



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "V. BELLINI" CATANIA

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PROVVEDIMENTO N°100

Emesso in data 12 agosto 2015

OGGETTO: liquidazione fattura relativa al periodo 01 aprile - 06 luglio 2015 per conguaglio spese ordinarie di funzionamento della macchina fotocopiatrice a colori in dotazione agli uffici amministrativi dell'istituto.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI

Prot. n° del

Dimostrazione
della disponibilità dei fondi

Bilancio _____ Competenze _____

Residui _____

art. _____ lett. _____ spese per _____

Somma
Stanziata €Aggiunta
per storni €Dedotta
per storni €Impegni
Assunti €Fondo
disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.

de _____ art. _____ lett. _____ nel _____

partitario uscita di competenza l'impegno di € _____

Addì 12 agosto 2015

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA

Oggetto: liquidazione fattura relativa al periodo 01 aprile - 06 luglio 2015 per conguaglio spese ordinarie di funzionamento della macchina fotocopiatrice a colori in dotazione agli uffici amministrativi dell'istituto.

Il direttore amministrativo

Richiamato il proprio provvedimento, n°112 del 12/12/2012 CIG.47956886ED, con il quale è stato autorizzato l'impegno di spesa pluriennale (2013-2017) assunto, al cap.230/6, per la riproposizione di un contratto di locazione operativa, con la ditta BNP Paribas Lease Group S.p.a., con sede a Milano, per la durata di anni cinque, di una macchina fotocopiatrice a colori, Toshiba E studio 3040C, per gli uffici amministrativi dell'Istituto;

Ritenuto che, con il provvedimento di cui sopra, è stato autorizzato l'impegno di spesa anche per il pagamento, dell'eventuale conguaglio del costo d'esercizio relativo a copie nere e a colori, mediante fatturazione periodica a cura della ditta distributrice Cyber Advanced Technologies;

Visto l'art. 51 del regolamento di amm.ne, finanza e contabilità;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che si intendono ripetuti e confermati:

Provvedere alla liquidazione della fattura, n°453/P del 08/07/2015, relativa al periodo 01 aprile - 06 luglio 2015 per conguaglio del costo copie b/n e colori, dell'importo di € 488,93 oltre IVA per € 107,56, trattenuta e versata ai sensi dell'art.1 comma 629 lettera B della L.190 del 23/12/2014, fatta pervenire dalla ditta Cyber Advanced Technologies.

Autorizzare la Ragioneria ad emettere il mandato di pagamento a favore della ditta Cyber Advanced Technologies S.r.l., con sede in via Scala n°75 San Gregorio (CT), per un importo di € 596,49 IVA compresa, che graverà sul cap. 230/6, con accredito a traenza presso il Banco Popolare Siciliano agenzia di San Gregorio (CT) codice IBAN:

Il Direttore amministrativo



Istituto Superiore di studi Musicali "V. Bellini" Catania

Rip. _____ Sez. _____

Ufficio: affari generali

Prot. n. _____ del _____

Cod. _____

Oggetto: liquidazione fattura
relativa al periodo 01 aprile - 06
luglio 2015 per conguaglio spese
ordinarie di funzionamento della
macchina fotocopiatrice a colori in
dotazione agli uffici amministrativi
dell'istituto.

Il Capo Servizio riferisce e propone:


Si attesta la relativa copertura
finanziaria ai sensi della Legge
Regionale 48/91

Il responsabile dell'ufficio di ragioneria

Parere di regolarità tecnica
favorevole _____

Catania, lì 12 agosto 2015

Il responsabile dell'ufficio affari generali



Parere di regolarità contabile
favorevole

Catania, lì 12 agosto 2015

Il responsabile dell'ufficio di ragioneria

