



ISTITUTO MUSICALE VINCENZO BELLINI  
CATANIA

*Istituto Superiore di Studi Musicali*

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 17/2020 DEL 21 OTTOBRE 2020**

**Oggetto: Approvazione verbale della seduta del:**

21 Luglio 2020  
27 agosto 2020.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce presso la Sala Sangiorgi dell'Istituto il mercoledì 21 ottobre 2020, alle ore 16.00.

La Presidente, Prof.ssa Graziella Seminara, presiede la seduta.

**Sono presenti i Consiglieri:** Prof. Epifanio Domenico Comis, Prof. Carmelo Giudice, lo Studente sig. Adamo Pio Tomasello, collegato in remoto attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

**Il Direttore amministrativo**, dott. Omar Moricca, partecipa alla seduta con voto consultivo e assume le funzioni di Segretario verbalizzante.

La presente deliberazione viene pubblicata sul sito Internet [www.istitutobellini.it](http://www.istitutobellini.it) all'Albo dell'Istituto in data 23/10/20.

**Il Direttore Amministrativo f.f.**

Dr. Omar Moricca



# DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 17/2020 DEL 21 OTTOBRE 2020

**Oggetto: Approvazione verbale della seduta del:**

21 Luglio 2020;  
27 agosto 2020.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Visto** l'art. 33 della Costituzione italiana;

**Vista** la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508;

**Visto** il D.P.R. 28 Febbraio 2003, n. 132;

**Visto** lo Statuto dell'Istituto, approvato con Decreto dirigenziale M.I.U.R. – A.F.A.M. n. 114 del 4 Giugno 2004;

**Letto** il verbale della seduta del 21 Luglio 2019;

**Letto** il verbale della seduta del 27 agosto 2020;

**A voti unanimi;**

## DELIBERA

**Approvare** il verbale della seduta del:

1. 21 Luglio 2020;
2. 27 agosto 2020.

**Allegare** i verbali alla presente Deliberazione, perché ne costituiscano parte integrante.

**Il Direttore Amministrativo f.f.**

Dr. Omar Moricca



**Il Presidente**

Prof.ssa Graziella Seminara





**ISTITUTO MUSICALE VINCENZO BELLINI  
CATANIA**

*Istituto Superiore di Studi Musicali*

**CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE**

**VERBALE 27.AGOSTO 2020 ORE 10:30**

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. *Approvazione Bando del Direttore Amministrativo.*
2. *Incarico di Direttore Amministrativo Pro – tempore al Direttore di Ragioneria, Dott. Omar Moricca e di Responsabile dell'ufficio di Ragioneria Pro-tempore al Collaboratore amministrativo, Dott. Roberto Scornavacca.*
3. *Autorizzazione al Presidente alla sottoscrizione dei verbali di conciliazione in sede sindacale per i lavoratori Zagarella, L'Abbate, Giuffrida e Pappalardo.*
4. *Varie ed eventuali.*

Sono presenti:

- Il Presidente, Prof.ssa Graziella Seminara;
- Il Direttore, Prof. Epifanio Comis;
- Il Rappresentante del corpo docenti, Prof. Carmelo Giudice;
- Il rappresentante della Consulta degli studenti, sig. Tomasello Alfio
- Il Segretario Verbalizzante, Direttore amministrativo, Rag. Sebastiano Blancato

Apres la seduta il Presidente, Prof.ssa Graziella Seminara la quale chiede al Consiglio se sia il caso di attendere ad Ottobre per porre un quesito in merito all'indizione del Bando del Direttore amministrativo considerata la sua visita imminente per il primo ottobre a Roma evitando di muoversi in maniera affrettata

Prende la parola il Prof. Giudice che espone le sue ricerche fatte in merito sentendo anche funzionari del Ministero ed esplicando le modalità con cui si bandì l'ultimo concorso per Direttori amministrativi nel 1998.

Spiega che il concorso venne fatto dalla sede centrale in base ad un DPR del 1994 n.487 con modalità molto precise.

Espone, altresì, il caso della ricerca della figura EP2 intrapresa in passato per l'individuazione di un Direttore amministrativo in mobilità intercompartimentale e comunicando il posto a copertura nazionale cercando un funzionario di II fascia (ex fascia ottava), ma senza alcun esito per mancanza di appetibilità stipendiale AFAM se confrontata con le fasce stipendiali equiparabili di altri comparti, prosegue spiegando come i Direttori amministrativi di ruolo del comparto in numero inferiore al fabbisogno, difficilmente lascino la sede di appartenenza.



Il Prof. Giudice espone poi la pratica diffusa del ricorso all'individuazione del Direttore amministrativo f.f. nelle amministrazioni statali, dove si danno le funzioni agli EP1 in servizio e di ruolo, mantenendo loro lo stesso stipendio.

Continua il Prof. Giudice, esponendo che, se si mettesse a Bando la figura EP2 ci si dovrebbe attenere al DPR del 1994, quindi indicando il Bando si ci dovrebbe attenere a tali norme.

Reputando di difficile applicazione l'indizione del Bando, il Prof. Giudice prosegue sottolineando che con un Direttore di Ragioneria a tempo determinato la funzione di Direttore amministrativo F.F. dovrebbe essere data, di volta in volta, in maniera coincidente con la durata del suo contratto.

Il Consiglio, atenzionando il Punto all'ordine del giorno, valuta che, al fine di mettere in atto approfondimenti specifici e tenuto conto della peculiarità delle norme attuali per il ruolo sia opportuno, in questa fase, attribuire il ruolo di facente funzione al Direttore di Ragioneria fino al 31.10.2020 e in attesa di disposizioni ministeriali, mantenendo immutato lo stipendio, ad eccezione dell'indennità di funzione prevista per l'EP2 da fondo d'istituto.

Il C.d.A. decide, con ulteriore delibera, di assegnare all'ufficio di ragioneria il collaboratore amministrativo di AREA III al dott. Roberto Scornavacca, così come previsto dall'art.18 del Regolamento di Amministrazione, finanza e Contabilità senza maggior aggravii stipendiali per l'amministrazione fino al 31.10.2020.

Si passa a trattare il punto all'ordine del giorno sulla conciliazione con i dipendenti Zagarella, L'Abbate, Giuffrida e dell'ex dipendente Pappalardo.

Prende la parola il Direttore Amministrativo che spiega quello che è emerso dalla riunione con gli avvocati delle parti.

Cita il verbale del CdA in cui la dott.ssa Leonardi, direttore amministrativo pro-tempore proponeva all'organo le mansioni superiori alla sig.ra Zagarella per il maggior carico di lavoro assegnato a causa del licenziamento di alcuni dipendenti nel 2016.

La proposta che è emersa dalla riunione con i lavoratori è quella di attribuire loro, in sede di conciliazione, un cifra a remunerazione del maggior carico di lavoro.

Il prof. Giudice chiede se tale proposta di transazione possa essere sottoposta ad un parere dei Revisori e specifica che dev'essere specificato che la situazione straordinaria verificatasi in passato abbia determinato un maggior impegno supplementare di lavoro e non un mansionato superiore, in quanto i mansionati superiori possono essere attribuiti limitatamente a sei mesi, prorogabili per altri 6 mesi in caso di indizione di procedura concorsuali.

Il CdA chiude la seduta alle ore 13:00.

**Il Direttore Amministrativo**

Rag. Sebastiano Blancato

**Il Presidente**

Prof.ssa Graziella Seminara



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Graziella Seminara".



**ISTITUTO MUSICALE VINCENZO BELLINI  
CATANIA**

*Istituto Superiore di Studi Musicali*

**CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE**

**VERBALE 21 LUGLIO 2020 ORE 18:35**

**ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) Accertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2019
- 2) Approvazione conto consuntivo esercizio 2019.
- 3) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Il Presidente, Prof.ssa Graziella Seminara;
- Il Direttore, Prof. Epifanio Comis;
- Il Rappresentante del corpo docenti, Prof. Carmelo Giudice;
- Il rappresentante della Consulta degli studenti, sig. Tomasello Alfio
- Il Direttore amministrativo, Rag. Sebastiano Blancato

Aprire la seduta il Direttore Amministrativo, il quale esplica ai consiglieri che in merito all'approvazione del riaccertamento dei residui attivi e passivi del 2019, sono stati riaccertati appena 1.142,00 euro da quelli passivi ed euro 4,97 dagli attivi.

Continua dicendo che, tenuto conto che nel 2019 c'è stato un notevole Avanzo si sono, in via prudenziale, accantonati ai fondi gli importi del Comune di Catania e della Città Metropolitana, essendo il primo Ente in dissesto e il secondo in una situazione di crisi. Ovviamente gli importi dovuti sono stati diminuiti delle somme erogate da entrambi gli Enti nel corso del 2019.

Stessa cosa, in cautela, è stata fatta per le somme erogate e non dovute ai dipendenti per la quale è in corso la procedura di restituzione.

L'esercizio 2019 si chiude, quindi, alla luce dell'accantonamento ai fondi, con un avanzo di oltre 500 mila euro, ovvero di €. 544.156,38. Anche la cassa chiude con una situazione di cassa in attivo pari ad euro 2.242.847,37 che ha permesso all'Istituto un risparmio di 70 mila euro annui di interessi passivi per utilizzo dell'anticipazione di cassa. Continua affermando che il Ministero ha chiesto per l'esercizio finanziario 2016, a mezzo nota a firma del Dirigente, dott. Siddi, la spiegazione degli importi di alcune voci di bilancio per cui sono stati presentati diversi grafici di calcolo a supporto dei dati del bilancio 2016 e per cui il Ministero ha riaperto la piattaforma "BLANCIO ENTI MIUR" accogliendo positivamente le spiegazioni presentate a supporto dei dati. Prende la parola la Presidente esprimendo apprezzamento per le parole ricevute dal MIUR e dai revisori che hanno elogiato l'operato del direttore amministrativo e dà notizia su quanto appreso in merito ad un contributo straordinario che il Ministero avrebbe assegnato agli Istituti statalizzandi per l'emergenza COVID in atto.

Riprende il Direttore amministrativo dando piena disponibilità per i lavori contabili necessari fino all'ultimo giorno del suo incarico previsto per il 31.07.2020.

Ribadisce ancora, l'importanza dall'01.01.2021 dell'opportunità di passare all'applicazione del Bilancio AFAM e dell'indizione di una gara per l'assegnazione del servizio di pulizia e portierato.



Continua spiegando, in merito alla richiesta del Consigliere Prof. Giudice, che la data di presentazione del Bilancio Consuntivo 2019 stabilita al 30.06.2020 non è stata potuta rispettare per via della mancata presentazione da parte della Città Metropolitana del dato di quantificazione dei costi per il 2019 del portierato e del servizio di pulizia, dato arrivato solo a luglio 2020.

Interviene il Prof. Giudice che espone il suo dubbio sull'applicazione del bilancio degli Enti locali all'Istituto per il fatto che, non essendoci più il consorzio e mancando i tecnici contabili fra i consiglieri, nutre preoccupazione sull'approvazione del Rendiconto 2019 senza un passaggio dagli Enti locali.

Interviene la Presidente, la quale espone di aver conoscenza dagli amministratori degli altri Istituti pareggiati dell'approvazione dei bilanci consuntivi senza passaggio dagli Enti terzi.

Prende la parola il direttore amministrativo spiegando che ciò che importa è il parere dei Revisori contabili.

Interviene ancora la Presidente dicendo che fino alla firma della Convenzione fra Stato e Sindaco degli Enti locali, così come previsto nel decreto sulla Statizzazione, gli Enti locali accompagneranno l'Istituto e che per l'approvazione del Rendiconto 2019 non necessita il passaggio dell'Assemblea consortile e che anche nella piattaforma attivata per la statizzazione ciò che si richiede è il parere dei soli Revisori.

Il Prof. Giudice chiede se è possibile ridurre ulteriormente l'avanzo di amministrazione al di sotto delle 500 mila euro fissate, in virtù di quanto nel 2018 chiese l'allora Ministro Bussetti di adeguare le tasse applicate agli studenti alle quote nazionali, per cui si operò un rincaro anche per sopperire alla situazione di criticità in cui si trovava l'Istituto. Quindi, a suo parere, tale avanzo potrebbe innescare l'obiezione della componente studentesca. Pertanto richiede che si possa prevedere uno sgravio di "una tantum" a tutti gli allievi interni regolarmente iscritti nell'a.a.2019/2020 che si riscrivano nell'a.a. 2020/2021.

Tale manovra comporta un impegno da parte del C.d.A. di somme di denaro pari a circa 210 mila euro.

Il Consiglio approva ad unanimità.

Prende la parola il direttore amministrativo che spiega come il milione di euro di disavanzo con cui si è chiuso il 2018 ha determinato l'introito da parte dello stato del contributo a fondo perduto degli oltre 800 mila euro. Continua ancora confermando che il piano di finanziamenti europei a cui ha aderito il Comune di Catania riguarderanno anche lo Stabile dell'Istituto.

Spiega ancora che nel 2019 sono state inserite in bilancio le somme dovute per arretrati stipendiali al personale, somme prima non presenti nei bilanci.

Interviene il Consigliere della consulta, Sig. Tomasello dicendo che i rimborsi degli studenti arretrati sono richiesti, ormai, a gran voce degli allievi. Il Direttore amministrativo, rag. Blancato, spiega lui che il provvedimento pronto ha subito un arresto per l'errata comunicazione degli IBAN da parte di alcuni degli studenti che non permettono la stampa dei mandati di pagamento.

Continua il Direttore amministrativo spiegando come il milione di euro erogato dal Comune di Catania a dicembre 2018 abbia permesso di far partire in modo migliore l'esercizio finanziario 2019.

Il Prof. Giudice chiede che emerga nella relazione del Rendiconto del 2019 che si sono riscossi dallo Stato maggiori somme rispetto quanto previsto nel bilancio di Previsione 2019.

Si passa alla questione dell'accordatore Cantone prevista nei punti all'ordine del giorno fra le varie ed eventuali.

Il Consigliere, Prof. Giudice, chiede di poter addivenire ad una transazione e chiede, infine, copia della relazione sul provvedimento n. 179 del Direttore Amministrativo citata nel verbale n. 3/2020 del Parere dei Revisori sul Rendiconto 2019 e la presenza di un Revisore al prossimo C.d.A.

Il CdA chiude la seduta alle ore 20.20.

**Il Direttore Amministrativo**

Rag. Sebastiano Blancato



**Il Presidente**

Prof.ssa Graziella Seminara