



Istituto Superiore di Studi Musicali "V. BELLINI" Catania

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 28/10/2019

PROVVEDIMENTO N. 135

OGGETTO: Presa d'atto delle modalità di recupero delle somme corrisposte al Direttore di Ragioneria ed integrazione al provv. n. 2 del 07/01/2019.

SETTORE: PERSONALE

Dimostrazione
della disponibilità dei fondi

Bilancio 2019 _____ Competenze 2019

Residui _____

	Art.	Let.	Spese per _____
stanziata	€
Aggiunta per storni	€	
Dedotta per storni	€
Impegni Assunti	€	
Fondo disponibile	€

Visto ed iscritto at _____ n. *h/m*
de _____ art. lett. _____ net _____

partitario uscita di competenza l'impegno di €.

Catania li, *21* *11* *2019*



IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
Dot. *Orlando Mericca*

Oggetto: Presa d'atto delle modalità di recupero delle somme corrisposte al Direttore di Ragioneria ed integrazione al provv. n. 2 del 07/01/2019.

Il Direttore Amministrativo

Premesso che con provvedimento n.2 del 07.01.2019 del Direttore amministrativo si è provveduto all'impegno di spesa di €. [REDACTED] al cap. 150, per il conferimento dell'incarico di Direttore di Ragioneria EP1 al dott. Omar Moricca per il periodo dal 14/01/2019 al 31/10/2019;

Tenuto conto che, per mero errore, gli emolumenti corrisposti dal 14/01/2019 al 30/09/2019 sono stati superiori rispetto al dovuto come da CCNL comparto AFAM di un importo pari ad €. [REDACTED] mensili che rapportati al periodo in questione ammontano ad €. [REDACTED];

Che inoltre, non si è proceduto ad impegnare le somme relative alla 13° mensilità rapportata al periodo in questione;

Dato atto che il recupero sarà effettuato con successivo provvedimento e comunque a valere sull'indennità EP1 da corrispondere per l'a.a. 2018-2019 di €. [REDACTED];

Tutto ciò premesso

Dispone

Per i motivi di cui in narrativa, che qui si intendono ripetuti e confermati:

Procedere ad impegnare al cap. 1030, partite di giro, del bilancio 2019 la parziale somma di €. [REDACTED] su cui procedere a stornare gli stipendi fino alla corrispondenza di tale importo ed accertare il corrispondente importo al cap. 530, partite di giro, del bilancio 2019 il cui importo verrà recuperato con l'indennità da corrispondere al profilo EP1 dal fondo d'Istituto 2018-2019.

Procedere, altresì, ad impegnare al cap. 150 la somma di € [REDACTED] per la 13° mensilità, al cap. 150/1 € [REDACTED] per oneri previdenziali CPDEL, al cap. 150/2 € [REDACTED] per oneri previdenziali INADEL, al cap. 150/5 € [REDACTED] per IRAP spettanti per il periodo in questione;

Autorizzare l'ufficio del personale dell'Istituto ad esplicitare i necessari adempimenti.


Il Direttore Amministrativo
Rag. Sebastiano Blancato

