

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 95 DEL 15/11/2024

Oggetto: Approvazione Bando Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di numero 2 (due) posti a tempo pieno e indeterminato di Accompagnatori al pianoforte - Profilo professionale definito dal CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024 e dal CCNI AFAM del 4 aprile 2024;

Il Consiglio di amministrazione si è riunito presso la Sala Sangiorgi dell'Istituto il giorno 15/11/2024, alle ore 12.30

Sono presenti i Consiglieri: il Direttore didattico, Prof. Epifanio Domenico Comis, il rappresentante del corpo docenti, Prof. Giuseppe Montemagno, l'esperto di amministrazione, Avv. Francesco Pio Leotta, il rappresentante degli studenti, Sig. Gabriele Tempera

Il Direttore amministrativo, dott. Omar Moricca, partecipa alla seduta con voto consultivo e assume le funzioni di Segretario verbalizzante.

La presente deliberazione viene pubblicata sul sito Internet www.conservatoriocatania.it all'Albo dell'Istituto in data 15.11.2024.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Omar Moricca



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. **95** del 15/11/2024

Oggetto: Approvazione Bando Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di numero 2 (due) posti a tempo pieno e indeterminato di Accompagnatori al pianoforte - Profilo professionale definito dal CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024 e dal CCNI AFAM del 4 aprile 2024;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508;

Visto il D.P.R. 28 Febbraio 2003, n. 132;

Visto lo Statuto del Conservatorio Vincenzo Bellini di Catania approvato con d.D.G. n. 1489/2022, allegato E (registrato dalla Corte dei Conti il 10 novembre 2022 al n. 2844), valido a decorrere dal 01 gennaio 2023;

Visto il Regolamento Didattico del Conservatorio approvato con Decreto dirigenziale M.I.U.R. - A.F.A.M. n. 267 del 16 Dicembre 2010, in applicazione del D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212 e s.m.i.;

Visto il CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024, in particolare l'art. 164 "*Accompagnatori al pianoforte o al clavicembalo*";

Visto il CCIN Istruzione Università e Ricerca 2024-2027, sezione Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica, del 4 aprile 2024;

Vista la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca – Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore 23 aprile 2024, prot. n. 6000, avente ad oggetto "*Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo, tecnici di laboratorio, modelli viventi. Reclutamento e stato giuridico*";

Visto il DPR 24 aprile 2024, n. 83, "*Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM*";

Visto la deliberazione del Consiglio accademico n. 53 del 4 aprile 2024 avente ad oggetto: *Attuazione direttive nota ministeriale n. 3087 del 28.02.2024*;

Visto la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 30 del 4 aprile 2024 avente ad

oggetto: *Attuazione direttive nota ministeriale n. 3087 del 28.02.2024 - modalità inserimento su Piattaforma AFAM facoltà assunzionali autorizzate* che ha istituito numero 3 (tre) posti di Accompagnatore al pianoforte;

Considerato che nelle more dell'adozione decreto di approvazione della dotazione organica ai sensi del DPR 132/2003, art. 7, comma 7, è possibile stipulare contratti di lavoro subordinato, a tempo pieno o parziale, al 31/10/2024, ed eventualmente rinnovabili fino ad individuazione di avente diritto, per il profilo di Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo;

Atteso che con procedura pubblica prot. 4509 del 26 agosto 2024 si provvedeva ad individuare il personale in possesso dei requisiti previsti per la stabilizzazione richiesti dal DM MUR 9 febbraio 2024, n. 430;

Considerato che la procedura *de quo* non ha esaurito i posti riconosciuti dal Ministero;

Preso atto che i posti disponibili rimanenti secondole facoltà assunzionali attribuite dal M.U.R: sono pari a n. 2 (due);

Richiamata la delibera del Consiglio Accademico n. **173/2024 del 14 novembre 2024** **avente ad oggetto:** *Approvazione schema di Bando per il Reclutamento a Tempo Indeterminato di Accompagnatori al Pianoforte o al Clavicembalo (Art. 164 del CCNL Istruzione e Ricerca 18/01/2024;*

Ritenuto che sia necessario apportare alcune modifiche al suddetto Regolamento al fine di rendere maggiormente efficaci le attuali norme di applicazione ed ampliare le tipologie di attività riconoscibili e la rispettiva valutazione in crediti,

A voti unanimi

DELIBERA

- 1. Approvare il Bando Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di numero 2 (due) posti a tempo pieno e indeterminato di Accompagnatori al pianoforte - Profilo professionale definito dal CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024 e dal CCNI AFAM del 4 aprile 2024**
- 2. Allegare il testo del Regolamento alla presente Deliberazione perché ne costituisca parte integrante e sostanziale.**

**Il Direttore Amministrativo
Dr. Omar Moricca**



**Il Presidente
Avv. Carmelo Galati**

**BANDO PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO
DI ACCOMPAGNATORI AL PIANOFORTE O AL CLAVICEMBALO**
(Art. 164 del CCNL Istruzione e Ricerca 18/01/2024)

Art. 1 – Oggetto

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **n. 2 posti** a tempo pieno o parziale, per il profilo di “*Accompagnatore al pianoforte*” Area dei Funzionari, settore di supporto all’attività didattica CCNL “Istruzione e Ricerca” settore AFAM (art. 164) – così ripartiti (art. 10, c. 3, CCIN 24/27):

ambito professionale	Numero posti a tempo pieno
Accompagnatore al pianoforte per il canto e per strumento	2

Tale copertura potrà avvenire:

- a tempo determinato nelle more dell’adozione del decreto di variazione della dotazione organica di cui alle sopra citate premesse;
 - a tempo indeterminato, nel caso in cui all’esito della procedura sia stato adottato il decreto di variazione della dotazione organica di cui alle sopra citate premesse.
2. Ai fini dell’inserimento del personale nella graduatoria di cui al comma 1, si procede secondo quanto prescritto nel presente bando.
 3. Ai sensi del CCNL IR 2019-2021 sottoscritto il 18.01.2024, art. 164, gli accompagnatori al pianoforte o al clavicembalo sono inquadrati nell’Area dei Funzionari, settore di supporto all’attività didattica. Agli accompagnatori si applica lo stesso trattamento giuridico ed economico del corrispondente personale Tecnico e Amministrativo in quanto compatibile con la particolare attività svolta e salvo quanto diversamente disciplinato.
 4. Sulla base delle esigenze di supporto delle singole Istituzioni, il rapporto di lavoro degli accompagnatori può essere costituito a tempo pieno o a tempo parziale di tipo orizzontale, verticale o misto.
 5. In caso di assunzione a tempo pieno, l’orario di lavoro degli accompagnatori, funzionale all’attività di supporto all’attività didattica e pari a 36 ore settimanali, è ripartito in 24 ore di accompagnamento e 12 ore di preparazione musicale.
 6. In caso di assunzione a tempo parziale, la ripartizione di cui al comma 5 può essere diversamente determinata nei contratti individuali, fermo restando che le ore destinate all’accompagnamento non possono essere inferiori ai due terzi dell’orario complessivo e non superiori a 24 ore settimanali.

Art. 2 – Requisiti generali e specifici di ammissione

1. Per l’ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Città del Vaticano) ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell’Unione

Europea, oppure titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38, comma 3-bis, D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; familiari di cittadini appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;

- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 69;
 - c) godimento di diritti civili e politici;
 - d) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
 - e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione.
2. Ai sensi dell'art. 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013, n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
 - c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
3. Oltre ai requisiti generali di cui ai commi precedenti, in armonia con quanto previsto per l'area dei funzionari dall'allegato I del CCNL 2019-2021, il requisito di accesso per tutti gli ambiti professionali è il diploma accademico di II livello - o titolo estero equivalente/equipollente - in:

Codice	Titolo di accesso
DCSL 14	Diploma accademico di secondo livello in Clavicembalo e tastiere storiche
DCSL 14/A	Diploma accademico di secondo livello in Pianoforte storico (Fortepiano)
DCSL 31	Diploma accademico di secondo livello in Maestro collaboratore
DCSL 39	Diploma accademico di secondo livello in Pianoforte
DCSL 40	Diploma accademico di secondo livello in Pianoforte jazz
-----	Diploma previgente ordinamento in Clavicembalo*
-----	Diploma previgente ordinamento in Pianoforte*
-----	Diploma previgente ordinamento in Musica Jazz* - Pianoforte
	* congiunto al possesso di Diploma di scuola secondaria superiore

4. Non possono partecipare alla procedura:
- a) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
 - b) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - c) coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - d) coloro che hanno subito un licenziamento disciplinare da un impiego pubblico;
 - e) soggetti non in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando;
 - f) soggetti che non possiedano i requisiti previsti dal presente bando alla data di presentazione della domanda.
5. Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di cui al presente articolo. L'Amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati che non risultino in possesso dei citati requisiti di ammissione in qualsiasi momento della procedura.

Art. 3 – Specifiche professionali degli accompagnatori

1. Le specifiche professionali della figura dell'Accompagnatore al pianoforte e al clavicembalo sono le seguenti:
 - operatività nell'ambito degli indirizzi e delle indicazioni fornite dai docenti in relazione al supporto all'attività didattica, di ricerca e/o di produzione artistica, sulla base dell'assegnazione effettuata dal Direttore su indicazione delle strutture didattiche competenti;
 - conoscenze specialistiche in ambito pianistico, con approfondimento delle tecniche di lettura estemporanea e di trasposizione tonale;
 - conoscenze approfondite dei repertori dell'accompagnamento e della collaborazione pianistica e delle correlate prassi esecutive negli ambiti del canto e della musica vocale e strumentale dei diversi stili ed epoche, ivi compreso il teatro musicale;
 - competenze tecniche, musicali e interpretative finalizzate all'accompagnamento di musica vocale, musica strumentale, musica d'insieme, danza e arte drammatica;
 - responsabilità sulle attività affidate e sugli obiettivi assegnati, con possibilità di operare in autonomia, in conformità agli indirizzi ricevuti dal docente; le responsabilità possono estendersi anche alla conduzione di team di lavoro.

Art. 4 – Costituzione della graduatoria ed elenco idonei

1. Al termine della procedura di reclutamento di cui al presente bando, verrà predisposta una graduatoria definitiva degli idonei, nella quale risulterà un numero di vincitori pari ai posti messi a concorso, in ordine decrescente di punteggio, in cui il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 (cento).
2. Il punteggio di cui al comma 1 è composto come di seguito riportato:
 - a) Prova d'esame di cui al successivo art. 10, comma 2: massimo punti 35 (trentacinque);
 - b) Prova d'esame di cui al successivo art. 10, comma 3: massimo punti 35 (trentacinque);
 - c) Titoli di servizio - art. 9 (Tabella A);
Titoli di studio ulteriori a quello utile all'accesso al concorso - art. 9 (Tabella B);
Titoli artistici, culturali e professionali - art. 9 (Tabella C).
Il totale non potrà superare punti 30 (trenta).
3. La prova di cui il precedente comma 2, lett. a) è superata dai candidati che avranno ottenuto una valutazione pari ad almeno 21 punti. Parimenti, la prova di cui alla lett. b) è superata con una valutazione pari ad almeno 21 punti.
4. Conseguono l'idoneità i candidati che superano le prove di cui al comma 2 lettere a) e b).
5. Al termine della procedura è, altresì, approvato un elenco di candidati risultati idonei ordinati in base all'esito della prova concorsuale e dei medesimi criteri di valutazione di cui ai successivi articoli. In caso di indisponibilità a stipulare il contratto da parte dei candidati vincitori, l'istituzione potrà procedere mediante scorrimento dell'elenco degli idonei.
6. La rinuncia al posto a tempo indeterminato comporta la cancellazione dalla graduatoria e la decadenza da ogni beneficio.
7. L'elenco degli idonei di cui al presente articolo potrà essere utilizzato solo dal Conservatorio "Vincenzo Bellini" di Catania per la stipula di contratti a tempo indeterminato e determinato.

Art. 5 – Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. La domanda di ammissione alla presente procedura deve essere presentata entro le ore **23:59 del12.2024** al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.conservatoriocatania.it
2. Il bando è pubblicato nella sezione *Albo On-line* del sito istituzionale del Conservatorio di musica di Catania, nel portale [AFAM Bandi \(cineca.it\)](http://AFAM.Bandi(cineca.it)) e nel portale InPA.
3. Il modello di domanda prevede obbligatoriamente il conferimento dei seguenti dati:

- a) Nome e cognome;
 - b) Data e luogo di nascita;
 - c) Nazionalità;
 - d) Codice fiscale;
 - e) Residenza anagrafica e domicilio, se diverso dalla residenza;
 - f) I recapiti per ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura: recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (PEC);
 - g) Il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui all'art. 2, in particolare il possesso di diploma accademico di secondo livello o di titoli di studio conseguiti in base agli ordinamenti previgenti ad essi equiparati, nonché di titoli di studio conseguiti all'estero decretati equipollenti per come richiesto al precedente art. 2, comma 3;
 - h) Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificando lo Stato) o uno dei casi elencati all'art. 2, comma 1, lett. a), del presente bando;
 - i) Godere dei diritti civili e politici;
 - j) Non avere riportato condanne penali, né avere carichi penali pendenti, ovvero indicare eventuali condanne riportate o procedimenti pendenti. In caso di condanna penale, la dichiarazione deve essere resa anche se si beneficia della non menzione nel casellario giudiziale;
 - k) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - l) Non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - m) Non essere stato licenziato da un impiego pubblico con licenziamento disciplinare;
 - n) Essere in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando alla data di scadenza della presentazione della domanda;
 - o) Avere/non avere diritto a una delle riserve di cui all'art. 13 del presente bando.
4. Ogni eventuale successiva variazione delle informazioni di cui alle precedenti lett. f) e g) deve essere tempestivamente comunicata al Conservatorio esclusivamente tramite l'indirizzo PEC protocollo@pec.conservatoriocatania.it L'istituzione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso l'indirizzo indicato nella domanda, né in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito, né di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 – Titoli da dichiarare nella domanda di ammissione ai fini della graduatoria

1. I candidati devono dichiarare i titoli di servizio e i titoli artistici, culturali e professionali utilizzando esclusivamente l'Allegato A al presente bando, entro gli spazi dallo stesso consentiti.
2. I titoli di cui al comma precedente devono essere posseduti entro la data di presentazione della domanda.
3. I titoli di servizio potranno essere valutati esclusivamente se prestati a seguito di procedura selettiva pubblica per esami o esami e titoli. Il candidato dovrà fornire gli estremi (protocollo e data) del bando e della graduatoria definitiva alla quale si riferisce ciascun contratto dichiarato.
4. Le dichiarazioni sostitutive di stati, fatti e qualità personali dei candidati sono soggette, da parte della Commissione di cui al successivo art. 8, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle stesse con le modalità previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445. In ogni caso, il Responsabile del procedimento è autorizzato in qualsiasi fase della procedura a svolgere, ove necessario, le stesse verifiche di competenza della Commissione.
5. Non è consentito ai candidati fare riferimento a domande o dichiarazioni prodotte in altre procedure.
6. I titoli relativi alle riserve dei posti e/o alle preferenze nella graduatoria, in caso di parità di punteggio, devono essere posseduti e dichiarati entro la data di scadenza dei termini per la

presentazione della domanda. A tal fine, la dichiarazione sostitutiva del diritto alla riserva deve riportare gli estremi relativi all'iscrizione negli appositi elenchi degli aventi titolo al collocamento obbligatorio delle categorie protette, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68. I titoli di preferenza sono quelli previsti dall'art. 5, del DPR 487/1994.

7. I titoli di studio rilasciati da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono valutabili purché il titolo sia stato dichiarato equivalente/equipollente oppure sia stata attivata la procedura per il riconoscimento **allegando obbligatoriamente la relativa ricevuta di protocollo**. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.
Qualora il candidato abbia avviato la procedura di riconoscimento e alla data di chiusura del bando non sia ancora terminata, il titolo potrà essere valutato con riserva, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento che dovrà pervenire al Conservatorio entro la data di assunzione. Nel caso in cui il provvedimento di equivalenza/equipollenza non dovesse pervenire entro il termine sopra indicato, la graduatoria viene rettificata d'ufficio.
8. Il riconoscimento di titoli di servizio prestati nelle Istituzioni di istruzione superiore estere deve essere documentato entro la data di scadenza del bando e sarà valutato secondo la tabella A dei titoli di servizio di cui all'art. 9 del presente bando. Alla domanda vanno allegati i certificati di servizio redatti in lingua originale con allegata una traduzione in lingua italiana, certificata dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare, che attesti la natura giuridica dell'istituzione ove è stato prestato il servizio.

Art. 7 – Inammissibilità della domanda ed esclusione dalla procedura

1. È inammissibile e comporta, pertanto, l'esclusione dalla procedura, la domanda che sia stata presentata oltre il termine perentorio o con modalità diverse da quella prevista all'art. 5 del presente bando.
2. Sono esclusi dalla procedura i candidati privi dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2.
3. Per le domande regolarmente inviate, l'eventuale esclusione a seguito di valutazione e segnalazione da parte della Commissione di cui all'art. 8, è notificata dal Direttore del Conservatorio con provvedimento motivato che può essere emesso in qualsiasi fase della procedura.
4. Per ciascuna domanda per la quale sussistono cause di esclusione, il decreto di esclusione e le relative motivazioni vengono notificate al candidato tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

Art. 8 – Commissione

1. La Commissione giudicatrice è formata da tre componenti individuati in base alla normativa vigente, in particolare dal D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e dall'art. 9 del DPR 9 marzo 1994, n. 487, e ss.mm.ii. Nella composizione delle commissioni esaminatrici si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'art. 57, comma 1, lett. a), del D.lgs. 165/2001.
2. Il decreto di nomina della commissione viene pubblicato sul sito istituzionale del Conservatorio di musica "Vincenzo Bellini" di Catania e sul [Portale dei concorsi AFAM](#) e conterrà anche i componenti supplenti.
3. I supplenti sostituiscono i componenti di pari genere della commissione nelle ipotesi di impedimento grave e documentato degli effettivi, o in caso di eventuali dimissioni di un componente della commissione giudicatrice per sopravvenuti impedimenti, che dovranno comunque essere adeguatamente motivati e documentati ed avranno effetto dopo il decreto di accettazione da parte del Direttore del Conservatorio che ha indetto il concorso.
4. Ai componenti della commissione si applicano le norme previste in materia di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 1, del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e ss. mm. ii., e D.lgs. 165/2001, art. 35, comma 3, lett. e). Non possono, inoltre, far parte della commissione i componenti delle RSU dell'istituzione che bandisce il concorso nonché delle eventuali istituzioni convenzionate, né coloro che ricoprono altri incarichi di natura sindacale o politica.

5. La Commissione giudicatrice avrà il compito di espletare e valutare le prove d'esame come descritto nei successivi articoli, oltre a valutare i titoli di servizio, i titoli artistici, culturali e professionali.
6. La valutazione dei titoli di servizio e titoli artistici, culturali e professionali è effettuata secondo i criteri di cui al successivo art. 9 dopo lo svolgimento delle prove di cui all'art. 10.
7. La Commissione si insedia e svolge i propri lavori presso la sede del Conservatorio ovvero altra sede idonea appositamente individuata. La Commissione potrà, inoltre, avvalersi di strumenti informatici e telematici di lavoro collegiale con sedute svolte da remoto. Nello svolgimento dei lavori, la Commissione redige i processi verbali di tutte le operazioni svolte. Il Direttore, inoltre, può designare come segretario verbalizzante il Responsabile del procedimento o un suo delegato, fermo restando che il potere valutativo è attribuito esclusivamente alla Commissione.
8. La Commissione predeterminerà i criteri specifici di valutazione che verranno pubblicati sul sito del Conservatorio prima dell'inizio dei lavori, coerentemente con i criteri determinati nel presente bando di partecipazione.
9. Per l'espletamento delle prove d'esame di cui al successivo art. 10, la Commissione svolge i propri lavori in presenza presso la sede del Conservatorio o in altra idonea ubicazione che verrà comunicata con successivo provvedimento.
10. La Commissione esaminatrice comunica i risultati delle prove ai candidati all'esito di ogni sessione di concorso.

Art. 9 - Valutazione dei titoli di servizio e titoli artistici, culturali e professionali

1. La valutazione dei titoli di servizio, artistici, culturali e professionali sarà effettuata solo per i candidati che avranno superato le prove di cui all'art. 4, comma 2, lettere a) e b). Come previsto dall'art. 4, comma 2, lettera c), il punteggio massimo attribuibile ai titoli di cui alle successive tabelle A, B e C è pari a 30 punti.
2. Fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, la valutazione dei titoli di servizio, dei titoli artistici, culturali e professionali è effettuata dalla Commissione sulla base dei seguenti criteri:

TABELLA A - TITOLI DI SERVIZIO (fino ad un massimo di 24 punti)

<p>Servizio prestato a seguito di procedura selettiva per esami o per esami e titoli presso le istituzioni nei corsi previsti dall'art. 3 del DPR 8 luglio 2005, n. 212, ovvero nei percorsi formativi di cui al comma 3, art. 3, del regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249.</p> <p>Fino ad un massimo di 0,40 punti per ogni periodo di almeno 20 ore e fino ad un massimo di 4,80 punti per anno accademico così computati:</p>		
Tipologia servizio	Stesso ambito professionale per il quale si concorre	Ambito professionale differente da quello per il quale si concorre
<p>Per ogni periodo di lavoro pari ad almeno 20 ore nello stesso anno accademico per servizio prestato con contratto di collaborazione.</p>	<p>0,40 punti per ogni periodo di almeno 20 ore massimo 4,80 punti per anno fino a 19 ore = 0 punti da 20 a 39 ore = 0,40 punti da 40 a 59 ore = 0,80 punti da 60 a 79 ore = 1,20 punti da 80 a 99 ore = 1,60 punti da 100 a 119 ore = 2,00 punti da 120 a 139 ore = 2,40 punti da 140 a 159 ore = 2,80 punti da 160 a 179 ore = 3,20 punti da 180 a 199 ore = 3,60 punti da 200 a 219 ore = 4,00 punti da 220 a 239 ore = 4,40 punti pari o superiore a 240 ore = 4,80 punti</p>	<p>0,20 punti per ogni periodo di almeno 20 ore massimo 2,40 punti per anno fino a 19 ore = 0 punti da 20 a 39 ore = 0,20 punti da 40 a 59 ore = 0,40 punti da 60 a 79 ore = 0,60 punti da 80 a 99 ore = 0,80 punti da 100 a 119 ore = 1,00 punti da 120 a 139 ore = 1,20 punti da 140 a 159 ore = 1,40 punti da 160 a 179 ore = 1,60 punti da 180 a 199 ore = 1,80 punti da 200 a 219 ore = 2,00 punti da 220 a 239 ore = 2,20 punti pari o superiore a 240 ore = 2,40 punti</p>

3. Nel limite del 50% dei posti messi a concorso nel medesimo anno accademico, è riconosciuto un punteggio ulteriore di 4 punti a coloro che abbiano maturato tre anni di servizio con contratto flessibile presso il Conservatorio "Vincenzo Bellini" di Catania (art. 35, comma 3-bis, D.lgs.

165/2001). Ai sensi dell'art. 5, comma 4, del DM 9 febbraio 2024, n. 430, si intende per anno di servizio svolto con contratto flessibile l'aver espletato almeno 150 ore di servizio per anno accademico.

**TABELLA B – TITOLI DI STUDIO E CULTURALI
ULTERIORI A QUELLO DI ACCESSO (fino ad un massimo di 10 punti)**

Titoli di studio	
<ul style="list-style-type: none"> - 1) Diploma del previgente ordinamento* o diploma accademico di II livello rilasciato dalle Istituzioni statali e non statali di cui all'art. 1 della legge 508/1999, dalle Istituzioni di cui all'art. 11 del DPR 212/2005 riconosciute dal Ministero, o titolo di studio equivalente rilasciato da Istituzioni di istruzione superiore estere**, laurea magistrale (biennale, a ciclo unico o vecchio ordinamento) rilasciata da Università statali o non statali legalmente riconosciute o titolo equipollente. - 2) per ogni diploma di perfezionamento rilasciato dall'Accademia Nazionale di S. Cecilia in Roma. - 3) per ogni dottorato di ricerca rilasciato da Università statali e non statali legalmente riconosciute, italiane ed estere** o titoli di cui all'art. 3, comma 1, lett. d), del DPR 212/2005. 	3 punti per ogni titolo
<ul style="list-style-type: none"> - 4) per ogni Master di I o II livello o titolo di specializzazione rilasciato dalle Istituzioni statali e non statali di cui all'art. 1 della legge 508/1999, dalle Istituzioni di cui all'art. 11 del DPR 212/2005 riconosciute dal Ministero, o titolo di studio equivalente rilasciato da Istituzioni di istruzione superiore estere**, da Università statali o non statali legalmente riconosciute, compreso ogni altro titolo di specializzazione o perfezionamento <i>post lauream</i> di cui all'art. 3, comma 1, lett. c) ed e), del DPR 212/2005. 	1 punto per ogni titolo

* Il diploma del previgente ordinamento di cui alla tabella sopra verrà valutato al punto 1) solo se congiunto al possesso di diploma di scuola secondaria superiore.

** Per i titoli di studio conseguiti all'estero, si veda quanto indicato all'art. 6, comma 7.

TABELLA C – TITOLI ARTISTICI E PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 20 punti)

Attività di produzione artistica, pubblicazioni, altri titoli culturali e professionali strettamente attinenti all'ambito professionale per il quale si concorre	
<ul style="list-style-type: none"> - Attività concertistica e professionale strettamente attinente all'ambito professionale; - Partecipazione in qualità di commissario per giurie di concorsi per accompagnatori; - Conseguimento di premi di rilevanza almeno nazionale; - Pubblicazioni edite da Case editrici nazionali attinenti all'ambito professionale per il quale si concorre; - Incisioni edite da case editrici o discografiche di rilevanza almeno nazionale; - Esperienza professionale didattica attinente all'ambito per il quale si concorre. 	Valutazione effettuata su un numero massimo di 20 (venti) titoli presentati contestualmente alla domanda.

4. La commissione giudicatrice di cui all'art. 8 procederà ad attribuire ai titoli artistici di cui alla tabella C "*Attività di produzione artistica, pubblicazioni, altri titoli culturali e professionali strettamente attinenti all'ambito professionale per il quale si concorre*" una valutazione sintetica e un punteggio unico che non potrà superare i 20 (venti) punti per tutti i venti titoli presentati.
5. La valutazione delle attività di cui alla Tabella C avverrà sulla base dell'attinenza all'ambito professionale per il quale si concorre e saranno graduati in ragione:
 - dei premi ottenuti nell'ambito di concorsi musicali nazionali/internazionali e della rilevanza degli stessi;
 - dell'importanza degli Enti, delle Associazioni, delle etichette discografiche per cui, o in cui, l'attività è stata svolta;
 - della loro collocazione geografica il più possibile diversificata;
 - della varietà e della qualità del repertorio;
 - della qualità delle collaborazioni.

Per le incisioni si terrà conto:

- del carattere innovativo;
- dell'importanza delle case discografiche.

Per le pubblicazioni di carattere didattico e/o musicologico si terrà conto:

- della qualità scientifica dei contenuti inerenti alle materie di insegnamento in oggetto;
- del carattere innovativo;
- dell'importanza delle case editrici.

Art. 10 – Prove d'esame

1. Le prove d'esame sono finalizzate a verificare la competenza e le abilità tecnico-interpretative del candidato in relazione all'ambito professionale per il quale concorre.
2. La Prova di cui all'art. 4, comma 2, lett. a) si articola in:
 - a) Esecuzione della parte pianistica (senza la presenza dell'altro strumento) di una delle seguenti composizioni estratta a sorte seduta stante tra le seguenti:
 - Franz Schubert, Sonata per viola e pianoforte "Arpeggione" D821, I movimento
 - Piotr Ilyich Tchaikovsky, Concerto per violino e orchestra op. 35 (riduzione pianistica), I movimento
 - Johannes Brahms, Sonata per violoncello e pianoforte op. 38, II e III movimento
 - b) Esecuzione della parte pianistica (senza la presenza dell'altro strumento) di una delle seguenti composizioni estratta a sorte seduta stante tra le seguenti:
 - Debussy, Première Rhapsodie per clarinetto e pianoforte
 - Ney Rosauo, Concerto para marimba and orchestra, I movimento
 - Henri Dutilleux, Sonatina per flauto e pianoforte
3. La Prova di cui all'art. 4, comma 2, lett. b) si articola in:
 - a) Esecuzione accennando la parte del canto di uno dei brani d'opera estratto a sorte seduta stante tra i seguenti:
 - Rossini, Il barbiere di Siviglia, Atto I: Duetto Conte-Figaro "All'idea di quel metallo"
 - Donizetti, L'elisir d'amore, Atto II scena VII: Recitativo e Duetto "Come sen va contento!... Quanto amore!"
 - Verdi, Rigoletto, Atto II: Scena e Duetto Gilda-Rigoletto (dal recitativo "Parla... siamo soli" alla fine dell'atto)
 - Puccini, Manon Lescaut, Atto IV: dall'inizio sino al numero 10
 - b) Lettura a prima vista
 - c) Trasporto
 - d) Prova di informatica: Conoscenza dell'applicativo Microsoft office (Word ed Excel)
 - e) Prova di lingua inglese: Lettura e comprensione di un testo
4. Per le prove d'esame di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo, la Commissione predeterminerà i relativi criteri di valutazione contestualmente a quanto previsto all'art. 8, comma 8. Inoltre, la Commissione si riserva il diritto di ascoltare parzialmente il programma o di interrompere l'esecuzione qualora lo ritenga necessario.
5. Con successivo decreto del Direttore, verrà pubblicato il diario delle prove d'esame in evidenza nel sito istituzionale del Conservatorio con valore di notifica. L'assenza del candidato nel giorno e orario di convocazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura per rinuncia.
6. La Commissione assicura la partecipazione alle prove d'esame ai candidati nelle condizioni previste dall'art. 7, commi 6 e 7, del DPR 487/1994, attraverso l'adozione di apposite misure compensative e/o organizzative. A tal fine, il candidato dovrà dare preventiva tempestiva

comunicazione del proprio stato personale con istanza indirizzata alla Commissione esaminatrice e inoltrata a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.conservatoriocatania.it almeno 15 giorni prima della data di espletamento delle prove d'esame allegando la necessaria documentazione.

7. La prova pratica è pubblica.
8. Eventuali accompagnatori o supporti tecnici ammessi dalla Commissione giudicatrice, considerata la particolare natura della prova pratica stabilita dalla Commissione stessa, saranno a carico del candidato partecipante.

Art. 11 – Approvazione, pubblicazione, utilizzo graduatoria ed elenco idonei

1. terminate le prove e valutati i titoli dichiarati, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito dei candidati, vincitori e idonei, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto.
2. Con provvedimento del Direttore del Conservatorio, viene approvata la graduatoria di merito provvisoria data dalla somma dei punteggi dei titoli di servizio, titoli artistici culturali e professionali nonché delle prove d'esame. Detto provvedimento verrà pubblicato nella sezione di *Albo On-line* del sito istituzionale del Conservatorio di musica "Vincenzo Bellini" di Catania e in [Portale dei concorsi AFAM](#).
3. Ogni comunicazione ai candidati sarà effettuata mediante pubblicazione di specifici avvisi nel sito istituzionale del Conservatorio, con valore di notifica a tutti gli effetti.
4. Entro cinque giorni dalla data di pubblicazione, possono essere presentati, con istanza motivata rivolta al Direttore, reclami per errori materiali. L'istanza dovrà essere presentata tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.conservatoriocatania.it. Modalità di invio difformi non saranno prese in considerazione.
5. Decorso i termini di cui sopra, il Direttore procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, e all'immediata pubblicazione nella sezione di *Albo On-line* del sito istituzionale del Conservatorio di musica "Vincenzo Bellini" di Catania e in [Portale dei concorsi AFAM](#).
6. La graduatoria rimane vigente per un periodo di due anni dalla data di approvazione e potrà essere utilizzata, esclusivamente dal Conservatorio che ha indetto il bando, per incarichi a tempo determinato.

Art. 12 – Stipula del contratto

1. L'assunzione avverrà mediante contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato per l'ambito professionale di cui all'art. 1, comma 1, del presente bando, per i posti vacanti in organico di cui all'art. 1 e con le modalità di cui ai commi successivi. Nelle more dell'approvazione da parte del Ministero Università e Ricerca dell'organico d'Istituto, l'assunzione avverrà mediante contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'ambito professionale di cui all'art. 1 comma 1 del presente bando per i posti vacanti in organico di cui all'art. 1 e con le modalità di cui ai commi successivi.
2. Il candidato utilmente collocato in graduatoria è assunto con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione al pubblico impiego secondo normativa vigente. Il Direttore può disporre la risoluzione del rapporto di lavoro e il deponimento dalla graduatoria in qualsiasi momento nel caso di produzione di documenti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR 445/2000. Il Direttore, entro trenta giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, provvede all'assunzione del vincitore.
3. Il conferimento dell'incarico a tempo indeterminato agli aventi titolo sarà pubblicato nella sezione di *Albo On-line* del sito istituzionale del Conservatorio di musica "Vincenzo Bellini" di Catania e in [Portale dei concorsi AFAM](#). Il candidato riceverà comunicazione via PEC all'indirizzo indicato nella domanda. Dall'orario di invio della PEC decorreranno 48 ore per l'accettazione o la rinuncia della assegnazione. La rinuncia all'incarico conferito a tempo

indeterminato comporta il depenamento dalla graduatoria per tutta la durata di validità della stessa.

4. Il contratto di lavoro a tempo indeterminato sarà stipulato tra il Direttore del Conservatorio e il funzionario e verrà inviato alla Ragioneria Territoriale dello Stato per gli adempimenti conseguenti. La stipula dovrà avvenire presso la sede di assegnazione a partire dalla data di accettazione della nomina entro e non oltre le successive 48 ore, pena la decadenza dell'incarico stesso, salvo cause di forza maggiore debitamente documentate. Contestualmente alla sottoscrizione del contratto individuale sarà notificato il provvedimento di individuazione.
5. La mancata espressione di volontà nei termini indicati sarà considerata d'ufficio come rinuncia all'incarico a tempo indeterminato e, analogamente alla mancata accettazione dell'incarico a tempo indeterminato o alla mancata stipula del contratto a tempo indeterminato (entro 48 ore dall'accettazione della nomina), in assenza di oggettivo impedimento, determina la decadenza dall'incarico conferito e, conseguentemente, la cancellazione dalla graduatoria dalla quale la nomina è stata conferita.
6. Al termine della procedura di cui ai commi precedenti, qualora risultino ancora posti disponibili a seguito di successiva assegnazione di facoltà assunzionali e deliberazione del Consiglio Accademico di assegnazione al medesimo ambito professionale, questi verranno attribuiti a scorrimento attingendo all'elenco dei candidati idonei nella medesima graduatoria secondo l'ordine di punteggio. La mancata espressione di volontà da parte del candidato in elenco sarà considerata d'ufficio come rinuncia all'incarico a tempo indeterminato o alla mancata stipula del contratto a tempo indeterminato (entro 48 ore dall'accettazione della nomina), in assenza di oggettivo impedimento, determina la decadenza dall'incarico conferito e, conseguentemente, all'esclusione dalla graduatoria per tutta la durata della stessa.

Art. 13 – Riserve di posti

1. Sono previste n. 0 (zero) riserva di posto di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, n. 0 (zero) riserva di posto di cui all'art. 18 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e **n. 1 posto ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1014 del D.lgs. 15 marzo 2010, n. 66.**
2. I posti eventualmente non utilizzati dal personale riservatario di cui al presente articolo devono intendersi pubblici e saranno, pertanto, ricoperti mediante l'utilizzo della graduatoria generale di merito.

Art. 14 – Accesso ai documenti amministrativi

1. La Commissione del concorso e l'amministrazione, nell'ambito delle rispettive competenze nella procedura oggetto del presente Bando, possono agire d'ufficio in qualsiasi momento dello svolgimento della procedura selettiva per la correzione di errori materiali eventualmente riscontrati o in autotutela, anche senza darne informazione interessati. I candidati, il cui ricorso sia pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto, vengono inseriti con riserva nella relativa graduatoria e avranno titolo alla stipula del contratto a tempo determinato soltanto nel momento in cui la riserva verrà sciolta in senso a loro favorevole nel periodo di validità della graduatoria.
2. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990, nei tempi e nei limiti previsti dal DPR n. 487/1994 per le procedure concorsuali.
3. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo e-Mail: protocollo@conservatoriocatania.it

Art. 15 – Ricorsi

1. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative. La pubblicazione costituisce ad ogni effetto di legge notifica agli interessati.
2. Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria può essere prodotto reclamo scritto avverso errori materiali o omissioni al Presidente della Commissione. Decisi i reclami, il Direttore approva la graduatoria in via definitiva.
3. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla procedura, nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva, è ammesso ricorso giurisdizionale entro 60 giorni al T.A.R. competente, ovvero ricorso straordinario entro 120 giorni al Capo dello Stato.
4. Decadono dalla graduatoria e, pertanto, sono da essa espunti:
 - coloro che non abbiano inviato alcuna documentazione valida ai fini della giustificazione del rifiuto alla proposta di lavoro;
 - abbiano svolto, nel corso del periodo di vigenza della graduatoria, servizio con demerito;
 - abbiano inviato comunicazione scritta di non voler ricevere più convocazioni e proposte di lavoro;
 - abbiano prodotto dichiarazioni false o mendaci.
5. Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Catania.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e dell'eventuale assunzione. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria. I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali.
2. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Regolamento UE GDPR 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento.
3. Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio Statale di Musica "Vincenzo Bellini" di Catania con sede legale in Via Istituto Sacro Cuore, 3 Catania – PEC protocollo@pec.conservatoriocatania.it
4. Oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante della privacy: <https://www.garanteprivacy.it> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Art. 17 – Norme finali e di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia concorsuale. Valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni. Gli **Allegati** al presente bando ne costituiscono parte integrante. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., gli uffici del Conservatorio adottano ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

Catania, 14 novembre 2024

Il Direttore
Prof. Epifanio Comis

**Al Direttore del Conservatorio Statale di Musica
"Vincenzo Bellini" di Catania**

**BANDO PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO
DI ACCOMPAGNATORI AL PIANOFORTE O AL CLAVICEMBALO**
(Art. 164 del CCNL Istruzione e Ricerca 18/01/2024)
(Bando prot. del.....)

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a a _____ (prov. _____) il ____/____/____

residente in _____ (prov. _____) C.A.P. _____

via _____ codice fiscale _____

telefono (almeno due numeri) _____ / _____

PEC _____ PEO _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di reclutamento di **n. 2 posti di "Accompagnatori al pianoforte"**.

A tal fine, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000. n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 74 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a pena di esclusione dalla presente procedura:

1. di essere cittadino italiano o di altro Stato dell'Unione Europea;
 2. di avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 69;
 3. di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
 4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo:
_____;
 5. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
 6. non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56, commi 5 e 6, del CCNL del 16.2.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal percorso ordinamento;
 7. non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
 8. non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;
 9. di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi penali pendenti; oppure di avere riportato le seguenti condanne penali e/o avere i seguenti carichi pendenti (Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso)
- _____

10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
11. di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
12. di non essere stato licenziato da un impiego pubblico con licenziamento disciplinare;
13. di essere in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando alla data di scadenza della presentazione della domanda;
14. di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità previste dal bando di concorso;
15. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR 487/1994, come modificato e integrato dal DPR 82/2023 (vedi elenco pagina successiva):

_____;

Si allega la seguente documentazione richiesta per l'ammissione al concorso:

- 1) Documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) Tessera sanitaria con codice fiscale;
- 3) **Allegato B: dichiarazione dei servizi svolti** (adeguatamente dettagliati in merito alla durata e agli estremi di protocollo del Bando di selezione e della relativa graduatoria di merito), **dei titoli di studio e titoli artistici**;
- 4) **Allegato C** (Informativa privacy).

Luogo e data _____

Firma autografa o digitale _____

PREFERENZE E PRECEDENZE

A parità di titoli e di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023 sono preferiti, nel seguente ordine:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 09-05-1994, n. 487, come sostituito dal DPR 16-06-2023, n. 82;
- p) minore età anagrafica.

ALLEGATO B

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)

_____ nato/a a _____ (prov. _____) il

_____ / _____ / _____
residente in _____ (prov. _____) C.A.P.

_____ via _____ codice fiscale

_____ telefono (almeno due numeri)

_____ PEC _____ PEO

ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000. n 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 74 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di possedere il seguente TITOLO DI ACCESSO, come previsto all'art. 2 comma 3 del bando:

Nazionalità del titolo _____

Tipo _____

Denominazione _____

Istituzione presso la quale è stato conseguito: _____

Data di conseguimento _____

In caso di titolo estero

Numero protocollo certificato di equipollenza del titolo

_____ Data protocollo

del

certificato _____

_____ Oppure, nel

caso sia stata attivata la procedura per il riconoscimento indicare il numero e data del

protocollo _____

TABELLA A - TITOLI DI SERVIZIO (fino ad un massimo di 24 punti)

di possedere i seguenti servizi:

SERVIZIO PRESTATO NELLO STESSO AMBITO PROFESSIONALE PER IL QUALE SI CONCORRE

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

SERVIZIO PRESTATO IN AMBITO PROFESSIONALE DIFFERENTE DA QUELLO PER IL QUALE SI CONCORRE
--

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

A.A. _____

Sede _____

DISCIPLINA (indicare il codice e la denominazione) _____

dal _____ al _____ Procedura selettiva SI NO

Numero protocollo graduatoria definitiva _____ data graduatoria definitiva ____/____/____

TABELLA B- TITOLI DI STUDIO E CULTURALI

ULTERIORI A QUELLO DI ACCESSO (fino ad un massimo di 10 punti)

1. Nazionalità del titolo _____ Tipo _____

Denominazione _____

Istituzione presso la quale è stato conseguito: _____

Data di conseguimento ____/____/____

In caso di titolo estero indicare numero e data protocollo del certificato di equipollenza del titolo Numero protocollo* _____ data* ____/____/____*

2. Nazionalità del titolo _____ Tipo _____

Denominazione _____

Istituzione presso la quale è stato conseguito: _____

Data di conseguimento ____/____/____

In caso di titolo estero indicare numero e data protocollo del certificato di equipollenza del titolo Numero protocollo* _____ data* ____/____/____*

3. Nazionalità del titolo _____ Tipo _____

Denominazione _____

Istituzione presso la quale è stato conseguito: _____

Data di conseguimento ____/____/____

In caso di titolo estero indicare numero e data protocollo del certificato di equipollenza del titolo Numero protocollo* _____ data* ____/____/____*

TABELLA C – TITOLI ARTISTICI E PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 20

Attività di produzione artistica, pubblicazioni, altri titoli culturali e professionali attinenti al SAD di concorso
(max 20 titoli)

1. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

2. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

3. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

4. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

5. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

6. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

7. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n.

8. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n.

9. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n.

10. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n.

11. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n.

12. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

13. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

14. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

15. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

16. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

17. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

18. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

19. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

20. Titolo

Descrizione

Allegato pdf n. _____

Luogo e data _____

Firma autografa o digitale

ALLEGATO C

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679

Il Conservatorio di Musica di Catania, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali nell'ambito delle finalità previste dalla procedura in oggetto e mediante l'utilizzo di procedure in grado di tutelare e garantire l'integrità e la riservatezza dei dati forniti in conformità al Reg. UE 2016/679 e alla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 13 della normativa indicata, La informiamo che i dati personali, da Lei forniti, saranno raccolti e trattati nel rispetto delle norme di legge, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione con il Conservatorio di Musica di Catania.

I dati saranno trattati sino al completamento della procedura ed in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. Gli interessati possono esercitare i seguenti diritti: diritto di accesso, rettifica, integrazione, limitazione, cancellazione, opposizione al trattamento tramite richiesta al Conservatorio.

L' informativa dettagliata resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 può essere consultata sul sito istituzionale collegandosi al seguente link https://www.istitutobellini.it/2020/?page_id=3 o presso gli Uffici competenti.

Dichiaro di aver preso visione dell' informativa

Data

Firma