



# Istituto Superiore di Studi Musicali "V. BELLINI" Catania

## PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 09/05/2022

### PROVVEDIMENTO N. 144

**OGGETTO:** Liquidazione rimborso pagamento anticipato con carta di credito del Direttore Amm.vo f.f. per saldo fattura n. 138226 del 17.12.2021 in dollari americani ditta Ithaka

SETTORE: Ragioneria

#### Dimostrazione della disponibilità dei fondi

Bilancio \_\_\_\_\_ 2022\_ Competenze \_\_\_\_\_

Residui \_\_\_\_\_ 2021 \_\_\_\_\_

Art. \_\_\_\_\_ Lett. \_\_\_\_\_ Spese per \_\_\_\_\_

Somma stanziata	€ .....	.....
Aggiunta per storni	€ .....	.....
Dedotta per storni	€ .....	.....
Impegni Assunti	€ .....	.....
Fondo disponibile	€ .....	.....

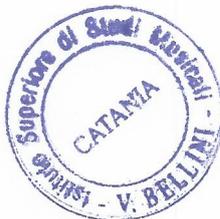
Visto ed iscritto a \_\_\_\_\_ n. ....

de \_\_\_\_\_ art. \_560\_\_\_\_\_ lett. \_\_\_\_\_ nel \_\_\_\_\_

partitario uscita di competenza l'impegno di €.

Catania, li

Il Direttore dell'Ufficio ragioneria  
Dott.ssa Maria Sileci



**OGGETTO:** Liquidazione rimborso pagamento anticipato con carta di credito del Direttore Amm.vo f.f. per saldo fattura n. 138226 del 17.12.2021 in dollari americani ditta Ithaka

### **Il Direttore Amministrativo**

Premesso che con provvedimento n. 166 del 08/10/2021 si è provveduto all'impegno di spesa per l'abbonamento JStor Music Collection 2021-22 per la Biblioteca dell'Istituto;

Vista la fattura n. 138226 del 17.12.2021, fatta pervenire dalla ditta ITHAKA;

Dato atto che appare opportuno procedere alla liquidazione in questione, ai fini del successivo pagamento;

Tutto ciò premesso

### **DISPONE**

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti e confermati:

Liquidare la fattura n. 138226 del 17.12.2021 fatta pervenire dalla ditta ITHAKA, per un importo complessivo di \$ 500,0, tramite carta di credito del Direttore Amm.vo f.f. per saldo fattura, al fine di attivare l'abbonamento JStor Music Collection 2021-22 per la Biblioteca dell'Istituto;

Autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere mandati di pagamento per l'importo di € 476,42 gravando la spesa al cap. 560 bilancio 2022, residui 2021 rimborsando la cifra sul c7c del dipendente.



**Il Direttore Amministrativo f.f.**  
Dr. Omar Moricca