



Istituto Superiore di Studi Musicali "V. BELLINI" Catania

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 27/10/2020

PROVVEDIMENTO N. 133

OGGETTO: Impegno di spesa per stipula contratti di collaborazione per docenza nei Trienni di I livello e i Bienni di II livello a.a. 2020/2021

SETTORE: Personale

Dimostrazione della disponibilità dei fondi

Bilancio _____ 2020-2022_ Competenze _____ 2020-2021

Residui _____

Art. _____ Lett. _____ Spese per _____

Somma stanziata €

Aggiunta per storni €

Dedotta per storni €

Impegni Assunti €

Fondo disponibile €

Visto ed iscritto a _____ n.

de _____ art. _____ lett. _____ nel _____

partitario uscita di competenza l'impegno di € _____

Catania,

Il responsabile dell'Ufficio ragioneria
Dott. Roberto Scornavacca



Oggetto: Impegno di spesa per stipula contratti di lavoro autonomo di docenza a ore per i Trienni di I livello e i Bienni di II livello a.a. 2020/2021.

Il Direttore Amministrativo

– **Vista** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 27/10/2020, per l'attivazione di tutti i corsi elencati nella Deliberazione del Consiglio Accademico n. 37/2020 del 19 ottobre 2020;

– **Vista** la deliberazione del Consiglio Accademico n. 37/2020 del 19/10/2020, avente a oggetto "Approvazione del Piano didattico per l'anno accademico 2020/2021";

– il punto 2 l. b della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 27/10/2020; avente a oggetto "Approvazione del Piano didattico per l'anno accademico 2020/2021", con il quale il CdA dà atto che l'attivazione dei corsi programmati comporta, oltre all'attivazione delle ..cattedre a tempo pieno CCNL AFAM elencate al punto 1, l'attribuzione di:
n. 2 contratti di collaborazione ai sensi dell'ex art 273, c.1, d.lgs.297/94 da attribuire relativamente alle discipline di Viola (CODI/05) e Clarinetto (CODI/09)

Vista la nota Ministeriale, prot. 10719 del 25 ottobre 2020, a firma del Dirigente dell'ufficio VI- Risorse Umane della Direzione Generale AFAM, Dott. Michele Covolan, che autorizza per l'anno accademico 2020/2021 la proroga degli incarichi a tempo determinato per il personale docente sino all'eventuale individuazione dell'avente titolo;

Considerato che nelle more del completamento da parte del MIUR del processo di statizzazione scaturente dal combinato disposto dell'articolo 22 bis del Decreto Legge 24 Aprile 2017, n.50, come modificato in sede di conversione con Legge 21 Giugno 2017, n.96; dell'articolo 1, comma 652, della Legge 27 Dicembre 2017, n. 205 e della conseguente stabilizzazione nei ruoli dello Stato dei docenti che possiederebbero i requisiti che verranno definiti nel DPCM previsto dall'art.33 del Decreto Legge 14 Agosto 2020, n. 104 (nel testo definitivo risultante all'esito della conversione in legge da parte del Parlamento), le cattedre a tempo determinato verranno ricoperte, per l'Anno Accademico 2020/2021, tramite proroga di un anno accademico dei contratti AFAM di lavoro stipulati per il precedente biennio accademico 2018/2020;

Visto lo Statuto dell'Ente, approvato con decreto dir. MIUR-AFAM n. 114/2004 in applicazione del D.P.R. n. 132/2003;

Visto il Regolamento didattico di Istituto, approvato con decreto dirigenziale MIUR-AFAM n.267 del 16/12/2010 in applicazione del D.P.R. n.132 del 10/07/2005;

Visto il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità dell'Ente;

Tutto ciò premesso,

Dispone

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti e confermati:

Impegnare, dal 01/11/2020 al 31/10/2021, per la copertura di n.2 cattedre, nelle more dell'assegnazione delle altre cattedre, la somma complessiva di € 70.058,27 ripartita come di seguito indicato:

- € 52.654,80 per compensi al cap.411 del bilancio 2020/2022, di cui € 4.743,70 competenza 2020 ed € 47.911,10 competenza 2021;

- € 12.927,80 per ritenute previdenziali, di cui € 1.164,70 competenza 2020 al cap. 401/3, € 11.763,10 competenza 2021 al cap. 411/6 del bilancio 2020/2022;
- € 4.475,70 per IRAP, cap. 411/4 del bilancio 2019/2021, di cui € 403,20 competenza 2020, € 4.072,40 competenza 2021;

Autorizzare l'ufficio del personale dell'Istituto a esplicitare i necessari adempimenti.

Acquisire attestazione da cui risulti che non sussista motivi di incompatibilità o di conflitto anche parziale di interesse secondo le indicazioni, le prescrizioni e i divieti di cui alle vigenti normative in materia, nonché ai sensi del D. lgs. 39/2013.

Il Direttore Amministrativo f.f.

Dr. Omar Moricca



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Omar Moricca", written over the typed name.