



# Istituto Superiore di Studi Musicali "V. BELLINI" Catania

## PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Emesso in data 22/03/2021

### PROVVEDIMENTO N. 36

**OGGETTO:** Liquidazione Fattura n. 5 del 01.03.2021 Dott.ssa Miracola Claudia Maria

**SETTORE:** Ragioneria

#### Dimostrazione della disponibilità dei fondi

Bilancio \_\_\_\_\_ 2021\_ Competenze \_\_\_\_\_

Residui \_\_\_\_\_ 2020 \_\_\_\_\_

Art. \_\_\_\_\_ Lett. \_\_\_\_\_ Spese per \_\_\_\_\_

|                            |         |       |
|----------------------------|---------|-------|
| <b>Somma stanziata</b>     | € ..... | ..... |
| <b>Aggiunta per storni</b> | € ..... | ..... |
| <b>Dedotta per storni</b>  | € ..... | ..... |
| <b>Impegni Assunti</b>     | € ..... | ..... |
| <b>Fondo disponibile</b>   | € ..... | ..... |

Visto ed iscritto a \_\_\_\_\_ n. ....

de \_\_\_\_\_ art. \_\_\_\_\_ lett. \_\_\_\_\_ nel \_\_\_\_\_

partitario uscita di competenza l'impegno di €. 1.040,00

Catania, li 22/03/2021

**Il Direttore dell'Ufficio ragioneria**

Dott.ssa Maria Sileci



**OGGETTO:** Liquidazione Fattura n. 5 del 01.03.2021 Dott.ssa Miracola Claudia Maria

**Il Direttore Amministrativo**

Premesso che con provvedimento n. 153 del 19/11/2020 si è provveduto all'impegno di spesa con la Dott.ssa Miracola Claudia Maria per l'incarico di consulenza fiscale, tributaria e previdenziale dal 26/11/2020 al 28/02/2021;

Vista la fattura n. 5 del 01.03.2021, fatta pervenire dalla Dott.ssa Miracola Claudia Maria;

Dato atto che appare opportuno procedere alla liquidazione in questione, ai fini del successivo pagamento;

Tutto ciò premesso:

**DISPONE**

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono ripetuti e confermati:

Liquidare la fattura n. 5 del 01.03.2021, fatta pervenire dalla Dott.ssa Miracola Claudia Maria, per un importo complessivo di € 1.040,00 IVA compresa, tramite bonifico bancario da accreditare sul c/c bancario posto in fattura.

Autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere mandati di pagamento per l'importo di € 1.040,00 gravando la spesa al cap. 260/0.

**Il Direttore Amministrativo f.f.**  
Dr. Omar Moricca

