



ISTITUTO MUSICALE "V. BELLINI" CATANIA
Istituto Superiore di Studi Musicali

Originale

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 06/07/2015

PROVVEDIMENTO N. 92

OGGETTO: Autorizzazione e liquidazione compensi componenti del Consiglio Accademico dell'Istituto Musicale V. Bellini anno 2014 e 2013 secondo il nuovo Statuto ai sensi del D.M. M.I.U.R. A.F.A.M. n. 114/2004 e giusta deliberazione n.01a/2005.

**Dimostrazione
Della disponibilità dei fondi**

Bilancio 2015 _____ Competenze

Residui _____

CAP. art _____ Spese per _____

Somma
Stanziata €

Aggiunta
Per storni €

Dedotta
Per storni €

Impegni
Assunti €

Fondo
Disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.

Addi 06 LUG. 2015

Il Ragioniere

Sig. ra G. Carrubba



SETTORE Personale
Responsabile sig.ra Marino Lez
n.20 del 06/07/2015

OGGETTO: Autorizzazione e liquidazione compensi ai componenti del Consiglio Accademico dell'Istituto Musicale V. Bellini, anno 2014 e 2013 secondo il nuovo Statuto ai sensi del D.M. M.I.U.R. – A.F.A.M. n. 114/2004 e giusta deliberazione n. 01a/2005;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Determina n. 92 del 06/07/2015

Vista la deliberazione A. Consortile del 08/9/2003 n. 9 con la quale è stato approvato lo Statuto dell'Istituto e successivo Decreto dirigenziale M.I.U.R. – A.F.A.M. n.114/2004.

Vista la deliberazione del Consiglio Accademico n. 55/2013 ad oggetto "Insediamento del Consiglio Accademico triennio 2013/2016 ecc.";

Viste le istanze prodotte ed introitate con numeri di protocollo diversi per ogni singolo docente: , Proff. – Crinò C., Privitera Angelo, Arcidiacono Angela, Comis E., Gangi G., Ferrauto G., Schillaci M.S., Terlizzi M., Ventura G., Zappalà F. e del rappresentante degli studenti Danilo Ferro, componenti del Consiglio Accademico dell'Istituto, di liquidazione del gettone per la partecipazione alle sedute del Consiglio Accademico anno 2014 e 2013 pari al totale delle presenze così come attestato dai medesimi componenti nelle note allegate che fanno parte integrante del presente atto;

Considerato che ai predetti componenti spetta il gettone di presenza così come previsto dallo Statuto e giusto Decreto Interministeriale MIUR prot. n. 2026 del 20/03/2007 nei limiti massimi di 11 sedute annue, giusto art.3;

Ritenuto di dovere provvedere alla relativa liquidazione quantificata in € 40,00 per ciascuna seduta in relazione all'attività svolta nel C.A. quali componenti degli organi necessari dell'Istituzione previsti al c. 1 dell'art. 4 D.P.R. n. 132/03 e giuste autocertificazioni prodotte ed autorizzate che ne fanno parte integrante;

Tutto ciò premesso

DISPONE

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono ripetute e confermate:

1) Dare atto delle richieste avanzate dai componenti il C.A. sopra specificatamente menzionati e ritenerle legittime;

1) Autorizzare la liquidazione del compenso relativo all'attività svolta dai componenti nel Consiglio Accademico, per l'espletamento dell'incarico conferitogli, giusto art. 8 dello Statuto e nei limiti massimi di n. 11 sedute annue, giusto art. 3 D.M. 2026/2007;

2) Corrispondere ai predetti componenti:
Proff. – Crinò C., Privitera Angelo, Arcidiacono Angela, Comis E., Gangi G., Ferrauto G., Schillaci M.S., Terlizzi M., Ventura G., Zappalà F. e Danilo Ferro, il gettone presenza di che trattasi per lo anno 2014 giuste autocertificazioni facenti parte integrante del presente atto;

3) Dare atto che il gettone presenza per il periodo di cui trattasi è pari a € 40,00 oltre oneri e graverà al cap. 115 RR.PP.;

4) Impegnare la complessiva spesa di Euro 4.960,00 oltre oneri, in quanto a € 4.400,00 per l'anno 2014 al cap. 103 dei Residui ed € 560,00 al cap. 103 dei residui passivi del 2013 appositamente accantonati;

5) Autorizzare la ragioneria all'emissione del mandato di pagamento;

6) Autorizzare il responsabile dell'ufficio personale alla liquidazione con cedolino paga nel mese di Luglio 2015 giuste richieste avanzate dai componenti.



Il Direttore Amministrativo
dott. Francesco Bruno

Istituto Superiore di Studi Musicali "V. Bellini"

Catania

Rip. _____ Sez. _____

Parere di regolarità tecnica
favorevole _____

Ufficio: Ragioneria Generale

Prot. n. _____ del _____

Cod. _____

Catania, li _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE
SIG.RA LEA MARINO

Oggetto:

Parere di regolarità contabile
favorevole _____

Il Capo Servizio riferisce e propone:

Catania, li _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA
SIG.RA CARRUBBA GIUSEPPA

Si attesta la relativa copertura finanziaria ai
sensi della Legge Regionale 48/91

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO RAGIONERIA