



**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**ISTITUTO MUSICALE VINCENZO BELLINI  
CATANIA**

**Istituto Superiore di Studi Musicali**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 37 DEL 13/09/2022**

**Oggetto:** Approvazione Regolamento conto terzi.

**Il Consiglio di amministrazione si è riunito in urgenza, presso la Sala Sangiorgi dell'Istituto il giorno 13.09.2022, alle ore 12.30**

**Il Presidente, Avvocato Carmelo Galati, presiede la seduta.**

**Sono presenti i Consiglieri:** il Direttore, Prof. Epifanio Comis, sig. Tomasello Alfio Adamo Pio.

**Assente:** Prof. Carmelo Giudice.

**Il Direttore Amministrativo f.f., Dott. Omar Moricca, partecipa alla seduta con voto consultivo e assume le funzioni di Segretario verbalizzante.**

**La presente deliberazione viene pubblicata sul sito Internet [www.istitutobellini.it](http://www.istitutobellini.it) all'Albo dell'Istituto in data 20/09/2022.**



**Il Direttore Amministrativo f.f.  
Dr. Omar Moricca**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**N. 37/2022 DEL 13/09/2022**

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508 e ss.mm.ii., concernente la Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale d'arte drammatica, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;

Visto il D.P.R. 28.02.2003, n. 132, Regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21.12.1999;

Visto lo Statuto dell'Istituto, approvato con Decreto dirigenziale M.I.U.R. — A.F.A.M. n.114 del 4 Giugno 2004, in applicazione del D.P.R. 28.02.2003, n. 132;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, vigente ai sensi dell'articolo 14, comma 2, lettera c), del D.P.R. 28 Febbraio 2003, n. 132;

Visto il C.C.N.I. del 12.07.2011, in particolare l'articolo 8;

Visto il CCNL del comparto Afam del 19.04.2018;

Visto il C.C.N.I. AFAM del 21 dicembre 2021 fondo istituto a.a. 2020-2021;

Visto il contratto integrativo d'Istituto per l'a.a. 20-21, siglato il 17.01.2022;

Visto l'art. 9 del CIN del 29/07/2022 per attività Conto Terzi;

A voti unanimi;

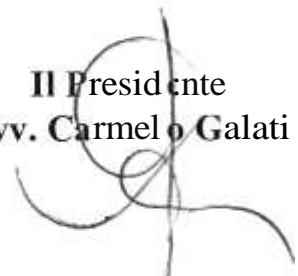
**DELIBERA**

È emanato il Regolamento per la disciplina delle modalità e delle procedure che regolano l'attività, svolta dal personale in servizio nell'Istituto per conto di altri **Enti**, o Istituzioni pubbliche o private, adottato dal C.d.A. **dell'istituto** con nel testo allegato alla presente deliberazione, di cui **forma parte integrante**.

Il Direttore Amministrativo f.f.  
Dr. Omar Moricca



Il Presidente  
Avv. Carmelo Galati





ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

“VINCENZO BELLINI”

*Via Istituto Sacro Cuore 3*

*95125 CATANIA*

*tel. 095 507985 – 095 437127*

*fax 095 502782*

## REGOLAMENTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE PER CONTO TERZI

### Art. 1 (Finalità del Regolamento)

Il presente Regolamento disciplina le attività e le prestazioni, anche aventi carattere di occasionalità, svolte dall'Istituto Superiore di studi Musicali V. Bellini di Catania per conto di committenti pubblici o privati, italiani o stranieri, ivi compresi quelli con i quali vi sono in essere, contratti, ovvero accordi, ovvero convenzioni.

### Art. 2 (Attività conto terzi)

1. Ai fini del presente Regolamento le attività conto terzi sono quelle che, nel quadro di un'intesa tra le parti, prevedono l'impegno dell'Istituto, senza oneri aggiuntivi a carico dello Stato a svolgere, tra l'altro:

- a. attività di ricerca, composizione e produzione;
- b. masterclass, collaborazioni artistiche e didattiche;
- c. organizzazione di conferenze, meeting e seminari;
- d. consulenza didattica, artistica e musicologica;
- e. produzione di supporti didattici anche multimediali;
- f. utilizzazione delle tecnologie, delle sale, delle strumentazioni e degli ambienti in dotazione al Conservatorio;
- g. fornitura di servizi nei campi musicale, musicologico, tecnologico e didattico;
- h. collaborazioni con produzioni cinematografiche e multimediali;
- i. attività di aggiornamento e formazione continua;
- j. attività didattico-formativa, nonché di consulenza organizzativa, contabile e didattica, di coordinamento e/o di supervisione, in sedi delocalizzate, svolta anche all'estero e/o per l'estero;
- k. ogni altra attività svolta per conto o in collaborazione con terzi.

2. Rientrano nelle attività in conto terzi anche le attività svolte per progetti europei e/o internazionali gravanti su fondi POR/FSE/PON ecc. e/o su altri fondi di organizzazioni internazionali e/o su fondi EU direttamente erogati dalle Istituzioni europee e/o da Organismi internazionali anche per il tramite della Regione Sicilia e/o altre Regioni in concorso e/o altri Enti, nonché quelle legate all'internazionalizzazione e correlate a obblighi di natura contrattuale o convenzionale, ivi comprese quelle relative all'apertura e al funzionamento delle sedi delocalizzate, in Italia e all'estero.



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

“VINCENZO BELLINI”

Via Istituto Sacro Cuore 3

95125 CATANIA

tel. 095 507985 – 095 437127

fax 095 502782

3. Spetta al Consiglio di Amministrazione la qualificazione della natura dei finanziamenti, fermo restando che i finanziamenti delle attività conto terzi devono provenire interamente dai committenti pubblici o privati, italiani o stranieri di cui all'articolo 1.

4. Il corrispettivo da richiedere al Committente è determinato in base ai seguenti elementi:

- costo orario/forfettario dei compensi destinato agli orchestrali
- costo del noleggio partiture
- costo dell'organizzazione e allestimento Sala Concerti
- costo orario dei compensi destinati al personale interno coinvolto nelle procedure amministrative- organizzative o nei servizi generali di pulizia e guardiania della Sala o eventuale costi SIAE
- costo per l'utilizzo delle attrezzature o degli strumenti musicali di proprietà del Conservatorio

5. Non sono considerate attività conto terzi quelle finanziate con il Fondo di Funzionamento MUR.

6. Le attività complete dei relativi finanziamenti sono oggetto di informazione alla RSU dell'Istituto.

### **Art. 3 (Individuazione del personale)**

La quantificazione e l'individuazione del personale docente spetta al Direttore Didattico o ad un suo delegato, secondo criteri stabiliti ed in sintonia con quanto previsto dall'art. 97, 2° comma, lett. b2, del CCNL 19.04.2018, ovvero: *“Sono oggetto di contrattazione integrativa b) a livello di Istituzione: b2) i criteri generali per corrispondere compensi accessori finanziati nell'ambito della programmazione accademica e delle convenzioni ed accordi fra l'istituzione accademica ed altre istituzioni, enti pubblici e privati, a livello nazionale ed internazionale (conto terzi)”*; mentre la quantificazione e l'individuazione del personale amministrativo e tecnico spettano al Direttore amministrativo, sulla base dei criteri di competenza, disponibilità e rotazione.

Per ogni attività è previsto un compenso per tutto il personale che partecipa all'iniziativa. I compensi possono essere orari o forfettari.

In via generale il personale svolge le prestazioni per attività per conto terzi al di fuori del proprio orario di servizio. In particolare il personale docente dovrà svolgerle in ambito temporale distinto da quello previsto per l'attività didattica mentre il personale amministrativo e tecnico potrà svolgerle non necessariamente in ambito temporale distinto dall'orario di servizio; comunque la disponibilità del personale interno coinvolto deve essere garantita anche oltre l'orario di servizio.

Per ciascuna convenzione, contratto o stanziamento, le prestazioni effettuate dovranno essere certificate dalla Direzione previa presentazione di un'apposita documentazione/resoconto da parte del personale coinvolto.

Il ricorso eventuale anche a soggetti esterni, mediante stipula di regolare incarico, è ammesso previa verifica della indisponibilità e/o di assenza di professionalità interne (personale docente).



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

“VINCENZO BELLINI”

*Via Istituto Sacro Cuore 3*

*95125 CATANIA*

*tel. 095 507985 – 095 437127*

*fax 095 502782*

Il Direttore Amministrativo è responsabile della parte gestionale, amministrativa e contabile del contributo esterno.

#### **Art. 4 (Riparto dei fondi e liquidazione dei compensi)**

Si stabilisce che la quota del 13% dei contributi/finanziamenti di cui all'art 2 del presente Regolamento venga così destinata:

- a) Fino ad un massimo del 3% a tutto il personale amministrativo interno coinvolto nell'attività;
- b) La restante percentuale del 10%, calcolata sull'intero finanziamento, da destinarsi al bilancio dell'Istituto.

#### **ART. 5 (Determinazione dei compensi al personale amministrativo)**

L'importo determinato secondo quanto previsto dall'art 4 punto a) del presente Regolamento verrà assegnato al personale EP e Tecnico ed Amministrativo che collabora all'esecuzione delle prestazioni di cui al presente regolamento, di volta per volta, in relazione ai seguenti criteri:

- livello di responsabilità circa gli esiti delle attività;
- tempo dedicato allo svolgimento della prestazione;
- tipologia dei compiti attribuiti
- categoria di appartenenza.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva di pronunciarsi in merito ad eventuali divergenze interpretative di fattispecie che dovessero riguardare l'ammontare dei compensi o le modalità delle prestazioni oggetto dell'attività per conto terzi.

#### **Art. 6 (Determinazione dei compensi al personale docente)**

. Si stabilisce che la quota del 87% dei contributi/finanziamenti è destinata all'esecuzione dell'attività, che include:

- a) retribuzioni dei docenti dell'area artistica e didattica per consulenza didattica, artistica e musicologica. Per le attività di docenza degli insegnanti del Conservatorio la retribuzione sarà di €. 50,00 l'ora. Per le attività artistiche degli insegnanti del Conservatorio la retribuzione sarà di minimo €. 50,00 l'ora o di minimo €. 100,00 a concerto (comprensivo di prove);
- b) retribuzioni per collaboratori esterni, sia individuati dal Conservatorio che dal Committente;
- c) pagamento delle spese di trasporti, viaggi, noleggi, spese di consumo, materiali e tutto quanto è necessario per la realizzazione dell'attività stessa.

Il compenso forfetario va stabilito o sulla base di percentuali determinate per legge, o dal Consiglio d'Amministrazione volta per volta, a secondo l'entità dell'importo assegnato dal Committente, in modo congruo e proporzionale allo stesso importo.



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

“VINCENZO BELLINI”

*Via Istituto Sacro Cuore 3*

*95125 CATANIA*

*tel. 095 507985 – 095 437127*

*fax 095 502782*

#### **Art. 7 (Liquidazione dei compensi)**

La liquidazione dei compensi verrà effettuata a seguito del pagamento del corrispettivo da parte del Committente.

#### **Art. 8 (Modalità di approvazione)**

Le prestazioni di cui all'art 2 sono svolte sulla base di convenzioni/contratti, o programmi approvati dal Consiglio d'Amministrazione e dal Committente sentito il Consiglio Accademico.

#### **ART. 9 (Modifiche)**

Il presente Regolamento potrà essere modificato con motivata delibera del Consiglio d'Amministrazione.

#### **Art. 10 Clausola Di Salvaguardia**

I casi di dubbia qualificazione della natura dei finanziamenti saranno sottoposti alla valutazione del Consiglio di Amministrazione.

#### **Art. 11 (Validità)**

Fatto salvo quanto stabilito dal comma 2 dell'art. 9 del CIN del 27/07/2022, il presente Regolamento ha validità fino a diversa disposizione contrattuale.

L'eventuale avanzo economico al termine dello svolgimento della prestazione verrà destinato al Bilancio del Conservatorio.

#### **Art. 12 (Piano finanziario)**

Gli accordi dovranno normalmente prevedere che una quota, non inferiore al 10% delle somme introitate, resti disponibile e possa essere inserita a bilancio in favore di altre attività o esigenze dell'Istituzione.

#### **Art. 13 (Natura dei compensi)**

I compensi erogati al personale docente e tecnico amministrativo, dipendente del Conservatorio, e ad altro personale esterno, nell'ambito delle attività disciplinate dal presente Regolamento, sono fiscalmente assimilabili al reddito da lavoro dipendente di cui all'art. 47 c. 1, lett. c) del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 e ss.mm.ii.

#### **Art. 14 (Utilizzo del nome o del logo del Conservatorio)**

L' utilizzo del nome o del logo del Conservatorio da parte di terzi deve essere oggetto di specifica richiesta approvata dal Consiglio di Amministrazione, compatibile con la tutela dell'immagine del Conservatorio.





ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

“VINCENZO BELLINI”

*Via Istituto Sacro Cuore 3*

*95125 CATANIA*

*tel. 095 507985 – 095 437127*

*fax 095 502782*

### **Art. 15(Norme finali)**

Il presente regolamento sarà approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione su proposta conforme del Consiglio Accademico, sentite preliminarmente le rappresentanze sindacali del Conservatorio e contestualmente pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituzione e sul sito web.

Entra in vigore dalla data della sua emanazione e ha validità fino a diversa disposizione, fatte salve le attività svolte nel corrente E.F. riguardanti le attività disciplinate dal presente Regolamento, nonché le attività, ancorché iniziate nel precedente E.F., che producano gli effetti nel presente E.F.

IL PRESIDENTE