



PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 19/04/2016

PROVVEDIMENTO N. 59

OGGETTO: Impegno spesa missione Prof. Antonio Torrisi. – Incontro Ministro Mancini Roma 20/04/2016.

SETTORE: Ragioneria

Dimostrazione della disponibilità dei fondi

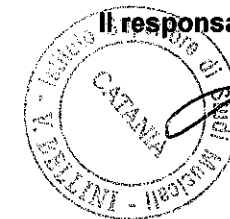
Bilancio _____ Competenze _____
Residui _____
Art. _____ Lett. _____ Spese per _____

Somma stanziata €
Aggiunta per storni €
Dedotta per storni €
Impegni Assunti €
Fondo disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.
de _____ art. _____ lett. _____ nel _____
partitario uscita di competenza l'impegno di €. _____

Catania, 19/04/2016

Il responsabile dell'Ufficio ragioneria



Handwritten signature

Oggetto: Impegno spesa missione Prof. Antonio Torrisi. – Incontro sottosegretario Mancini
Roma 20/04/2016.

Il Direttore Amministrativo

Atteso che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19/04/2016, ha autorizzato la missione del Prof Antonio Torrisi, ad incontrare il 20 aprile 2016, a Roma il sottosegretario Mancini;

Rilevato che il professore Antonio Torrisi per la missione di cui si tratta ha chiesto che l'Istituto si faccia carico dell'acquisto del biglietto aereo;

Accertato che l'agenzia di Ciclopi Viaggi sita in Via Etnea, 650 Catania, si è resa disponibile ad emettere i biglietti per il volo di andata e ritorno Catania Roma per il 20/04/2016;

Visto il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Ente;

Tutto ciò premesso

Dispone

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti e confermati:

1. dare atto dell'autorizzazione del C.d.A. al professore Antonio Torrisi a recarsi in missione nella giornata del 20/04/2016;
2. impegnare la presumibile somma di € 480,30 per biglietto aereo e spese di vitto e trasferimento come segue:
 - € 430,30 al capitolo 415 per spese di viaggio
 - € 50,00 anticipate con fondo minute spese al docente da rendicontare

Il Direttore Amministrativo
dott.ssa Clara Leonardi



Clara Leonardi