



Istituto Superiore di Studi Musicali "V. BELLINI" Catania

Originale

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 28 dicembre 2017

PROVVEDIMENTO N. 155

OGGETTO: Attribuzione mansioni superiori alla dipendente Sig.ra Antonella Zagarella.

Dimostrazione della disponibilità dei fondi

Il compilatore: d.ssa P. Monteforte

Bilancio _____ Competenze _____

Residui _____

Art. _____ Lett. _____ Spese per _____

Somma stanziata €

Aggiunta per storni €

Dedotta per storni €

Impegni Assunti €

Fondo disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.

de _____ art. _____ lett. _____ nel _____

partitario uscita di competenza l'impegno di €. _____

Catania, 28 dicembre 2017

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria



Oggetto: Attribuzione mansioni superiori alla dipendente Sig.ra Antonella Zagarella

Il Direttore Amministrativo

Premesso che a seguito dei provvedimenti di licenziamento per giusta causa assunti nel corso dell'anno 2016 da questo Ente nei confronti di sette dipendenti amministrativi l'Istituto presenta una grave condizione organizzativa, carente di figure professionali qualificate nell'area "Personale";

Considerato che per non arrecare danno grave e certo all'Ente si rende necessario sopperire con urgenza a tale grave carenza, stante la necessità di migliorare, rendendola efficace, la gestione e l'operatività del settore "Personale" dell'Istituto;

Rilevato che tra le risorse umane ad oggi in servizio, la dipendente Sig.ra Antonella Zagarella si è impegnata con spirito di sacrificio per sopperire alle gravi carenze organiche presso l'Ufficio de quo, occupandosi efficacemente della materia nei suoi molteplici aspetti;

Preso atto che l'assenza di responsabile dell'Ufficio Personale determinerebbe un danno grave e certo per l'Ente in quanto paralizzerebbe la gestione amministrativa, non permettendo il pagamento dei contributi previdenziali, delle utenze, degli stipendi, dei fornitori, ecc.;

Atteso che:

- la dipendente Sig.ra Antonella Zagarella, nata a Biancavilla il 01/03/1964 - profilo B, ha maturato una considerevole esperienza nell'Ufficio Personale, cercando attivamente di portare avanti le ordinarie attività, nonostante le molteplici difficoltà, e impegnandosi al fine di acquisire le necessarie competenze;
- la stessa è l'unico dipendente amministrativo attualmente in servizio ad operare nell'Ufficio Personale;
- la figura del responsabile dell'Ufficio Personale è inquadrata in pianta organica con profilo C;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Tutto ciò premesso

Dispone

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti e confermati:

Attribuire mansioni superiori alla Sig. Antonella Zagarella, nata a Biancavilla il 01/03/1964 – codice fiscale ZRGNNL64C01A841Y, con il riconoscimento temporaneo della differenza contrattuale per l'espletamento dell'incarico di responsabile dell'Ufficio Personale, nelle more dell'attribuzione della posizione di cui in oggetto.

Autorizzare l'ufficio del personale ad esplicitare gli adempimenti necessari.



Il Direttore Amministrativo
Dot.ssa Clara Leonardi