



PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 29/04/2017

PROVVEDIMENTO N. 35

OGGETTO: Nomina esperto esterno per la definizione degli atti di gara relativa al servizio di centralino e accoglienza e al servizio di pulizia.

SETTORE:

Dimostrazione della disponibilità dei fondi

Bilancio _____ Competenze _____

Residui _____

Art. _____ Lett. _____ Spese per _____

Somma stanziata €

Aggiunta per storni €

Dedotta per storni €

Impegni Assunti €

Fondo disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.

de _____ art. _____ lett. _____ nel _____

partitario uscita di competenza l'impegno di €. _____

Catania, 29/04/2017

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria
Rag. Giovanni Giuffrida

Oggetto: Nomina esperto esterno per la definizione degli atti di gara relativa al servizio di centralino e accoglienza e al servizio di pulizia.

Il Direttore Amministrativo

Premesso che con provvedimenti del Direttore Amministrativo n. 180, avente a oggetto "Proroga alla ditta Multi Professional Service s.r.l. del Contratto relativo al servizio di accoglienza e centralino presso l'Istituto Musicale "V. Bellini" di Catania", e n. 181, avente a oggetto "Proroga alla ditta B.S.F. s.r.l. del Contratto relativo al Servizio di Pulizia dei locali dell'Istituto Musicale "V. Bellini" di Catania" del 31/12/2016 sono stati rispettivamente prorogati il contratto alla ditta Multi Professional Service s.r.l., con sede in Via San Leone XIII n. 22 - Caltanissetta, e alla ditta B.S.F. s.r.l., con sede in Via Piersanti Mattarella n. 2 - Caltanissetta, fino al 30 giugno 2017;

Considerato che per garantire la continuità dei servizi si rende necessario procedere alla predisposizione delle nuove procedure di gara necessarie per poter identificare i nuovi affidatari degli stessi;

Ritenuto che tra il personale dipendente dell'Istituto non esiste figura professionale avente i titoli e requisiti necessari a ottemperare a quanto sopra;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Considerato che l'Istituto in passato ha già dovuto rivolgersi a esperti esterni per motivazioni analoghe;

Valutata la pregressa esperienza del dott. Antonio Garozzo, Responsabile dell'unità organizzativa complessa "Gare e Contratti" dell'Azienda Metropolitana Trasporti di Catania, quale esperto in possesso dei necessari requisiti per la predisposizione di atti di gara;

Stante l'esigenza di giungere al più presto a bandire la gara, giacché la mancata indizione arrecherebbe danno patrimoniale grave e certo all'Istituto;

Tutto ciò premesso

Dispone

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti e confermati:

Affidare al dott. Antonio Garozzo, esperto del settore, la preparazione degli atti propedeutici alle gare di cui in oggetto.

Determinare in presumibili € 750,00 comprese le imposte di legge, il compenso relativo, con imputazione al cap. 261 del bilancio di competenza, impegnandone la spesa.

Alla liquidazione si provvederà con ulteriore provvedimento del Direttore Amministrativo.



Il Direttore Amministrativo
Dot.ssa Clara Leonardi