



Istituto Superiore di Studi Musicali "V. BELLINI" Catania

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 04 maggio 2016

PROVVEDIMENTO N. 67

OGGETTO: Liquidazione acquisto in rete MEPA di arredi per la biblioteca dell'Istituto V. Bellini. Ditta Fratelli Gionchetti S.p.A. CIG Z9717BEFFB.

SETTORE: Ragioneria

Dimostrazione della disponibilità dei fondi

Bilancio _____ Competenze _____

Residui _____

Art. _____ Lett. _____ Spese per _____

Somma stanziata €

Aggiunta per storni €

Dedotta per storni €

Impegni Assunti €

Fondo disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.

de _____ art. _____ lett. _____ nel _____

partitario uscita di competenza l'impegno di €. _____

Catania,

Il responsabile dell'Ufficio Ragioneria
f.to Giovanni Giuffrida



Oggetto: Liquidazione acquisto in rete MEPA di arredi per la biblioteca dell'Istituto V. Bellini. Ditta Fratelli Gionchetti S.p.A. CIG Z9717BEFFB.

Il Direttore Amministrativo

Visto il provvedimento del direttore Amministrativo n° 176 del 30/12/2015, avente a oggetto *“Acquisto in rete MEPA, arredi per la biblioteca. Ditta Fratelli Gionchetti s.p.a. CIG Z9717BEFFB – perfezionamento prenotazione spesa”*, con il quale si impegnava la spesa complessiva di € 30.012,00, IVA compresa, per l'acquisto di n. 30 armadi a norma per la biblioteca dell'istituto;

Richiamato il provvedimento n. 156 del 16/12/2018 con il quale si effettuava la prenotazione della spesa di € 30.500,00 al cap. 860 *“Acquisto mobili per messa a norma spazio espositivo e conservativo biblioteca”*;

Visto il regolamento di contabilità e finanza dell'ente;

Verificata la rispondenza di quanto acquistato alla richiesta dell'Ente e la conformità degli arredi;

Tutto ciò premesso

determina

Per i motivi di cui alle premesse che si intendono ripetuti e confermati:

autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore della ditta fratelli Gionchetti Matelica F.G.M. S.p.A., con sede in Matelica (MC) Via Marca Polo, 2 per l'importo complessivo di € 30.012,00 tramite bonifico bancario da accreditare sul c/c bancario posto nella nota.



Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Clara Leonardi