



Istituto Superiore di Studi Musicali "V. BELLINI" Catania

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 23/10/2020

PROVVEDIMENTO N. 127

OGGETTO: Liquidazione fatture n. 5/PA del 20/10/2020 e 6/PA del 21/10/2020 Ditta Prink di Girone Francesco Giovambattista CIG: Z732ED6405

Dimostrazione della disponibilità dei fondi

SETTORE: Ragioneria

Bilancio ____ 2020 _ Competenze ____ 2019 -2021__

Residui _____

Art. ____ Lett. ____ Spese per _____

Somma stanziata €

Aggiunta per storni €

Dedotta per storni €

Impegni Assunti €

Fondo disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.

de _____ art. _____ lett. _____ nel _____

partitario uscita di competenza l'impegno di €.

Catania, li

Il responsabile dell'Ufficio ragioneria

Dott. Roberto Scornavacca



Roberto Scornavacca

OGGETTO: Liquidazione fatture n. 5/PA del 20/10/2020 e 6/PA del 21/10/2020 Ditta Prink di Girone Francesco Giovambattista CIG:Z732ED6405

Il Direttore Amministrativo

Premesso che, con richiesta assunta con prot. 2718 del 20/10/2020 l'Assistente amministrativa Licia Capizzi, ha richiesto l'acquisto delle cartucce della stampante Hp Officejet pro 8620 per il regolare svolgimento dell'attività lavorativa degli uffici amministrativi dell'Istituto "V. Bellini" di Catania.

Viste le fatture n. 5/PA del 20/10/2020 e 6/PA del 21/10/2020 Ditta Prink di Girone Francesco Giovambattista

Dato atto che le presatazioni in questione sono avvenute regolarmente, per cui appare opportuno procedere alla liquidazione in questione, al fine del successivo pagamento;

Tutto ciò premesso

Dispone

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti e confermati:

procedere alla liquidazione delle fatture n. 5/PA del 20/10/2020 e 6/PA del 21/10/2020 Ditta Prink di Girone Francesco Giovambattista;

autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere mandato di pagamento per l'importo di € 336,90 al cap. 230/6 bilancio 2019/2021, esercizio provvisorio 2020.

Il Direttore Amministrativo f.f.

Dr. Omar Moricca

