00	0,00	0,00
	753 - Riscossioni di buoni postali	0,00	0,00	0,00
<b>2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</b>				
2.2.1	<b>TRASFERIMENTI DALLO STATO</b>			
	801 - Assegnazioni MUR	0,00	0,00	0,00
2.2.2	<b>TRASFERIMENTI DALLE REGIONI</b>			
	851 - Trasferimenti dalle Regioni	0,00	0,00	0,00
2.2.3	<b>TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE</b>			
	901 - Adeguamento e messa a norma degli impianti	0,00	0,00	0,00
2.2.4	<b>TRASFERIMENTI DAI COMUNI</b>			
	951 - Trasferimenti dai Comuni	0,00	0,00	0,00
2.2.5	<b>TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</b>			

2.2.6	1001 - Trasferimenti da altri Enti Pubblici	0,00	0,00	0,00
	<b>TRASFERIMENTI DA PRIVATI</b>			
	1051 - Trasferimenti da privati	0,00	0,00	0,00
2.3.1	<b>2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>			
	<b>ASSUNZIONE DI MUTUI</b>			
	1101 - Assunzione di mutui	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2.3.2	<b>2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>			
	<b>ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI</b>			
	1151 - Assunzione di altri debiti finanziari	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3.1.1	<b>TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO</b>			
	<b>3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>			
	<b>ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>			
	<b>ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>			
	1151 - RITENUTE PER CESSIONI SU LAV. AUT. COU. TURU (CAP. 400,401,402,450)	0,00	0,00	0,00
	1152 - CONTRIBUTI CPDEL, INADEL, INPS (CAP. 480,485,490,500)	0,00	0,00	0,00
	1153 - RITENUTE PER CESSIONI 1/5 STIPENDI (CAP. 540,550)	0,00	0,00	0,00
	1154 - PARTITE DI GIRO DIVERSE (CAP 530/0)	6.080,50	265.851,46	271.931,96
	1157 - SPLIT PAYMENT - ACCANTONAMENTO IVA (CAP. 570)	0,00	0,00	0,00
	1201 - Ritenute erariali	0,00	1.519.889,23	1.519.889,23
	1202 - Ritenute previdenziali e assistenziali	0,00	614.148,54	614.148,54
	1203 - Ritenute diverse	0,00		0,00
	1204 - Trattene per conto di terzi	0,00	235.851,46	0,00
	1205 - Rimborso di somme pagate per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	1206 - Reintegro Fondo minute spese	0,00	1.500,00	0,00
	1207 - Rimborsi diversi	0,00	0,00	0,00
	1208 - Ritenute per scissione contabile IVA	0,00	200.000,00	0,00
	1209 -	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	<b>6.080,50</b>	<b>2.837.240,69</b>	<b>2.843.321,19</b>
	<b>Avanzo di amministrazione utilizzato</b>			
	1251 - Prelevamento F.A.A.	0,00	6.487.411,31	0,00
	1252 - Prelevamento Fondi destinati	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
TITOLO I	<b>RIEPILOGO DELLE ENTRATE</b>			
TITOLO II		2.906.414,63	6.951.000,00	9.857.414,63
TITOLO III		0,00	0,00	0,00
		6.080,50	2.837.240,69	2.843.321,19
	<b>TOTALE</b>	<b>2.912.495,13</b>	<b>9.788.240,69</b>	<b>12.700.735,82</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO		0,00	6.487.411,31	0,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>2.912.495,13</b>	<b>16.275.652,00</b>	<b>19.188.147,13</b>

Predisposto dal Direttore Amministrativo il 27.04.2022 \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  


PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PARTE ENTRATA



**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**  
**PARTE II - USCITA**

Allegato 2

Codice	Denominazione	Residui passivi iniziali anno 2022	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
<b>TITOLO 1 - USCITE CORRENTI</b>				
<b>1.1 - FUNZIONAMENTO</b>				
1.1.1	<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>			
	1 - Indennità di Direzione Didattica e Amministrativa	0,00	15.600,00	15.600,00
	2 - Compensi e rimborsi ai Componenti di Organi	9.700,00	10.600,00	20.300,00
	3 - Compensi ai Revisori dei conti e nucleo di valutazione	1.650,43	8.344,00	9.994,43
	4 - Fondo Consulta Studenti	1.000,00	1.000,00	2.000,00
	5 - Missioni Revisori dei Conti	0,00	3.000,00	3.000,00
1.1.2	<b>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>			
	51 - COMPENSI PERSONALE AMMINISTRATIVO	17.477,20	320.000,00	337.477,20
	52 - COMPENSI PERSONALE DOCENTE	100.444,85	3.250.000,00	3.350.444,85
	53 - Compensi accessori contrattuali docenti e ATA	100.198,59	120.000,00	220.198,59
	54 - Contratti di collaborazione docenti (ex art. 273 D. L.vo 297/94)	0,00	0,00	0,00
	55 - Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami	0,00	0,00	0,00
	56 - Indennità di missione e rimborsi	1.008,76	5.000,00	6.008,76
	57 - IRAP	86.031,85	300.000,00	386.031,85
	58 - Convegni, seminari, masterclass, formazione e aggiornamento del Personale	23.899,99	63.000,00	86.899,99
	59 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE	27.534,05	185.000,00	212.534,05
	60 - PIANISTI ACCOMPAGNATORI	0,00	50.000,00	50.000,00
	61 - PERSONALE DOCENTE CONTRIBUTI A CARICO DELL'ENTE	280.236,40	1.015.995,91	1.296.232,31
	62 - PERSONALE TA CONTRIBUTI A CARICO DELL'ENTE	29.287,74	89.660,63	118.948,37
	63 - Didattica aggiuntiva Art. 5 C.I.N. 2011	95.550,00	120.000,00	215.550,00
	64 - COMPENSI PERSONALE A SCAVALCO	160,80	0,00	160,80
	65 - PREMIO ASS.ANTIMAFIA BIFERA	0,00	500,00	500,00
	66 - ARRETRATI E ONERI RIFLESSI	62.754,84	493.000,00	555.754,84
1.1.3	<b>USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>			
	101 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	0,00	20.000,00	20.000,00
	102 - Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico	0,00	0,00	0,00
	103 - Uscite di rappresentanza	0,00	0,00	0,00
	104 - Uscite per il funzionamento di commissioni, comitati ecc.	0,00	3.000,00	3.000,00
	105 - MANUTENZIONE GIARDINO	0,00	15.000,00	15.000,00
	106 - Uscite per pubblicità	0,00	2.000,00	2.000,00
	107 - Uscite per servizi informatici e software	0,00	24.000,00	24.000,00
	108 - SERVIZIO VIGILANZA ALLIEVI E DOCENTI (CAP. 190)	27.030,14	185.000,00	212.030,14
	109 - Fitto locali	0,00	0,00	0,00
	110 - Manutenzione ordinaria riparazione e adattamento impianti (CAP. 230/7)	15.916,12	150.000,00	165.916,12
	111 - Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento dei locali e relativi impianti (cap. 230/1)	3.745,40	150.000,00	153.745,40
	112 - Uscite postali	0,00	1.000,00	1.000,00
	113 - ACQUISTO E NOLO SPARTITI MUSICALI (CAP.470/0)	0,00	5.000,00	5.000,00
	114 - Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni	0,00	5.000,00	5.000,00
	115 - Uscite per concorsi (CAP. 280/0)	0,00	10.000,00	10.000,00

116 - Canoni d'acqua e gas (CAP. 230/3)	0,00	50.000,00	50.000,00
117 - Energia elettrica (CAP. 230/8)	5.490,70	50.000,00	55.490,70
118 - Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici	0,00	0,00	0,00
119 - Onorari e compensi per speciali incarichi (CAP. 261/0)	18.594,49	30.000,00	48.594,49
120 - Trasporti e facchinaggi (302/0)	0,00	10.000,00	10.000,00
121 - Premi di assicurazione (CAP. 290/0)	0,00	15.000,00	15.000,00
122 - Acquisto di stampati, registri, cancelleria, ecc. (CAP.230/5)	1.830,89	6.000,00	7.830,89
123 - PULIZIA LOCALI (CAP. 220/0)	31.054,71	120.000,00	151.054,71
124 - Telefonia e spese postali (CAP. 230/4)	2.313,54	10.000,00	12.313,54
125 - MANUTENZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO (CAP. 230/2)	4.740,80	6.000,00	10.740,80
126 - MODESTI RINNOVI AMMODERNAMENTO AULE E UFFICI (CAP 230/6)	10.407,29	100.000,00	110.407,29
127 - ACCANTONAMENTO SITUAZIONI IMPREVISTE, LITI E CONSULENZE (CAP 260/0)	3.889,97	50.000,00	53.889,97
128 - MANUTENZIONE STRUMENTI MUSICALI (CAP 450/0)	83.844,89	100.000,00	183.844,89
129 - Partecipazione associazione europea conservatori	0,00	1.600,00	1.600,00

#### 1.2 - INTERVENTI DIVERSI

1.2.2	<u>USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE</u>		
	201 - Manifestazioni artistiche	0,00	20.000,00
	202 - Produzione artistica	0,00	50.000,00

1.2.1	<u>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</u>		
	251 - ESERCITAZIONI DIDATTICHE (CAP 318/0)	0,00	16.000,00
	253 - SAGGI E PUBBLICAZIONE DELL'ISTITUTO (CAP 525/0)	0,00	20.000,00
	255 - PRODUZIONE ARTISTICA E RICERCA (CAP 306/0)	6.713,00	80.000,00
	257 - PROGETTI INTERZIONALI (CAP 550/0)	12.723,46	16.000,00
	259 - SPESA FUNZIONAMENTO ORCHESTRA, GRUPPI, ENSEMBLE E ATTIVITA' ARTISTICHE (CAP 565/0)	0,00	40.000,00
	260 - BORSE DI STUDIO DA PRIVATI (CAP 511/0)	500,00	500,00
	261 - BORSE DI STUDIO (CAP 510/0)	0,00	50.000,00
	264 - CORSI PRIMO E SECONDO LIVELLO (CAP 427/0)	114.593,07	0,00
	265 - MANIFESTAZIONE BELLINIANE (CAP 320/0)	161,00	20.000,00
	266 - SGRAVI, RIMBORSI E CONTRIBUTI ASSISTENZIALI (CAP 630/0)	0,00	65.000,00

1.2.3	<u>ONERI FINANZIARI</u>		
	351 - INTERESSI PASSIVI (CAP 620/0)	365,00	5.000,00
	352 - USCITE E COMMISSIONI BANCARIE (250/0)	0,00	14.500,00

1.2.4	<u>ONERI TRIBUTARI</u>		
	401 - Imposte, tasse e tributi vari (CAP 330/0)	0,00	12.000,00

1.2.6	<u>USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</u>		
	502 - Fondo di riserva (CAP 600/0)	0,00	45.000,00

**TOTALE USCITE CORRENTI** 1.180.849,97 7.623.300,540 8.804.150,51

#### TITOLO 2 - USCITE IN CONTO CAPITALE

##### 2.1 - INVESTIMENTI

2.1.1	<u>ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</u>		
	551 - AMMODERNAMENTO AULE (CVAP 830/0)	99.145,66	500.000,00
	552 - RICOSTRUZIONE, RIPRISTINO E TRASFORMAZIONE IMMOBILI (CAP 230/9)	19.520,00	500.000,00
	553 - SISTEMAZIONE AULA PACINI (CAP 875/0)	45.676,80	500.000,00

554 - SPESE STUDIO DI REGISTRAZIONE (CAP 840/0)	54.044,20	60.000,00	114.044,20
601 - ACQUISTI DI IMPIANTI, ATTREZZATURE E STRUMENTI MUSICALI (CAP 852/0)	442.543,13	3.345.110,77	3.787.653,90
602 - RIPRISTINI, TRASFORMAZIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMP. ARR. ATTR. STRUMENTI MUS. (CAP 801/0)	44.835,00	430.000,00	474.835,00
603 - ACQUISTI DI MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO (CAP 800/0)	13.541,10	100.000,00	113.541,10
604 - ACQUISTI PER BIBLIOTECA (CAP 560/0)	554,28	80.000,00	80.554,28
605 - SISTEMAZIONE EDIFICIO E GIARDINO (CAP 870/0)	100.845,20	300.000,00	400.845,20

**2.2 - ONERI COMUNI**

2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI			
	701 - Altre estinzioni	0,00	0,00	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE			
	751 - Rimborso anticipazioni (CAP 890/0)	0,00	0,00	0,00

**TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE** 820.705,37 5.815.110,77 6.635.816,14

**TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO**

**3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO**

3.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
	901 - RITENUTE ERARIALI (CAP 900-901-902-910-920-925-930-940-950)	147.348,59	1.519.889,23	1.667.237,82
	902 - RITENUTE PREVIDENZIALI (CAP 980-985-990-1000)	56.241,19	850.000,00	906.241,19
	903 - RITENUTE DIVERSE (CAP 1030-1040-1050)	534,57	255.851,46	256.386,03
	905 - ANTICIPAZIONE FONDO MINUTE SPESE (CAP 960/0)	0,00	1.500,00	1.500,00
	906 - RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (CAP 1060/0)	0,00	10.000,00	10.000,00
	907 - VARIE (CAP 1070/0)	6.758,12	200.000,00	206.758,12

**TOTALE PARTITE DI GIRO** 210.882,47 2.837.240,69 3.048.123,16

**RIEPILOGO DELLE USCITE**

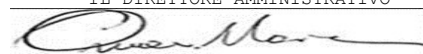
TITOLO I	1.180.849,97	7.623.300,54	8.804.150,51
TITOLO II	820.705,37	5.815.110,77	6.635.816,14
TITOLO III	210.882,47	2.837.240,69	3.048.123,16
<b>TOTALE</b>	<b>2.212.437,81</b>	<b>16.275.652,00</b>	<b>18.488.089,81</b>

**DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE** 0,00 0,00 0,00

**TOTALE GENERALE** 2.212.437,81 16.275.652,00 18.488.089,81

Predisposto dal Direttore Amministrativo il 27.04.2022 \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO



*Istituto Superiore di Studi Musicali*  
*"Vincenzo Bellini"*  
*Catania*  
*I Revisori dei Conti*

**VERBALE**  
**n. 2/2022**

Bilancio di previsione 2022

L'anno 2022, nel giorno 28 del mese di aprile alle ore 09,00 i revisori dei conti dell'Istituto superiore di studi musicali "Vincenzo Bellini" di Catania, nelle persone di:

- ❖ Dott. Francesco Scaglione, in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze presente in sede
- ❖ Dott. Antonio Salamone in rappresentanza del Ministero dell'università e ricerca, collegato in remoto per la trattazione del seguente punto all'ordine del giorno:

1) Bilancio di Previsione 2022;

Vista la richiesta del Direttore amministrativo inviata a mezzo mail in data 21/04/2022, si sono riuniti per esprimere il previsto parere al Bilancio di previsione 2022.

È presente alla riunione il Direttore Amministrativo f.f. dell'Istituto, il Dott. Omar Moricca.

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022

*Premessa*

Come già precisato nel verbale n. 02/2021 con il quale veniva fornito il previsto parere al bilancio di previsione 2021, l'Istituto superiore di studi musicali "Vincenzo Bellini", rispondeva alla definizione di "ente strumentale" rispetto al Comune di Catania ed alla Città metropolitana di Catania, adottando il sistema di bilancio previsionale ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ("Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42") e del successivo art. 11—ter che definisce il significato di "enti strumentali".

Vista la proroga al processo di Statizzazione, il cui termine previsto nel Decreto MIUR-MEF n° 121 del 22/02/2019 e nel Decreto registrato alla Corte dei conti il 06.05.2019 al n. 1-557, fissato al 01/01/2021 e posticipato al 31/12/2022, l'Istituto, così come auspicato dall'organo di controllo ha provveduto a redigere il Bilancio di Previsione in esame nel rispetto dei principi generali indicati nel regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Ente del comparto AFAM e contiene, altresì, i seguenti allegati:

- Relazione Programmatica del Presidente al Bilancio di Previsione;
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione dell'anno in corso;
- Bilancio finanziario pluriennale.

Il modello di bilancio di Previsione 2022 contiene i dati concernenti due esercizi finanziari, mettendo a confronto, nelle rispettive colonne, la previsione dell'anno 2022 con la gestione dell'esercizio 2021.

Il bilancio di previsione è composto dai seguenti documenti:

- a) il preventivo finanziario;
- b) il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria.

Il bilancio preventivo finanziario si distingue in decisionale (all. 1) e gestionale (all. 2):

- Il preventivo finanziario decisionale presenta un'articolazione delle entrate e delle uscite in unità previsionali di base (U.P.B.) sviluppate su quattro livelli e costituisce il presupposto della gestione amministrativa.

- Il preventivo finanziario gestionale presenta un'articolazione delle entrate e delle uscite classificate in capitoli e consente di analizzare le entrate e le uscite sia nel momento dell'accertamento e dell'impegno (previsione di competenza) che nel momento dell'incasso e del pagamento (previsione di cassa).

Occorre evidenziare, inoltre, che il documento di che trattasi osserva i principi contabili generali di cui all'allegato 1 del decreto legislativo n. 91/2011, tra cui i seguenti:

- UNITA': il totale delle entrate finanzia il totale delle spese tenendo anche conto di specifici vincoli di destinazione di alcune somme;
- ANNUALITA': le entrate e le uscite sono riferite all'anno in esame e non ad altri esercizi finanziari;

- UNIVERSALITA': tutte le entrate e le spese sono iscritte in bilancio;
- INTEGRITA': le voci in bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- VERIDICITA' ed ATTENDIBILITA': le previsioni sono sostenute da idonea documentazione di riferimento o da analisi fondate sulla dinamica storica;
- TRASPARENZA: dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022 da parte del Consiglio di Amministrazione si assicura la pubblicazione all'albo dell'Istituto onde garantire all'utenza e agli organi di partecipazione la più ampia conoscenza.

### *Il Bilancio*

Il Bilancio di previsione 2022, il cui schema è costituito dalle previsioni in termini di competenza e cassa viene di seguito sintetizzato nei rispettivi prospetti delle entrate e delle spese.

#### *Entrate*

Titolo	Residui Attivi iniziali 2022	Previsione definitiva 2021	Previsione di competenza 2022	Previsione di cassa 2022
Titolo I Entrate correnti	2.906.414,63	4.550.000,00	6.951.000,00	10.692.414,63
Titolo II Entrate in conto capitale	0	0	0	0
Titolo 3 Partite di giro	6.080,50	2.937.351,46	2.837.240,69	2.008.321,19
Avanzo di amministrazione		4.195.568,44	6.487.411,31	
<b>TOTALE</b>	<b>2.912.495,13</b>	<b>11.682.919,90</b>	<b>16.275.652,00</b>	<b>19.188.147,13</b>

Le entrate sono provenienti per la maggior parte dal M.U.R. e per la restante parte dal contributo delle tasse degli allievi.

### Uscite

Titolo	Residui Passivi presunti 2022	Previsione definitiva 2021	Previsione di competenza 2022	Previsione di cassa 2022
Titolo I Uscite correnti	1.180.849,97	6.753.568,44	7.623.300,54	8.804.150,51
Titolo II Uscite in conto capitale	820.705,37	1.992.000,00	5.815.110,77	6.635.816,14
Titolo 3 Partite di giro	210.882,47	2.937.351,46	2.837.240,69	3.048.123,16
TOTALE	2.212.437,81	11.682.919,90	16.275.652,00	18.488.089,81

### Spese

Come si evince dai dati di bilancio, la spesa per il personale dipendente, quantificata in €. 5.648.656,54 incide per circa il 67% del totale delle spese correnti.

Per le ditte che si occupano del servizio di centralino, assistenza e vigilanza e pulizia sono previsti complessivamente €. 305.000,00 di cui € 120.000,00 per il servizio di pulizia.

Altre risorse delle uscite correnti, che si attestano a €. 1.188.600,00 euro, sono destinate alle uscite per manutenzioni ordinarie legate alla sicurezza degli allievi e dell'Istituto, in vista del rinnovamento dell'impianto elettrico e di altre manutenzioni sempre mirate a tutelare l'incolumità di tutta l'utenza.

Per quanto riguarda le spese in conto capitale, in relazione alla necessità di dover rinnovare il parco strumentale dell'istituto, al fine di garantire l'alta formazione musicale che persegue l'Ente, sono da mettere in evidenza € 3.345.110,77 di spese per l'acquisto di strumenti musicali dei diversi dipartimenti e restanti €. 2.470.000,00 per il continuo miglioramento degli spazi legati alla formazione, che l'Ente ha intrapreso già dall'esercizio finanziario precedente.

### *Rispetto delle norme di contenimento della spesa pubblica.*

In riferimento all'anno 2022, le norme di contenimento della spesa pubblica che si applicano al comparto AFAM, in applicazione della L. 160 del 2019 che ha introdotto nuove misure di contenimento della spesa pubblica, incentrate sul valore medio della spesa per l'acquisto di beni e servizi sostenuta negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018.

Con riguardo a quest'ultima disciplina la circolare MEF RGS n. 9 del 2020 ha rimandato con uno specifico atto attuativo al MUR l'individuazione delle rispettive voci di bilancio previste.

Pertanto, considerato che allo stato dette modalità applicative non sono state ancora definite, l'Istituto ha ritenuto di procedere in autonomia all'individuazione dello schema di conto economico alle voci di cui al Decreto ministeriale del 27 marzo del 2013 (Allegato A).

Nella relazione del Presidente si riporta il calcolo della media ponderata, calcolata sul valore medio della spesa sostenuta negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018.

I Revisori prendono atto che il suddetto calcolo presenta, per l'esercizio 2022, le seguenti risultanze:

Esercizio	Totale spesa
2016	8.660.780,48 €
2017	7.182.870,15 €
2018	7.032.421,36 €
Totale	22.876.071,99 €
Media Triennio	7.625.357,33 €
Spese previste per il 2022	€ 7.623.300,54

I Revisori hanno verificato il rispetto il suddetto limite di spesa tramite il prospetto delle UPB prese a considerazione dell'Istituto ai fini del computo totale della spesa per il 2022.

### *Indicatore di tempestività dei pagamenti*

I Revisori danno atto che la Relazione del Presidente al Bilancio di Previsione 2022 riferisce dell'andamento nel 2021 degli indicatori di tempestività dei pagamenti (pg. 24).

Il valore dell'indicatore annuale 2021 è pari a 181 gg di ritardo, quasi diminuendo del doppio il valore del 2020 ( pari a 345 gg).

Pur riscontrando una diminuzione dell'indice rispetto il 2020, si segnala che l'andamento dell'indicatore si attesta su valori alti.

A riguardo, quindi, si ribadisce che la scadenza dei termini di pagamento è stabilita dall'art. 4 del D. lgs. N. 231 del 2002 in 30 gg, salvo specifiche pattuizioni scritte con il fornitore che possono aumentare dette scadenze fino ad un massimo di 60 gg.

In merito si evince dalla relazione del Presidente al Bilancio di Previsione 2022, che in parte le cause di tali disfunzioni sono determinate dalla mancata certificazione dell'anno 2015 da parte della



struttura amministrativa del tempo, coinvolta nelle note vicende giudiziarie che hanno visto protagonista l'Istituto.

I Revisori invitano l'organo gestionale dell'Istituto a porre in essere ogni iniziativa utile ad invertire la direzione negativa dell'andamento dell'indicatore e a ridurre in maniera significativa i tempi medi di pagamenti dell'Istituto già nell'esercizio 2022.

#### *Commenti e conclusioni*

Come precisato nella Relazione Illustrativa del Presidente, si evidenzia che il presente bilancio di previsione può contare sul risultato di amministrazione 2021 presunto che ha registrato un valore positivo pari ad €. 6.487.411,31, determinato da una stima del finanziamento Statale, nel bilancio Previsionale del 2021 deliberato dal C.d.A n. 17 del 20.05.2021, in 10/12 e pari a €. 4.000.000,00.

Nel corso del 2021 poi, rispetto l'entrata presunta, ha subito una variazione positiva di oltre €. 3.000.000,00, a fronte dei finanziamenti statali ricevuti per tutti i 12 mesi dell'esercizio.

Alla luce del decreto di statizzazione MIUR-MEF n° 121 del 22/02/2019, a cui l'Istituto ha aderito e del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 02/04/2019, registrato alla Corte dei Conti il 06.05.2019 al foglio n. 1-557 afferente lo stanziamento per gli anni 2019 e 2020 e successivi delle somme da assegnare agli Istituti Superiori di studi musicali non statali, si è proceduto ad una programmazione triennale 2021-2023 su dati di previsione effettivamente più aderenti alla realtà finanziaria prospettata dai succitati Decreti.

Il processo di statizzazione proietta l'Ente con delle positive prospettive che assumono una rilevante situazione di stabilità, dovute a risorse finanziarie assegnate certe.

Per tale motivo, infatti, per la redazione del bilancio di previsione si è tenuto conto dell'andamento delle entrate che per il 2020 e per il 2021 e 2022 risentono in via crescente dell'apporto delle assegnazioni Ministeriali, mentre, dall'altra parte, la partecipazione degli Enti Locali ha subito un arresto, fermo restando l'impegno riguardo ai debiti pregressi che rimangono a carico degli Enti finanziatori.

Tanto sopra rappresentato, in considerazione del carattere meramente previsionale del documento in esame, i sottoscritti revisori dei conti, auspicano che, anche grazie all'imminente concretizzarsi del processo di statizzazione, la programmazione proposta possa essere presto integrata da un ulteriore miglioramento dell'offerta formativa.

Alla luce di quanto sopra esposto, tenuto conto che:

risultano osservate le disposizioni di settore;

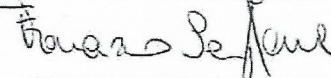
risultano attendibili le previsioni delle entrate;

risultano congrue le previsioni delle spese in relazione alle risorse disponibili, nonché la coerenza dell'impiego delle stesse con i criteri fissati dal Consiglio di Amministrazione; si esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione e alle risultanze contabili in esso contenute.

Il presente verbale, che accompagnerà il bilancio in oggetto per i seguiti di competenza, sarà conservato nella relativa raccolta e trasmesso, a cura dell'Istituto, che parteciperà i revisori dei conti di tale adempimento, ai competenti uffici del Ministero dell'università e della ricerca e del Ministero dell'Economia e delle finanze.

Catania, 28 aprile 2022

Dott. Francesco Scaglione



Dott. Antonio Salamone

