



**ISTITUTO MUSICALE "V. BELLINI" DI CATANIA**

**ORIGINALE**

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Emesso in data: 3 settembre 2014

**PROVVEDIMENTO N. 78**

**OGGETTO: Rendiconto fondo minute spese mese di agosto 2014.**

Dimostrazione  
della disponibilità dei fondi

**BILANCIO 2014 COMPETENZE**

RESIDUI \_\_\_\_\_

**SETTORE**

Economico Finanziario

CAP. art. \_\_\_\_\_ Spese per \_\_\_\_\_

**Somma**

Stanziata € .....

**Aggiunta**

per storni € .....

**Dedotta**

per storni € .....

**Impegni**

Assunti € .....

**Fondo**

Disponibile € .....

Visto ed iscritto a \_\_\_\_\_ n. ....  
de \_\_\_\_\_ art. \_\_\_\_\_ lett. \_\_\_\_\_ nel \_\_\_\_\_  
partitario uscita di competenza l'impegno di  
€ \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
rag. Carrubba Giuseppa Agata

Addi **3 SET. 2014**

**IL RAGIONIERE**

**Sig.ra Carrubba**



**Oggetto:** Rendiconto fondo minute spese, mese di agosto 2014.

## **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto il provvedimento del Direttore Amministrativo n° 74, del 31 luglio 2014, con la quale è stata anticipata al responsabile dell'ufficio di ragioneria la somma di € 1.000,00 per far fronte alle spese per il mese di agosto 2014;

Visto il rendiconto presentato dal responsabile dell'ufficio di ragioneria, nel quale si evince che le spese sostenute dallo stesso per il mese di agosto 2014, ammontano complessivamente ad € 997,22;

Visto l'art. 33, comma 6°, delle Costituzioni Italiana;

Vista la legge 21 Dicembre 1999 n° 508;

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003 n° 132;

Visto lo Statuto dell'Ente, approvato con Decreto Dirigenziale M.I.U.R. – A.F.A.M. n° 114 del 4 giugno 2004;

Visto l'art. 51 del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Ente;

Tutto ciò premesso

## DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono ripetute e confermate:

Approvare il rendiconto delle spese sostenute dal responsabile dell'ufficio di ragioneria per il mese di agosto 2014, nell'ammontare complessivo di € 997,22;

Di imputare la spesa ai sottoelencati capitoli di bilancio di competenza:

* Cap. 230/2	Spese per manutenzione macchine e arredi d'ufficio	€ 36,60
* Cap. 230/3	Spese per benzina, parcheggi e beni di consumo	€ 100,00
* Cap. 230/4	Spese postali e acquisto valori bollati	€ 25,80
* Cap. 230/5	Spese per stampati e cancelleria	€ 107,00
* Cap. 240	Spese per abbonamenti, gazzette, riviste, libri	€ 497,50
* Cap. 306	Spese per produzioni artistiche	€ 230,32

Di introitare l'importo di € 2,78 per spese non sostenute al cap. 460 dell'entrata;

Di scaricare il responsabile dell'ufficio di ragioneria dell'anticipazione avvenuta, relativa al mese di agosto 2014, per un totale di € 997,22 sul cap. 460 della parte entrata del bilancio di competenza.

**Il Direttore Amministrativo**  
**dott. Francesco Bruno**

