



ISTITUTO MUSICALE "V. BELLINI" CATANIA
Istituto Superiore di Studi Musicali

Originale

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 25/02/2015

PROVVEDIMENTO N. 28

OGGETTO: Autorizzazione e successiva liquidazione per riparazione terminale di rilevamento presenze Halley Kronotech KM.

**Dimostrazione
Della disponibilità dei fondi**

Bilancio 2015 _____ Competenze

Residui _____

CAP. art _____ Spese per _____

**Somma
Stanziata €**

**Aggiunta
Per storni €**

**Dedotta
Per storni €**

**Impegni
Assunti €**

**Fondo
Disponibile €**

Visto ed iscritto a _____ n.

Addì 25 FEB. 2015



Il Ragioniere

Sig. ra G. Carrubba

SETTORE Personale
Responsabile sig.ra Marino Lea
n.10 del 25/02/2015

OGGETTO: Autorizzazione e successiva liquidazione per riparazione terminale di rilevamento presenze Halley Kronotech KM".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Determina n. 28 del 25/02/2015

Dato atto che il personale dell'Istituto utilizza il sistema automatico per la rilevazione delle presenze tramite terminale fornito dalla Halley Consulting esclusivista del programma software utilizzato;

Dato atto che il terminale stesso risulta non funzionante per la timbratura;

Dato atto che risulta indispensabile il suo ripristino per il buon andamento della azione amministrativa e necessario alla rilevazione presenze del personale;

Preso atto del preventivo prot. N. 657/2015 fornito dalla Halley Consulting esclusivista per il ripristino del terminale;

Autorizzare la ditta Halley Consulting alla riparazione del terminale di cui in premessa ed approvarne il preventivo allegato.

Tutto ciò premesso

DISPONE

Per i motivi di cui alle premesse che qui si intendono ripetuti e confermati:

- 1) Approvare il preventivo di spesa per il ripristino del terminale fornito dalla Halley Consulting;
- 2) Impegnare la somma di € 330,00 + IVA al cap. ~~232~~^{232/2} del bilancio 2015; *leggi 230/2001*
- 3) La liquidazione avverrà a presentazione fattura a 1/2 bonifico bancario sul c/c della ditta sopra menzionata;
- 4) Autorizzare l'ufficio ragioneria alla emissione del mandato di pagamento per la regolarizzazione delle somme spettanti a presentazione fattura;



Il Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Bruno